

รายงานผลการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕)



โดย  
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน  
อําเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕)



โดย  
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลลั่นดวน  
อำเภอกรสังข์ จังหวัดบุรีรัมย์



การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ข้อ ๒๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นชี้แจงจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยเป็นหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ประชุมเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารท้องถิ่น
๓. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๔. ส่งผลการประชุมติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารท้องถิ่น
๕. จัดทำหนังสือแจ้งผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้สภาท้องถิ่นทราบ
๖. จัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาเพื่อทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๗. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา
๘. จัดทำบันทึกข้อความเสนอประกาศพร้อมแนบประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ผู้บริหารลงนาม
๙. ประกาศการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนทราบ

/ส่วนที่ ๑...

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรที่มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งของท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ มีการบริหารงานบริหารสาธารณูปโภคของท้องถิ่นตามที่ได้รับการกระจายอำนาจจากรัฐบาล เพื่อให้ประชาชนสามารถปกครองห้องถิ่นของตนเองและส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาห้องถิ่น จึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในห้องถิ่น ผลจากการติดตามและประเมินผลทำให้ทราบปัญหาและความต้องการของห้องถิ่นอย่างแท้จริง โดยนำปัญหาและความต้องการของห้องถิ่นมาปรับปรุงและพัฒนาระบวนการทำงานให้ประสบผลสำเร็จมากยิ่งขึ้น ทำให้การจัดทำแผนพัฒนาห้องถิ่นของตนเองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดพิธีทางในการพัฒนาห้องถิ่นที่ตรงต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริงการติดตามและประเมินผล นับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่งเนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะที่เป็นองค์กรที่มีหน้าที่ในการให้บริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผล เพื่อวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดวน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาห้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ การติดตามและประเมินผลขององค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดวน เป็นการติดตามและประเมินผล ความสอดคล้องและความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาห้องถิ่น โดยกำหนดเป้าหมายและกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลที่เกิดขึ้นจากการนำโครงการต่างๆ ไปดำเนินการ ตามกรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา โดยมีการติดตามประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดวน ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ อันจะสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดวนกำหนดไว้หรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด

#### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ สำหรับระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิ่น เป็นการติดตามการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาห้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ โดยมุ่งเน้นการติดตามการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า การติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานเพื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ การวางแผนและการติดตามจึงเป็นการสร้างระบบเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขเชิงบริหารแผน และมีระบบการประเมินผลที่เป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลที่

สำคัญสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานและการตัดสินใจเพื่อการวางแผนบริหารงานในอนาคตของผู้บริหารห้องถิน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุด ดังนี้

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประยุกต์ใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารห้องถิน พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาห้องถิน ผู้นำหมู่บ้าน และประชาชน สามารถกำกับดูแล บทวน และพัฒนาพัฒนาห้องถินตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถินเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลล้ำนานา จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑.๑ ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลล้ำนานาหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาห้องถินที่ได้กำหนดไว้หรือไม่วรุ่มทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๑.๒ ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ใน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลล้ำนานา จะต้องตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๑.๓ ผลการดำเนินงานตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใดบัญหาและอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาห้องถิน การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาห้องถิน และข้อตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาห้องถิน

๑.๔ ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนห้องถินว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดพิศวงการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง(strengths) จุดอ่อน(weaknesses)โอกาส (opportunities) บัญหาหรืออุปสรรค (threats) แผนพัฒนาห้องถินห้องถิน (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารห้องถิน สมาชิกสภาห้องถิน บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลล้ำนานา สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลล้ำนานา

บทสรุปของความสำคัญคือ ในการนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เชิงคุณค่าในกิจกรรมสาธารณูปโภคที่สุดและเมื่อพบรดูดเชิงก่อต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขมุ่ร惚惚ในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึ่งพาโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดเมื่อพบรดูดและอุปสรรคก็จะต้องหันรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอยู่อย่างสุขมุ่ร惚惚ควบคุมพยาบาลลดลงลิ่งที่เป็นบัญหาและอุปสรรค เมื่อพบรดูดอ่อนต้องหยุดและลดลงปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พัฒนาหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลล้ำนานา ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พัฒนาปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนห้องถินโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดี

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาเรื่องที่ควรดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นระยะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใดจึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ดังนี้

๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวน ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการภารกิจเดิม โครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวน

๒.๔ เพื่อทราบถึงสถานะการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวน

๒.๕ เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวน จะต้องผลักดันเพื่อให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์โดยให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับประชาชนในในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๒.๖ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระบุเบียบกระหวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือ คณะกรรมการเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

### ๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๒) ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวนคัดเลือก

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวนคัดเลือก จำนวน ๖ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ประชุมเพื่อกำหนดรกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการ กำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน ดังนี้

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนาย ก องค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน เพื่อดำเนินการต่อไป

### ๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวนได้ กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน ดังนี้

(๑) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์ หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดได้แล้วมี ความชัดเจนเพียงใด โครงการเป็นผู้รับผิดชอบ โครงการเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษา ว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ ประโยชน์อย่างไร เมื่อได้ ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตาม ผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และ ขอบเขตในการติดตาม

(๒) วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ (๑) มา วิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บ ข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์ หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

(๓) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีแล้วได้ ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๔) การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการ ตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจงนับ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดง แผนภูมิแกนที่ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หلامย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลลำดาวน

(๕) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานแบบที่ กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีรายลักษณะก็ได้ ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน ในกรณีรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงาน

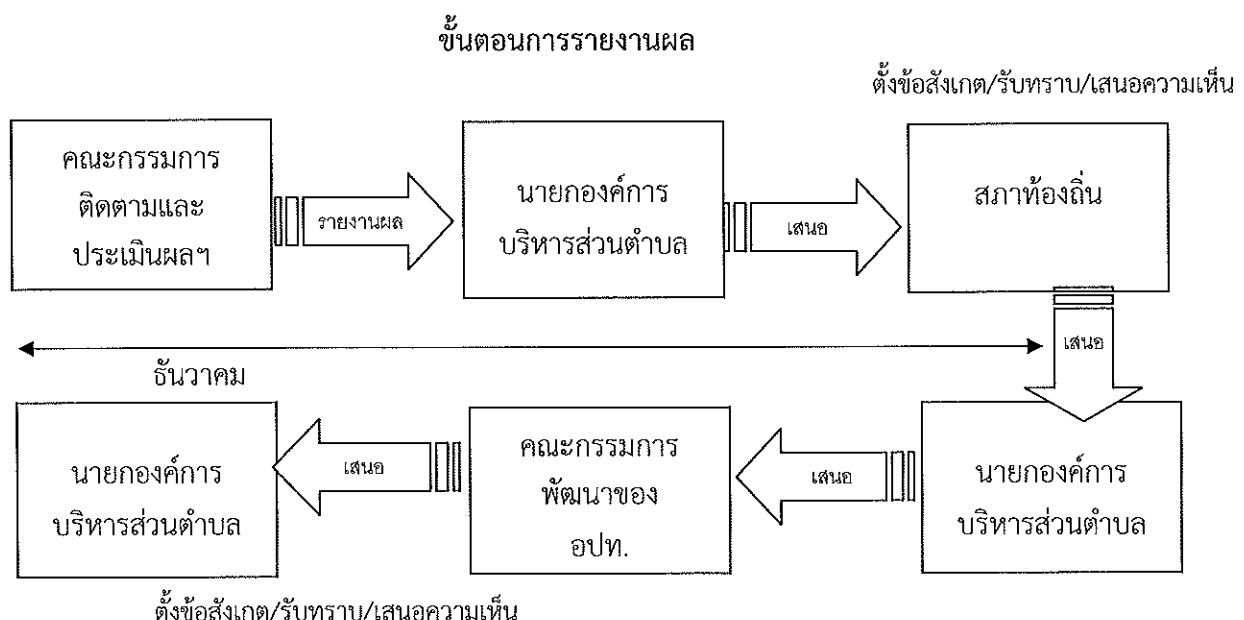
เชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๖) รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดวนต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวนเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวนเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีโดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๗) การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุปซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาที่ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน

### ๓.๓. การรายงานผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามข้อ ๒๙(๓) และข้อ ๓๐ (๕) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลลำดวนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใต้อันธรภาพของทุกปี

#### ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิคใดๆ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลลำดวนใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้ เครื่องมือและเทคนิคใดๆ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires)แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ที่ว่าไป อำนวยหน้าที่ การกิจขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดวนรวมถึงผู้มีส่วนได้ร่วมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุง แก้ไขแล้วจึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

#### ๔.๑ การกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลกระทบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดวน กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลดังนี้

(๑) กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑.๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบล

๑.๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลและสรุปภาคร่วมของรอบที่ผ่านมาทุกครั้ง  
๑.๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ องค์กรบริหารส่วนตำบลภัยในเดือนธันวาคม เพื่อให้นายกองค์กรบริหารส่วนเสนอสภาพท้องถิ่นภัยใน ระยะเวลาที่กำหนดซึ่งองค์กรบริหารส่วนตำบลกำหนดการติดตามแผน จำนวน ๒ ครั้ง คือ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) และรอบ ๑ ปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔–๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๒) ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงานและโครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรบริหารส่วนตำบล

๓) ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการคิดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงใน องค์กรบริหารส่วนตำบลมาปฏิบัติงาน

๔) ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจาก รายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องบึงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ ผ่านมา

๕) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๖) ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากการประเมินผลทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรบริหารส่วนตำบลทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอระดับจังหวัดบุรีรัมย์ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์กันและปฏิสัมพันธ์กันในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมภายใต้จังหวัดเดียวกัน

#### ๔.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลกำหนดครรภะเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล มีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑.๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๑.๒) เครื่องมือ
- ๑.๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

(๒) วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒.๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒.๒) การสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลท้องที่จัดบันทึก (record) การสังเกต (observe) หรือการวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติพฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

#### ๔.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูรูดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๕ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๒) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาก่อตัวไม่มีพิธีร้องไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กร บริหารส่วนตำบลดำเนินการใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วน ตำบลดำเนินการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

๓.๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

๓.๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง(Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกกิจกรรมทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการ

๔) การสำรวจ (Surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลจะมีการบันทึกการสำรวจและทิศทางการสำรวจ ไว้เป็นหลักฐาน

๕) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการ

## ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่อไปนี้ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑) ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิเคราะห์ติดตามการดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒) ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓) ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔) สามารถเก็บรวมรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๔) สามารถเก็บรวมรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสังคมหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕) กระตุนให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกร่วมกันที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖) การวินิจฉัย สังการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ลâm วนสามารถวินิจฉัย สังการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รักภูมิเหตุภูมิผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗) ทำให้การกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลลâm วนแต่ละคน แต่ละสำนัก/ กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การ บริหารส่วนตำบลลâm วนเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘) สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือการกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลâm วน

## ส่วนที่ ๒

### การติดตามและประเมินผล

#### ๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน สามารถสรุปได้ ดังนี้

##### ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๒๕๖ โครงการ

สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๑๗๓ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๕

##### ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๕

##### (๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๑๖๒ โครงการ

สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๗๐ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๒๑

#### นโยบายของคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลลำดาวน

นโยบายของคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลลำดาวน คณะกรรมการบริหารส่วนตำบล ลำดาวน “ได้กำหนดนโยบายการบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวนไว้ ดังนี้

๑. พัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวนให้เป็นเมืองน่าอยู่ โดยโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง วางแผนการผังเมืองที่ดี

๒. พัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๓. ส่งเสริมการศึกษา การกีฬา นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม ชนบทรرمเนียม ประเพณีท้องถิ่น

๔. พัฒนาศักยภาพของคน และส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน เสริมสร้างความมั่นคงและความ ปลดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๕. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ของเมืองให้สวยงาม

๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ของตัวบบลลำดาวน

๗. พัฒนาปัจจัยพื้นฐานการเกษตร และส่งเสริมเกษตรปลูกสมาร์ทฟาร์ม

๘. พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

#### วิสัยทัศน์องค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน (Vision)

“ตำบลแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ มีเศรษฐกิจที่ดี อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม”

#### พันธกิจการพัฒนา (Mission)

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้งสร้างสุขภาพ และอนามัยที่ดี ส่งเสริมอาชีพ และพัฒนารายได้ให้กับประชาชน จัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ยากไร้ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต.ลำดาวน

พัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา นันทนาการ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษาของเด็กเล็ก นักเรียน เยาวชน ประชาชน พร้อมทั้งเปิดโอกาส และเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารทางราชการ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาชาวบ้าน

พัฒนาด้าน ส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน พัฒนาเครือข่ายป้องกัน เฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

พัฒนาด้าน การส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเกษตรอินทรีย์ เพื่อการประกอบอาชีพและการเพิ่มผลผลิตการเกษตร

พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน การคมนาคม การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ อาคาร สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐาน และเพียงพอ กับความต้องการของประชาชน ตามศักยภาพขององค์กรบริหารส่วนตำบลคู่กับการวางแผนเมืองที่ดี

พัฒนาด้าน การพัฒนาด้าน การเมือง การบริหาร การปกครอง โดยการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน และมีระเบียบ วินัย พร้อมทั้งมีคุณธรรมจริยธรรม ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงและพัฒนารายได้ ส่งเสริมกิจกรรมที่ส่วนร่วมและความรู้ความเข้าใจอันดีเกี่ยวกับกิจการขององค์กรบริหารส่วนตำบล

พัฒนาด้าน ห้วยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างจิตสำนึกรักษาความสะอาด อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ พร้อมทั้งเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อคืนความชุ่มชื้นให้แก่พื้นดิน และจัดการขยะอย่างถูกวิธี และเป็นระบบ

แนวทางการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล

๑. ส่งเสริมด้านการศึกษา
๒. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีและอยู่ดีมีสุข
๓. ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม และความยากจน
๔. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น
๕. ส่งเสริมการกีฬา และกิจกรรมนันทนาการ
๖. ส่งเสริม อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำ ระบายน้ำ และสะพาน
๘. ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร
๙. การขยายเขต ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณูปโภค
๑๐. การพัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพ
๑๑. การพัฒนาและส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์
๑๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนในท้องถิ่น
๑๓. ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๑๔. การพัฒนา ปรับปรุง อาคารสถานที่
๑๕. จัดหาพัสดุในการปฏิบัติงาน
๑๖. พัฒนาระบบการจัดเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



ประกาศ อบต.ส่าดวน

## เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565

\*\*\*\*\*

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้ ปอท.สภาคองเกรส และผู้ริบการห้องถัน เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดที่ มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร่วมตัว ประคองกันและเป็นกระ traction แห่งชาติ

๔. เป็นภาระที่รวมมาด้วยการตัดท่าแพนท์กานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมใน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ ชื่อ ๓๐ (๕) ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตผลิตภัณฑ์ด้านและประยุกต์ผลลัพธ์ก้าวหน้าท่องเที่ยน คณะกรรมการฯ หรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ไม่ใช่กระทรวงในที่ท้องที่เดียวกันในที่ท้องที่เดียวกันในเดือนกันยายนที่ดังนี้ ผู้บริหารห้องคิดส์และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลและประเมินผลความต้องการให้มีสิ่งประยุกต์ผลลัพธ์ก้าวหน้าท่องเที่ยนโดยอย่างเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาดังนี้ ดังนี้เพื่อการปฏิรูปต่อไปในด้านเจ้าหน้าที่ ๑. ขอระบุเป็นรายนามเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการตัดท่าแพนท์กานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บอ.ส่วนตัว จังหวัดพะเยาผลิตภัณฑ์ด้านและกลไกการตัดท่าแพนท์กานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บอ.ส่วนตัว จังหวัดพะเยาผลิตภัณฑ์ด้านและกลไกการตัดท่าแพนท์กานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บอ.ส่วนตัว จังหวัดพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๕ นๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารด้วยความรับผิดชอบ ลักษณะ ดังนี้

“ตามผลแห่งการเรียนรู้ นักสังคมธิรัตน์ มีศรัทธาจริงที่ต้องรักษาประโยชน์ของคนธรรมชาติ”

## ข. พื้นที่ ของอปด.ส่าดวน

#### ๓. แนวทางจัดการปัจจัยทาง ของคนดี ล้าด

ต้านเมืองนำอภูมิและคุณภาพชีวิตชีวิตรักษาสิ่งแวดล้อม

卷之三

www.investing.com/forex/market-overview

บุคลากรตามประเภทพนักงาน (พ.ร.บ. 2501-2505) ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ดำเนินปลงปล่อยและคุณภาพชีวิตสี	49	29,940,000.00	59	31,618,600.00	77	60,398,690.00	70	41,061,000.00	70	43,035,000.00
ดำเนินการที่ยังไม่เริ่มรับน้ำเงินและก่อโภ	7	500,000.00	7	500,000.00	8	545,000.00	8	545,000.00	8	545,000.00
ดำเนินโครงการที่ยังไม่รับน้ำเงินและก่อโภ	10	1,828,000.00	21	5,306,000.00	131	320,484,327.00	141	244,563,500.00	186	278,713,201.00
ดำเนินการที่ผลประโยชน์ของค่าดำเนินการ ยังไม่เริ่มรับน้ำเงินและก่อโภ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	50,000.00	1	50,000.00
รวม	66	32,268,000.00	87	37,424,600.00	216	381,428,017.00	220	286,219,500.00	265	322,343,201.00

### ๓. การจัดทำงบประมาณ

ผู้ร่วมหารือดังกล่าวได้ประชุมใช้ชื่อว่าบุญถวัลย์ดงพะษามา โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติดังนี้

บุคลาสต์	โครงการ	งบประมาณ ตามที่อ่อนค่า
ดำเนินงานน้ำอุปกรณ์และคุณภาพชีวิตที่ดี	12	894,000.00
ดำเนินการท่องเที่ยวเชิงรัฐธรรม์และกีฬา	5	160,000.00
ดำเนินโครงการที่ศูนย์การเรียนรู้และอุดหนาทางวัฒนธรรม	41	5,446,000.00
ดำเนินการจัดอบรมและค่ายฯ ให้กับบุคลาสต์	-	-
รวม	58	6,500,000.00

และจะมีการประเมินทักษะต่อไปในรายวิชานี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
1.	ดำเนินโครงการสร้างพื้นที่ฐานการเกษตรและอุดมสានการรวม	อุดหนุนภารกิจไฟฟ้าสำนักมีภาคล่าและกระสังในการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าหมู่ที่ 1 - 18 ต่อไปส่งสร้างติดตั้ง สำนักพัฒนาในเขตที่ดำเนินล้ำด้วน	300,000.00	สำนักกลองช้าง, สำนักป่าฯ, กองป้องฯ, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนเกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	18 แห่ง
2.	ดำเนินโครงการสร้างพื้นที่ฐานการเกษตรและอุดมสានการรวม	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กของบ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 5 ดำเนินล้ำด้วน จุดที่ 3 จากล้านแยกหน้าบ้านเดียวที่หุบแม่น้ำโนนสว่าง ไปสู่ถนนแยกหน้าบ้านฯ น้ำตก เอ็นดู	15,000.00	สำนักกลองช้าง, สำนักป่าฯ, กองป้องฯ, กองประปา	เพื่อในการสัญจรไปมาสะดวกและรวดเร็ว	1 แห่ง
3.	ดำเนินโครงการสร้างพื้นที่ฐานการเกษตรและอุดมสានการรวม	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ศสอ. ของบ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 4  จากล้านแยกหน้าบ้านเดียวที่หุบแม่น้ำโนนสว่าง ไปทางส่วนแยกภูเขาฯ เอ็นดู	15,000.00	สำนักกลองช้าง, สำนักป่าฯ, กองป้องฯ, กองประปา	เพื่อในการสัญจรไปมาสะดวกและรวดเร็ว	1 แห่ง
4.	ดำเนินโครงการสร้างพื้นที่ฐานการเกษตรและอุดมสានการรวม	โครงการปรับปรุงบ้านเรือนที่อยู่อาศัยในเขตการเมืองฯ และขยายที่อยู่อาศัย ประจำ ของบ้านหนองบัว หมู่ที่ ๑๖ ดำเนินล้ำด้วน	100,000.00	สำนักกลองช้าง, สำนักป่าฯ, กองป้องฯ, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีบ้านประปาใช้เพื่ออยู่ได้ - บริโภคอาหารเพียงพอ	1 แห่ง
5.	ดำเนินโครงการสร้างพื้นที่ฐานการเกษตรและอุดมสានการรวม	โครงการก่อสร้างยกระดับบ้านและถนนติดเชิงสะพาน ศสอ. ของบ้านล่าด้วน หมู่ที่ ๑๙ ดำเนินล้ำด้วน จากทางโถงร่องบ้านล่าด้วน - ไปทางส่วนแยกหน้าบ้านฯ น้ำตก เอ็นดู	202,000.00	สำนักกลองช้าง, สำนักป่าฯ, กองป้องฯ, กองประปา	เพื่อในการสัญจรไปมาสะดวกและรวดเร็ว	ก่อสร้างถนนจากทางโถงร่องบ้านล้ำด้วน - ไปทางส่วนแยกหน้าบ้านฯ รถบรรทุกได้มีภาระน้ำสาขาน้ำดูดภาระ 5.00 เมตร ยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
6.	ดำเนินโครงการสร้างพื้นที่ฐานการเกษตรและอุดมสានการรวม	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ศสอ. ของบ้านล่าด้วน หมู่ที่ ๑	300,000.00	สำนักกลองช้าง, สำนักป่าฯ, กองป้องฯ, กองประปา	เพื่อในการสัญจรไปมาสะดวกรวดเร็ว	กว้าง 5 เมตร ยาว 118 เมตร หนา 0.15 เมตร



-๑๕๕-

28.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างปั้มน้ำปูงศึกษาและพืช คลุก บริเวณด้านนอกของทางข้าม สีวัย ของบ้านเดียว หมู่ที่ 14 จำนวนล้วนๆ 15 ล้านบาท บริเวณคลองส่ายลาต	213,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้การสัญจรไป - มาสะดวกและ รวดเร็ว	ขนาดตามเดิม (เดินหนาแน่น) กว้าง 3.00 เมตร ยาว 100 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมลงหินคลอก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 425.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.10 เมตร และชั้นบนทางข้ามกว่าที่เดิมขนาด กว้าง 8.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร สีกันเสีย 5.00 เมตร เมตร
29.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างปั้มน้ำปูงศึกษาคลุก ด้านนอกบ้านเดียว หมู่ที่ 14 จำนวน ล้วนๆ 15 ล้านบาท	100,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้มีความนิ่นคงแข็งแรงและเป็น ระเบียบเรียบร้อยของสถานที่	ก่อสร้างรั้วทึบกึ่งป้องกันด้วยรั้วกันข้ามส่วนกลาง 2.00 เมตรสูง 1.50 เมตร จานวน 14 หลัง พร้อม ก่อสร้างภายนอก คลอก ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ยาว รวม 14 เมตร สูง 0.40 เมตร พร้อมก่อสร้างประตู รั้วเดสก์ทางข้ามค่าฯ จำนวน 2.00 เมตร สูง 1.50 เมตร จานวน 1 ชุด
30.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างขยายเขตที่อยู่อาศัยมา ใหม่ ของบ้านเดียว หมู่ที่ 15 จำนวน ล้วนๆ 15 ล้านบาท จำกัดจำนวนที่ตั้งตึกต่อ กันชั้นห้อง - ไม่ใช้งานสำนักงาน ใหญ่ โรงสีชุมชน	162,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชานาญในพื้นที่นี้นำไปปะป้ายใช้ อย่างที่ยังคง	ขยายท่อประปาขนาดหลักกว้าง 3 นิ้ว หัว 8.5 แบบ บานหัวรีดหัวทางขวา 950.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ ประกอบครบชุด เมตร ยาว 118 เมตร หนา 0.15 เมตร
31.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คลอง ของบ้านเดียว หมู่ที่ 15 จำนวน ล้วนๆ 15 ล้านบาท จำกัดจำนวนที่ตั้งตึกต่อ กันชั้นห้อง - ไม่ใช้งานสำนักงาน ใหญ่ โรงสีชุมชน	179,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้การสัญจรไปมาสะดวกและรวด เร็ว	ก่อสร้าง 4.00 เมตร ยาว 87.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
32.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างก่อสร้างห้องน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก (คลส.) ของบ้านที่อยู่อาศัย หมู่ที่ 16 จำนวนล้วนๆ 15 ล้านบาท จำกัด จำนวนที่ตั้งตึกต่อ ก่อสร้าง ขนาดกว้าง 88 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 2.50 เมตร ไม่ใช้งานสำนักงาน ใหญ่ โรงสีชุมชน	120,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้การสัญจรไป - มา สะดวกและ รวดเร็ว	ขนาดห้องน้ำกว้าง 3.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
33.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างห้องน้ำห้องน้ำสาธารณะ เหล็ก (คลส.) ของบ้านที่อยู่อาศัย หมู่ที่ 17 จำนวนล้วนๆ 15 ล้านบาท จำกัด จำนวนที่ตั้งตึกต่อ ก่อสร้าง ขนาดกว้าง 88 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 2.50 เมตร ไม่ใช้งานสำนักงาน ใหญ่ โรงสีชุมชน	210,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชานาญในพื้นที่นี้นำไปปะป้ายใช้ อย่างที่ยังคง	ขนาดห้องน้ำกว้าง 4.00 เมตร ยาว 75.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
34.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างห้องน้ำห้องน้ำสาธารณะ เหล็ก (คลส.) ของบ้านที่อยู่อาศัย หมู่ที่ 17 จำนวนล้วนๆ 15 ล้านบาท จำกัด จำนวนที่ตั้งตึกต่อ ก่อสร้าง ขนาดกว้าง 88 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 2.50 เมตร ไม่ใช้งานสำนักงาน ใหญ่ โรงสีชุมชน	17,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชานาญในพื้นที่นี้นำไปปะป้ายใช้ อย่างที่ยังคง	วงล้อลื่นขนาดใหญ่ แบบเดาเดินขนาดห้องน้ำ ก่อสร้าง 0.60 เมตร ยาว 8.00 เมตร พร้อมก่อสร้างห้องน้ำ ขนาด คลส. ทดลองรับภาระของห้องน้ำ ควบคุมน้ำริบ 2.00 เมตร ยาว 500 เมตร หนา 0.15 เมตร
35.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการขยายเขตให้ที่ท่าเรือค่ายภายใน หมู่ที่ 17 จำนวนล้วนๆ 15 ล้านบาท จำกัด จำนวนที่ตั้งตึกต่อ ก่อสร้าง ขนาดกว้าง 88 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 2.50 เมตร ไม่ใช้งานสำนักงาน ใหญ่ โรงสีชุมชน	70,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชานาญในพื้นที่ที่ท่าเรือใช้ อย่างที่ยังคง	ขยายเขตให้ท่าเรือยังคง 102 เมตร
36.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างปั้มน้ำปูงศึกษาและพืช คลุก ของบ้านศรีนาวน หมู่ที่ 18 จำนวน ล้วนๆ 2 ล้านบาท	290,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อปรับเปลี่ยนสภาพที่ดินให้เกิดประโยชน์ และสูงที่น้ำไม่เข้าเดิน สำนักงาน	จตุรที่ 1 จำกัดด้วยที่ดินเดียว จำกัดด้วยพื้นที่ คลุกเดียว - ไม่ทางที่สามารถจราจร ให้ริมแม่น้ำ กว้าง 3.00 เมตร ยาว 650.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร จตุรที่ 2 จำกัดด้วยพื้นที่ดินเดียว จำกัดด้วย คลุกเดียว - ไม่ทางที่สามารถจราจร แม่น้ำ ค่าวา วัสดุห้องน้ำ 3.00 เมตร ยาว 750.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.10 เมตร
37.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างลานจอดรถสำหรับคน พิการ จำนวนล้วนๆ 15 ล้านบาท	30,000.00	สำนัก/กอง สวัสดิการสังคม	เพื่อปรับเปลี่ยนสภาพที่ดินให้เกิดประโยชน์ และสูงที่น้ำไม่เข้าเดิน สำนักงาน	ขนาดห้องน้ำกว้าง 2.40 เมตร ยาว 6.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
38.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างทางลาดสำหรับคน พิการ	120,000.00	สำนัก/กอง สวัสดิการสังคม	เพื่อปรับเปลี่ยนสภาพที่ดินให้เกิดประโยชน์ และสูงที่น้ำไม่เข้าเดิน สำนักงาน	ขนาดห้องน้ำกว้าง 1.30 เมตร ยาว 6.00 เมตร พร้อมที่ตั้งทรายลัง พร้อมร้าวซึ่งแต่เดิม สูงสุด ค่านพิเศษ 2 ชั้น 2 ชุด
39.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างทางเข้าออก ห้องน้ำ สำหรับคนพิการ	30,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อปรับเปลี่ยนสภาพที่ดินให้เกิดประโยชน์ และสูงที่น้ำไม่เข้าเดิน สำนักงาน	គัดกันกว้าง 2.00 เมตร ยาว 14.00 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อม คลส. ทางขึ้นห้องน้ำ 1.3 เมตร ยาว 6.00 เมตร หนา 0.10 เมตร
40.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างห้องน้ำห้องน้ำสาธารณะ เหล็ก (คลส.) ของบ้านเดียว หมู่ที่ 12 จำนวนล้วนๆ 15 ล้านบาท จำกัดจำนวนที่ตั้งตึกต่อ ก่อสร้าง ห้องน้ำสำหรับคนพิการ	388,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ปรับเปลี่ยนสภาพที่ดินให้เกิดประโยชน์ และสูงที่น้ำไม่เข้าเดิน สำนักงาน	ขนาดห้องน้ำกว้าง 5.00 เมตร ยาว 193 เมตร หนา 0.15 เมตร หนา 0.15 เมตร
41.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	โครงการก่อสร้างห้องน้ำห้องน้ำสาธารณะ เหล็ก (คลส.) ของบ้านเดียว หมู่ที่ 12 จำนวนล้วนๆ 15 ล้านบาท จำกัดจำนวนที่ตั้งตึกต่อ - ไม่ใช้งานสำนักงานเดียว รั้วติด - ไม่ใช้งานสำนักงานเดียว รั้วติด	200,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ปรับเปลี่ยนสภาพที่ดินให้เกิดประโยชน์ และสูงที่น้ำไม่เข้าเดิน สำนักงาน	ก่อสร้างห้องน้ำกว้าง 5 เมตร ยาว 193 เมตร หนา 0.15 เมตร หนา 0.15 เมตร
42.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	ค่าใช้จ่ายสิ่งที่ดินที่ต้องจ่าย สำหรับห้องน้ำสูงสุด 2 ชั้น 2 ห้อง	20,000.00	สำนักปลัด อบ จ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนัก งานปลัด อบจ.	เพื่อป้องกันการเกิดฉุบดีเดจากการใช้ รถต่างๆ ของสำนักงาน อบจ. สำนักงาน	1 แห่ง
43.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมงานรื้นเด็ดฯ	20,000.00	สำนักปลัด อบ จ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนัก งานปลัด อบจ.	เพื่อเตรียมความพร้อมในงานรื้นเด็ดฯ	1 แห่ง
44.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	ค่าธรรมเนียมสอบเชิด/รีวิวต่อที่ดิน/ เอกสาร จำกัดจำนวนหน่วยเบ็ดเดียว พื้นที่ที่ดินเดียว ที่ต้องจ่าย	40,000.00	สำนักปลัด อบ จ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนัก งานปลัด อบจ.	เพื่อแสดงแนบท้ายที่สำราญในพื้นที่ ที่ดินล่าช้าให้ปัจจุบัน	1 แห่ง
45.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของที่ต้องจ่าย สำหรับห้องน้ำสูงสุด 2 ชั้น 2 ห้อง	10,000.00	สำนักปลัด อบ จ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนัก งานปลัด อบจ.	เพื่อให้ทุกภาคส่วนทราบการลดต้น ประมาณ化的ที่ต้องจ่ายส่วนร่วมในการจัดซื้อ ที่ดินเพื่อห้องน้ำ	18 แห่ง
46.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของที่ต้องจ่าย สำหรับห้องน้ำสูงสุด 2 ชั้น 2 ห้อง	334,000.00	สำนักปลัด อบ จ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนัก งานปลัด อบจ.	เพื่อเตรียมการเลือกตั้งแทนค่า อบต. และผู้บริหารห้องน้ำ	18 แห่ง
47.	ผู้ดูแลสถานที่ท่องเที่ยว และอุตสาหกรรม	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของที่ต้องจ่าย สำหรับห้องน้ำสูงสุด 2 ชั้น 2 ห้อง	380,000.00	สำนักปลัด อบ จ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนัก งานปลัด อบจ.	เพื่อให้ได้มาตรฐาน เสริมสมบูรณ์อีก ครั้งหนึ่ง ค่าห้องน้ำห้องเดียว สำนักงานที่ต้องจ่าย ค่าห้องน้ำสูงสุด 2 ชั้น 2 ห้อง	1 แห่ง

.-๑๖-

ด	หัวข้อท้องถิ่น	งบประมาณ	งานปลัด อบต.	งานนักสังกัด และฝ่ายรับผิดชอบภารกิจในองค์กร
48.	ดำเนินงานป้องกันและลดภัยพิบัติที่ดิน	10,000.00	สำนักปลัด อบต., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เข้าใจภารกิจสังค่าว่าเป็นการดำเนินการตามภารกิจที่สำคัญ
49.	ดำเนินงานป้องกันและลดภัยพิบัติที่ดิน	20,000.00	สำนัก/กอง สวัสดิการสังคม	จัดอบรมประชาชนที่อยู่อาศัยในชุมชนให้เข้าร่วมโครงการ
50.	ดำเนินงานป้องกันและลดภัยพิบัติที่ดิน	20,000.00	สำนัก/กอง สวัสดิการสังคม	เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในที่ที่ดินล้ำด้วน มีละ 1 ครั้ง
51.	ดำเนินงานป้องกันและลดภัยพิบัติที่ดิน	20,000.00	สำนัก/กอง สวัสดิการสังคม	เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบช่วงหนึ่งช่วงหนึ่งในด้านดังๆ ดำเนินการจัดกิจกรรมมีละ ๑ ครั้ง
52.	ดำเนินงานป้องกันและลดภัยพิบัติที่ดิน	20,000.00	กองส่งเสริมการเกษตร	เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้และเพิ่มน้ำที่ดินให้เกิดป่าขึ้น
53.	ดำเนินงานป้องกันและลดภัยพิบัติที่ดิน	0.00	สำนักปลัด อบต., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อปักหลักป้องกันศรษฐกิจพอเพียง นำไปใช้ในการบริหารจัดการที่ดิน (อนาคตต่อไป) ในเขตที่ดินที่ อบต.ล้ำด้วน
54.	ดำเนินการฟื้นฟูที่ดิน เก็บรักษาและรักษา	50,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์และต่างไว้ซึ่งประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
55.	ดำเนินการฟื้นฟูที่ดิน เก็บรักษาและรักษา	20,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ และต่างไว้ซึ่งงานที่ดินและงานบริการต่างๆ
56.	ดำเนินการฟื้นฟูที่ดิน เก็บรักษาและรักษา	10,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์และประเพณีดีเด่นของท้องถิ่น มีละ 1 ครั้ง
57.	ดำเนินการฟื้นฟูที่ดิน เก็บรักษาและรักษา	30,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อเป็นการสืบทอดประเพณีวัฒนธรรม มีละ 1 ครั้ง
58.	ดำเนินการฟื้นฟูที่ดิน เก็บรักษาและรักษา	50,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เพื่อเป็นการสืบทอดประเพณีวัฒนธรรม มีละ 1 ครั้ง

**ค. ภารกิจที่ได้รับงบประมาณ**

อบต.ล้ำด้วน มีภารกิจที่ได้รับงบประมาณในการดำเนินโครงการตามที่ขอรับภารกิจดังนี้ ลงนามในสัญญา รวม 37 โครงการ จำนวนเงิน 5,971,000 บาท มีภารกิจจำนวน ปัจจุบัน จำนวน 32 โครงการ จำนวนเงิน 5,004,839 ล้านบาท สามารถจ้างแผนภูมิแสดงได้ดังนี้

บุคลาศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
ดำเนินงานป้องกันและลดภัยพิบัติที่ดิน	8	531,098.10	8	531,098.10
ดำเนินการฟื้นฟูที่ดิน เก็บรักษาและรักษา	2	28,707.00	2	28,707.00
ดำเนินการสร้างที่น้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำ	27	4,939,533.42	22	4,445,033.42
ดำเนินการพัฒนาชีวิตสมรรถนะองค์กรดำเนินการเมืองและการบริการ	37	5,499,338.52	32	5,004,838.52

ราบทละเอียดโครงการในปีงบประมาณปัจจุบัน ล้ำด้วน ที่มีภารกิจที่ผูกพัน/ลงนามในสัญญา ดังนี้

	บุคลาศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามที่ขอรับภารกิจ/ เทศบาลญี่ปุ่น	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำ	จัดทำแผนการฟื้นฟูที่ดิน	300,000.00	274,033.42	274,033.42	25,966.58
2.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำ	21) โครงการรื้อถอนรากน้ำทางเดินระบายน้ำที่ต้องรื้อถอน ขนาดใหญ่ หมู่ที่ 12 ตำบลล้ำด้วน หนาองคุก หมู่ที่ 12 ตำบลล้ำด้วน	100,000.00	99,000.00	99,000.00	1,000.00
3.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำ	30) โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำขนาดใหญ่ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 16 นิ้ว ต่ำน้ำล้ำด้วน จำกัดที่ดิน ป่าทางที่นา นางหินดี เมืองท่า ป่าทาง หมู่ที่ 1 ตำบลล้ำด้วน	202,000.00	179,000.00	179,000.00	23,000.00
4.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำ	01) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คลองน้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำที่ 1 ต่ำน้ำล้ำด้วน จำกัดที่ดิน คลองน้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำที่ 1 ต่ำน้ำล้ำด้วน จำกัดที่ดิน ป่าทางที่นา นางหินดี เมืองท่า ป่าทาง หมู่ที่ 1 ตำบลล้ำด้วน	300,000.00	297,000.00	297,000.00	3,000.00
5.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำ	02) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คลองน้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำที่ 2 ต่ำน้ำล้ำด้วน จำกัดที่ดิน คลองน้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำที่ 2 ต่ำน้ำล้ำด้วน จำกัดที่ดิน ป่าทางที่นา นางหินดี เมืองท่า ป่าทาง หมู่ที่ 2 ตำบลล้ำด้วน	170,000.00	168,000.00	168,000.00	2,000.00
6.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำ	03) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คลองน้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำที่ 3 ต่ำน้ำล้ำด้วน จำกัดที่ดิน คลองน้ำรากน้ำทางเดินระบายน้ำที่ 3 ต่ำน้ำล้ำด้วน จำกัดที่ดิน ป่าทางที่นา นางหินดี เมืองท่า ป่าทาง หมู่ที่ 3 ตำบลล้ำด้วน	196,000.00	193,000.00	193,000.00	3,000.00

-๑๗-

7.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(04) โครงการก่อสร้างยกสะพานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสส. ของบ้านหนองหลวง หมู่ที่ 3 ตำบลล่าดวน	300,000.00	297,000.00	297,000.00	3,000.00
8.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(05) โครงการก่อสร้างปรับปูกระเบื้องถนนหินแกรนิตและหินอ่อน หมู่ที่ 4 ตำบลล่าดวน จางหนองจือ ไปทางที่ศูนย์ร่อง ไปทางที่นาบาลห้า หมู่ที่ 17 ทางที่นาบาลห้า หมู่ที่ 17	153,000.00	152,000.00	152,000.00	1,000.00
9.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(06) โครงการก่อสร้างยกสะพานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ของบ้านนาสง หมู่ที่ 4 ตำบลล่าดวน จางหนองต่อ ถนน คสส. เดิน ไปทางบ้านนาสงบุญรัตน์ จางหนอง	130,000.00	128,000.00	128,000.00	2,000.00
10.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(07) โครงการก่อสร้างถนนดิน (ดินหยาด) หัวแม่ลงหินคด ของบ้านนาสง หมู่ที่ 4 ตำบลล่าดวน จากสี่แยกหัวแม่ลง หัวแม่ลง ไปทางที่ดินนาษัยสังข์ หมู่ที่ 17	16,000.00	16,000.00	0.00	0.00
11.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(09) โครงการก่อสร้างห้วยไฝ ของบ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 5 ตำบลล่าดวน จากarrowheadต่อห้วย ลอกเดิน ไปทางห้วยเดิน	100,000.00	94,000.00	94,000.00	6,000.00
12.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(10) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสส. ของบ้านนาสง หมู่ที่ 6 ตำบลล่าดวน จางหนองจือ ไปทางบ้านนาสง พาริชัย	148,000.00	147,000.00	147,000.00	1,000.00
13.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(13) โครงการก่อสร้างถนนดิน (ดินหยาด) หัวแม่ลงหินคด ของบ้านนาสง หมู่ที่ 7 ตำบลล่าดวน จางหนองต่อ ถนน เลขที่ 42 สังคลองส่ายลาโว	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00
14.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(15) โครงการก่อสร้างปูกระเบื้องดินเผา ของบ้านนาสง หมู่ที่ 8 ตำบลล่าดวน	221,000.00	200,000.00	200,000.00	21,000.00
15.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(16) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสส. ของบ้านกรุงโภธ์ หมู่ที่ 9 ตำบลล่าดวน จางหนองต่อ ถนน คสส. เดิน ไปทางคุณสาม	300,000.00	297,000.00	297,000.00	3,000.00
16.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(23) โครงการก่อสร้างรั้วทางร่นนาไปคอกเนื้อสัตว์ เหล็ก (รากไม้ไผ่) ของบ้านนาสง หมู่ที่ 13 ตำบลล่าดวน จางหนองต่อ ร่างรบบอน้ำเดิน ไปทางบ้านเลขที่ 34	147,000.00	144,000.00	144,000.00	3,000.00
17.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(24) โครงการก่อสร้างรั้วทางร่นนาไปคอกเนื้อสัตว์ เหล็ก (รากไม้ไผ่) ของบ้านโนนโภธ์ หมู่ที่ 13 ตำบลล่าดวน จางโนนโภธ์ ไปทางบ้านเลขที่ 280 ไปทางบ้านเลขที่ 37	152,000.00	148,000.00	148,000.00	4,000.00
18.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(25) โครงการก่อสร้างปรับปรุงคีรีราษฎร์ หินปูนเดินหินปูนเดิน หมู่ที่ 14 ตำบลล่าดวน	213,000.00	211,000.00	211,000.00	2,000.00
19.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(27) โครงการก่อสร้างขยายเขตท่อประปา ของบ้านหนองแพลล์ หมู่ที่ 15 ตำบลล่าดวน จางแพลล์ หมู่ที่ 15 ตำบลล่าดวน จางแพลล์ ไปทางหนองแพลล์ ไปทางหนองแพลล์	162,000.00	160,000.00	160,000.00	2,000.00
20.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(28) โครงการก่อสร้างยกสะพานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสส. ของบ้านหนองแพลล์ หมู่ที่ 15 ตำบลล่าดวน จางแพลล์ ต่อถนนลาดยาง ไปทางที่ศูนย์ร่อง ไปทางบ้านนาสง หมู่ที่ 17	179,000.00	178,000.00	178,000.00	1,000.00
21.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(29) โครงการก่อสร้างยกสะพานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสส. ของบ้านหนองแพลล์ หมู่ที่ 16 ตำบลล่าดวน จางหนองต่อ ถนน คสส. เดิน ไปทางบ้านนาสง หมู่ที่ 88 นาสงบุญรัตน์ ก่อสร้างรั้ว ไปทางบ้านนาสง หมู่ที่ 88 นาสงบุญรัตน์	120,000.00	118,500.00	0.00	1,500.00
22.	ดำเนินโครงการสร้างที่น้ำฐานการเกษตรและอุดสานหกรณ์	(31) โครงการก่อสร้างยกสะพานถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสส. ของบ้านโนนโภธ์ หมู่ที่ 17 ตำบลล่าดวน จางหนองต่อ ถนน โนนโภธ์ ไปทางบ้านนาสง หมู่ที่ 17 โนนโภธ์ ไปทางบ้านนาสง เสื่อม รั้วรั้ว	210,000.00	208,000.00	208,000.00	2,000.00

- ୭୯ -

23.	ดำเนินโครงการสร้างที่นิ kraun การเกษตรและอุดสานักเรียน	34) โครงการก่อสร้างบ้าน บุญรักษ์และห้องลูก ของบ้านเรือนราษฎร หมู่ที่ 18 ตำบลล่าดวน จำนวน 2 ชุด	290,000.00	288,000.00	288,000.00	2,000.00
24.	ดำเนินโครงการสร้างที่นิ kraun การเกษตรและอุดสานักเรียน	35) โครงการก่อสร้างบ้าน ห้องสำหรับเด็กพิการ บริเวณบ้านบึงห้องประชุมฯ	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00
25.	ดำเนินโครงการสร้างที่นิ kraun การเกษตรและอุดสานักเรียน	38) โครงการก่อสร้างทางเข้าห้องน้ำสำหรับคนพิการ	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00
26.	ดำเนินโครงการสร้างที่นิ kraun การเกษตรและอุดสานักเรียน	35) โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก คลอง. ภายในบ้านเด็กพิการ บ้าน อ.ล่าดวน จ้ากรอยต่อถนน คลอง.เด่น ป่ากลางบ้านบึง ห้องฯ	388,000.00	385,000.00	385,000.00	3,000.00
27.	ดำเนินโครงการสร้างที่นิ kraun การเกษตรและอุดสานักเรียน	22) โครงการก่อสร้างยก สะพานไม้เดินข้ามแม่น้ำ หนองบัว หมู่ที่ 12 ตำบลล่าดวน จ้า กรบ้านบางน้ำ ร่องแม่น้ำ บึงบัว เด่น กันด้วง	200,000.00	198,000.00	198,000.00	2,000.00
28.	ดำเนินเมืองป่าอยุธยาและคุณภาพชีวิตที่ดี	ดำเนินโครงการเยียวยาสมบัติ/รังวัด ที่ดิน/ ออก บ.ส.ส.	40,000.00	16,880.00	16,880.00	23,120.00
29.	ดำเนินเมืองป่าอยุธยาและคุณภาพชีวิตที่ดี	ดำเนินงานในการปลูกเชิง	334,000.00	304,351.10	304,351.10	29,648.90
30.	ดำเนินเมืองป่าอยุธยาและคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการพัฒนาบ้านเรือน ศิริมาลัยเพื่อให้เป็น ประจำสำหรับการพัฒนาด้าน เอนิเมชัน บ้านบึง อำเภอ ท่า比分 ท้องถิ่น	380,000.00	153,200.00	153,200.00	226,800.00
31.	ดำเนินเมืองป่าอยุธยาและคุณภาพชีวิตที่ดี	จัดทำบันทึกโครงการศูนย์ปฏิบัติ การร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนชุมชนองค์กรชุมชน ท้องถิ่นอย่างภาคประชาสัง <sup>ชั้นหลังบุรีรัมย์</sup>	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00
32.	ดำเนินเมืองป่าอยุธยาและคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการพัฒนาบ้านเรือน และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน ท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	20,000.00	13,815.00	13,815.00	6,185.00
33.	ดำเนินเมืองป่าอยุธยาและคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการพัฒนาศักยภาพ เด็ก และเยาวชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	20,000.00	14,070.00	14,070.00	5,930.00
34.	ดำเนินเมืองป่าอยุธยาและคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการพัฒนาศักยภาพ เด็ก ผู้พิการ ผู้ต้องขังและการ ประชาริปปิ้งประวัตภ. พ. ศ. 2565	20,000.00	9,250.00	9,250.00	10,750.00
35.	ดำเนินเมืองป่าอยุธยาและคุณภาพชีวิตที่ดี	ดำเนินการจ่ายเงินโครงการปลูก ต้นไม้เมืองในบ้านล่าดักบัว ฯ	20,000.00	9,532.00	9,532.00	10,468.00
36.	ดำเนินการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและกีฬา	จัดทำบันทึกโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
37.	ดำเนินการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและกีฬา	โครงการจัดทำหนังสือพิมพ์ เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2565	50,000.00	8,707.00	8,707.00	41,293.00

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2565

อ.บด.ส.ลำดวน กระสัง จ.บุรีรัมย์

บุคลาศาสตร์	แผนการดำเนินการ ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เมิกจ้าม	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
1.ดำเนินการฝึกอบรมเชิงคุณภาพปี/ภาคที่ ๓	70	43,035,000.00	12	894,000.00	8	531,098.10	8	531,098.10
2.ดำเนินการพัฒนาทักษะเชิงวิชาชีพและศักยภาพบุคลากร	8	545,000.00	5	160,000.00	2	28,707.00	2	28,707.00
3.ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	186	278,713,201.00	41	5,446,000.00	27	4,939,533.42	22	4,445,033.42
4.ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	1	50,000.00	-	-				
รวม	265	322,343,201.00	58	6,500,000.00	37	5,499,338.52	32	5,004,838.52

### ๗. ผลการค้นสำเนา

๔. ผลการดำเนินงาน  
องค์กร ได้ดำเนินการโครงการตามที่ศูนย์ตั้งเป้าหมายในปี ๒๕๖๕ ในเบื้องต้นที่ ๑ โดยได้รับความร่วมมือ การลงทุนและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในที่นี้ที่ผลลัพธ์ด้าน  
โครงการตาม บประมาณส่วนเบ็ดเตล็ด ก็อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่ตั้งไว้ในเบื้องต้นที่ให้ไว้กับศูนย์ตั้งเป้า  
องค์กร ใช้ช่องทางการติดต่อในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานต่อไปอีกครั้งหนึ่ง

ข. คณะกรรมการ

## 1. คณะกรรมการพัฒนาห้องถัง

ชื่อ	ตำแหน่ง	เมล์หรือที่พัก	เบอร์มือถือ	email
		ไม่ระบุ		

## 2. คณะกรรมการ ติดตามแผน

ชื่อ	ตัวแทนง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์แฟกซ์	email
		“ไม่พบข้อมูล		

### 3. คณะกรรมการสันนิษทานการจัดทำแผนพัฒนาห้องถัง

-๑๗-

ชื่อ	ตำแหน่ง	เมอร์โจห์ศัพท์	เมอร์มิล็อก	email
ไม่มีข้อมูล				

ทั้งนี้ หากประชามณฑลท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของอปท.ส่าดวนทรายฯ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนเพื่อปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป  
จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565

นายก อปท.ส่าดวน

ข้อมูล ณ 25/11/2565

.-๑๐-

**บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาห้องค้น พ.ศ. 2561 - 2565**  
**อปด.ล้ำดวน กระสัง จ.บุรีรัมย์**

แบบ พ.01

บุคลากร	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		รวม 5 ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)										
ดำเนินการฝ่าย คุณภาพบริการ ที่ดี												
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	25	2,510,000.00	26	2,430,000.00	37	9,159,690.00	35	3,042,000.00	35	3,034,000.00	158	20,175,690.00
แผนงาน การรักษา ความสงบภายใน	1	50,000.00	1	50,000.00	2	210,000.00	2	210,000.00	2	210,000.00	8	730,000.00
แผนงาน การศึกษา	8	9,000,000.00	17	9,279,000.00	20	9,879,000.00	17	9,479,000.00	17	9,279,000.00	79	46,916,000.00
แผนงาน สาธารณสุข	5	820,000.00	5	820,000.00	5	820,000.00	5	820,000.00	5	820,000.00	25	4,100,000.00
แผนงาน สวัสดิภาพ เชื้อชาติเชิงอนุรักษ์	4	170,000.00	4	210,000.00	4	210,000.00	4	210,000.00	4	192,000.00	20	992,000.00
แผนงาน การเกษตร	2	100,000.00	2	100,000.00	3	60,000.00	3	60,000.00	3	60,000.00	13	380,000.00
แผน งานเมืองล่าง	4	17,290,000.00	4	18,729,600.00	6	40,060,000.00	4	27,240,000.00	4	29,440,000.00	22	132,759,600.00
ดำเนินการท่อง เที่ยวเชิง วัฒนธรรมและ ท่องเที่ยว												
แผนงาน สาธารณะสุข	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
แผนงาน การศึกษา วัฒนธรรมและ นิเทศการ	7	500,000.00	7	500,000.00	8	545,000.00	8	545,000.00	8	545,000.00	38	2,635,000.00
ดำเนินการ สร้างที่นั่งร้าน การเกษตร และ อุตสาหกรรม												
แผนงาน เดินทาง ท่องเที่ยว	1	500,000.00	1	500,000.00	1	500,000.00	1	500,000.00	1	500,000.00	5	2,500,000.00
แผนงาน อุดหนุนกรุง และการโยธา	9	1,328,000.00	20	4,806,000.00	130	319,984,327.00	140	244,063,500.00	185	278,213,201.00	484	848,395,028.00
แผนงาน การเกษตร	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ดำเนินการ พัฒนาชุมชน สมรรถนะ องค์กรท้องถิ่น การเรียนรู้และ การเรียนรู้ จัดการ												
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	50,000.00	1	50,000.00	2	100,000.00
แผนงาน การรักษา ความสงบภายใน	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
แผนงาน การศึกษา	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
รวมทั้งสิ้น	66	32,268,000.00	87	37,424,600.00	216	381,428,017.00	220	286,219,500.00	265	322,343,201.00	854	1,059,683,318.00

ชื่อผู้ใช้ 25/11/2565

บัญชีแสดงผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

1.1 แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อัตราระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	14,500,000	-	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65		14,113,200.00	386,800	/	-	-	/	-
2	เบี้ยยังชีพคนพิการ	4,700,000	-	-	"	"		4,324,600.00	375,400	/	-	-	/	-
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	120,000			"	"		92,000.00	28,000	/	-	-	/	-
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดจราจร	2,300	-	-	"	"		0.00	2,300	-	-	/	-	/
5	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ	265,000	-	-	"	"		265,000.00	0	/	-	-	/	-
รวมงบกลาง		19,587,300						18,794,800.00	792,500					

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

1.2 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ	
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	250,000	21,000	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65		204,717.15	24,283	/	-	-	/	-	
2	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	20,000	-	-	"	"		0.00	20,000	-	-	/	-	/	
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน ห้องถีนไทย	20,000	-	-	"	"		0.00	20,000	-	-	/	-	/	
4	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	80,000	-	-	"	"		55,410.00	24,590	/	-	-	/	-	
5	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมงานรับ เลือกตั้ง	20,000	-	-	"	"		0.00	20,000	-	-	/	-	/	
6	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	600,000	266,000	-	"	"		304,351.10	295,649	/	-	-	/	-	
7	ค่าใช้จ่ายเป็นค่าสินไหม ทดแทนความเสียหายสำหรับ ผู้ประสบภัยจากการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000	-	-	"	"		0.00	20,000	-	-	/	-	/	
8	ค่าธรรมเนียมศาล	10,000	-	-	"	"		0.00	10,000	-	-	/	-	/	
9	ค่าธรรมเนียมในการสอบเขต/ รังวัดที่ดิน/ออก นสต.	40,000	-	-	"	"		16,880.00	23,120	/	-	-	/	-	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
10	ค่าพวงมาลัย ช้อคอกไม้ กรวยเข้าดอกไม้ พวงมาลา	5,000	-	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65		4,000.00	1,000	/	-	-	/	-
11	ค่าลงทุนเปลี่ยนในการฝึกอบรม	70,000	-	100,000	สำนักปลัด	"		99,600.00	70,400	/	-	-	/	-
12	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดู งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ พัฒนาตนของพัฒนาชุมชน สู่ การพัฒนาท้องถิ่น	100,000	20,000	300,000	สำนักปลัด	"		153,200.00	226,800	/	-	-	/	-
13	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000	-	-	"	"		48,207.00	1,793	/	-	-	/	-
14	อุดหนุนโครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์	10,000	-	-	"	"		10,000.00	0	-	-	/	-	/
รวม		1,295,000	307,000	400,000				896,365	757,635					

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

1.2 แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสติ๊ดและวิชาการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	โครงการจัดประชุมเพื่อ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น/ แผนทุนชน/แผนพัฒนาท้อง ถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง	10,000	-	-	สำนักปลัด	ธ.ค.64-ก.ย.65		0.00	10,000	/	-	-	/	-	ดำเนินมา จนถึง ปัจจุบัน ยังไม่ ดำเนิน การ

1.3 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,000	-	-	กองคลัง	ธ.ค.64-ก.ย.65		255,948.35	26,051.65	/	-	-	/	-	สูงสุด 30,000 บาท
2	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	5,000	-	-	"	"		1,340.00	3,660	/	-	-	/	-	
3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	50,000	-	-	"	"		26,864.00	23,136	/	-	-	/	-	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนคง	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
4	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	30,000	-	80,000	กองคลัง	ธ.ค.64-ก.ย.65		82,900.00	27,100.00	/	-	-	/	-
5	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี ประจำปี 2565	30,000	30,000	-	"	พ.ย.64-ก.ย.65		0.00	0	-	-	/	-	/
6	โครงการประชาสัมพันธ์ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและ ภาษีป้าย เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้ขององค์กรบริหาร ส่วนตำบลล้ำดาวน์	10,000	-	-	"	พ.ย.64-เม.ย.65		8,250.00	1,750	/	-	-	/	-
7	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดเก็บภาษีรายได้และ ออกให้บริการรับชำระภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	20,000	-	-	"	"		0.00	20,000	-	-	/	-	/
8	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,000	-	-	"	"		3,330.00	11,670	-	-	/	-	/
รวม		460,000	30,000	80,000				378,632	113,368					

1.4 แผนงานรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	25,000	-	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65		0.00	25,000.00	-	-	/	-	/	
2	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	25,000	-	-	"	"		24,000.00	1,000.00	/	-	-	/	-	
3	โครงการฝึกอบรมเสริมทักษะชั้นแผนการป้องกันและระวังอัคคีภัย	30,000	-	-	"	"		28,785.00	1,215.00	/	-	-	/	-	
4	ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างความปลอดภัยในช่วงเทศกาล	20,000	-	-	"	"		18,864.00	1,136.00	/	-	-	/	-	
5	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	60,000	-	-	"	"		59,400.00	600	/	-	-	/	-	
รวม		160,000	0	0				131,049	28,951	/	-	-	/	-	

1.5 แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานซึ่งบริการ	10,000	-	-	กองการศึกษาฯ	ต.ค.64-ต.ค.65		10,000.00	0.00	/	-	-	/	-	
2	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	5,000	-	-	"	"		0.00	5,000.00	-	-	/	-	/	
3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	20,000	-	-	"	"		2,560.00	17,440.00	/	-	-	/	-	
4	ค่าลงทุนเบียนในการฝึกอบรม	10,000	-	30,000	"	"		9,000.00	31,000.00	/	-	-	/	-	
5	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,000	-	-	"	"		2,000.00	8,000	/	-	-	/	-	
รวม		55,000	0	30,000				23,560	61,440						

1.5.1 แผนงานการศึกษา (งานระดับวิทยาเรียนและประถมศึกษา)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000	-	-	กองการศึกษาฯ	ต.ค.64-ต.ค.65		0.00	10,000.00	-	-	/	-	/	
2	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	38,430	-	-	"	"		15,910.00	22,520.00	/				/	
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องแบบนักเรียน	27,000	-	-	"	"		11,100.00	15,900.00	/				/	
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือ เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	18,000	-	-	"	"		7,400.00	10,600.00	/				/	
5	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ การเรียน	18,000	-	-	"	"		7,400.00	10,600	/				/	
6	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	30,000	-	-	"	"		28,876.00	1,124	/				/	
7	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท.	40,000	-	-	"	"		0.00	40,000	-	-	/	-	/	
8	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัด กิจกรรมวันเด็กประจำปี พ.ศ. 2565	100,000	-	-	"	"		0.00	100,000	-	-	/	-	/	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ							เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ				
9	ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าจัดการ เรียนการสอนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด อปท.	161,500	-	-	กองการศึกษา ต.ค.64-ต.ค.65		0.00	161,500	/	-	-	-	/	-	-	
10	ค่าใช้จ่ายสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน	210,700	-	-	"	"	111,300.00	99,400	/	-	-	-	/	-		
11	ค่าใช้จ่ายสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด	298,410	-	-	"	"	176,400.00	122,010	/	-	-	-	/	-		
12	ค่าลงทะเบียนในการผู้ก่ออบรม	20,000	-	-	"	"	3,900.00	16,100	/	-	-	-	/	-		
13	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน บ้านแขวงประดู่	344,400	-	-	"	"	295,932.00	48,468	/	-	-	-	/	-		
14	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน บ้านโนนสว่าง	390,600	-	-	"	"	362,082.00	28,518	/	-	-	-	/	-		
15	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน บ้านยาง	756,000	-	-	"	"	729,750.00	26,250	/	-	-	-	/	-		

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
16	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน บ้านล้ำหวาน	970,200	-	-	กองการศึกษา ๗.ค.๖๔-๗.ค.๖๕		898,800.00	71,400	/	-	-	-	/	-
17	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน บ้านแสงพันกระเจา	896,400	-	-	"	"	554,400.00	342,000	/	-	-	-	/	-
18	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน บ้านหนองพลวง	844,200	-	-	"	"	804,300.00	39,900	/	-	-	-	/	-
19	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดแขวงประดู่	189,000	-	-	"	"	115,185.00	73,815	/	-	-	-	/	-
20	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดบ้านหนองพลวง	201,600	-	-	"	"	134,526.00	67,074	/	-	-	-	/	-
21	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดล้ำหวาน	239,400	-	-	"	"	175,497.00	63,903	/	-	-	-	/	-

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
22	อุดหนุนสำหรับค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดแขวงประดู่	11,610	-	-	กองการศึกษาฯ	ต.ค.64-ต.ค.65		6,880.00	4,730	/	-	-	/	-
23	อุดหนุนสำหรับค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านหนองพลวง	12,900	-	-	"	"		8,600.00	4,300	/	-	-	/	-
24	อุดหนุนสำหรับค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านลำดาวน	15,050	-	-	"	"		9,890.00	5,160	/	-	-	/	-
25	อุดหนุนสำหรับค่า เครื่องแบบนักเรียนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแขวง ประดู่	9,000	-	-	"	"		4,800.00	4,200	/	-	-	/	-
26	อุดหนุนสำหรับค่า เครื่องแบบนักเรียนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด บ้านหนองพลวง	9,000	-	-	"	"		6,000.00	3,000	/	-	-	/	-

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนคง	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
27	อุดหนุนสำหรับค่าเครื่องแบบ นักเรียนใหม่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดล้ำดวน	10,500	-	-	กองการศึกษาฯ	ต.ค.64-ต.ค.65		6,900.00	3,600	/	-	-	/	-	
28	อุดหนุนสำหรับค่าจัดการ เรียนการสอนให้แก่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดแขวงประดู่	76,500	-	-	"	"		45,900.00	30,600	/	-	-	/	-	
29	อุดหนุนสำหรับค่าจัดการ เรียนการสอนให้แก่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้าน หนองพลวง	81,600	-	-	"	"		52,700.00	28,900	/	-	-	/	-	
30	อุดหนุนสำหรับค่าจัดการ เรียนการสอนให้แก่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดล้ำดวน	96,900	-	-	"	"		76,500.00	20,400	/	-	-	/	-	
31	อุดหนุนสำหรับค่านั่งสีอ เรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดแขวงประดู่	6,000	-	-	"	"		3,200.00	2,800	/	-	-	/	-	
32	อุดหนุนสำหรับค่านั่งสีอ เรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดบ้านหนองพลวง	6,000	-	-	"	"		4,000.00	2,000	/	-	-	/	-	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
33	อุดหนุนสำหรับค่าหนังสือเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลามดาวน์	7,000	-	-	กองการศึกษาฯ	ต.ค.64-ต.ค.65		4,600.00	2,400	/	-	-	/	-
34	อุดหนุนสำหรับค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแขวงประจุ	6,000	-	-	"	"		3,200.00	2,800	/	-	-	/	-
35	อุดหนุนสำหรับค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองพลวง	6,000	-	-	"	"		4,000.00	2,000	/	-	-	/	-
36	อุดหนุนสำหรับค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลามดาวน์	6,000	-	-	"	"		4,600.00	1,400	/	-	-	/	-
รวมเป็นเงิน		6,163,900	0	0				4,674,528	1,489,372					

1.6 แผนงานสารสนเทศ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสารสนเทศ)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและต่างประเทศ	10,000	-	-	กองการศึกษาฯ	ต.ค.64-ต.ค.65		0.00	10,000.00	-	-	/	-	/
2	ค่าลงทะเบียนนักเรียนก่ออบรม	10,000	-	-	"	"		0.00	10,000.00	-	-	/	-	/
	รวม	20,000	0	0				0	20,000					

1.6.1 แผนงานสารสนเทศ (งานโรงพยาบาล)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	90,000	-	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65		29,706.68	60,293.32	/	-	-	/	-
2	ค่าใช้จ่ายโครงการคัดแยกขยะ ลดมลพิษเพื่อคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม	30,000	-	-	"	"		24,905.00	5,095.00	/	-	-	/	-
3	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	20,000	-	-	"	"		3,750.00	16,250.00	/	-	-	/	-

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เบื้องไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
4	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	20,000	-	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65	0.00	20,000.00	-	-	/	-	/	
5	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	10,000	-	-	"	"	0.00	10,000.00	-	-	/	-	/	
6	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	230,000	-	-	"	"	222,403.40	7,596.60	/	-	-	/	-	
7	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	90,000	-	-	"	"	82,230.00	7,770.00	/	-	-	/	-	
8	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000	-	-	"	"	13,797.25	16,202.75	/	-	-	/	-	
9	อุดหนุนที่ทำการปักครอง สำนักงานสั่งโครงการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่สำนัก กระทรวงสังกัด	20,000	-	-	"	"	20,000.00	0.00	/	-	-	/	-	
10	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้านงานสาธารณสุข หมู่ที่ ๑-๑๘	360,000	-	-	"	"	360,000.00	0	/	-	-	/	-	
รวม		900,000	0	0			756,792	143,208						

1.7 แผนงานสังคมสงเคราะห์ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ / งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,500	-	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65		0.00	2,500.00	-	-	/	-	/
2	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	25,000	-	-	"	"		7,440.00	17,560.00	/	-	-	/	-
3	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	50,000	-	5,000	"	"		52,332.00	2,668	/	-	-	/	-
4	อุดหนุนกิจกรรมชุมชน	20,000	-	-	"	"		20,000.00	0	/	-	-	/	-
5	อุดหนุนแหล่งกำเนิด จังหวัดบุรีรัมย์	10,000	-	-	"	"		10,000.00	0	/	-	-	/	-
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตขององค์กร บริหารส่วนตำบลดำเนิน	20,000	-	-	"	"		10,000.00	10,000	/	-	-	/	-
รวม		127,500	0	5,000				99,772	32,728					

### 1.8 แผนงานเคหะและชุมชน (งานไฟฟ้าและประปา)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานซึ่งบริการ	80,000	-	-	กองช่าง	ต.ค.64-ต.ค.65		0.00	80,000.00	-	-	/	-	/	
2	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,000	-	-	"	"		0.00	5,000.00	-	-	/	-	/	
3	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำหรับชุมชน	300,000	-	-	"	"		274,033.42	25,966.58	/	-	-	/	-	
รวม		385,000	0	0				274,033	110,967						

### 1.9 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมและ ส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน และผู้ที่สนใจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	20,000	-	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65		13,815.00	6,185.00	/	-	-	/	-	
2	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา ศักยภาพเด็ก และเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	20,000	-	-	"	"		14,070.00	5,930.00	/	-	-	/	-	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อญพระว่าง	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
3	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา ศักยภาพสตรีผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	20,000	-	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65		9,250.00	10,750.00	/	-	-	/	-	
4	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	20,000	-	-	"	"		0.00	20,000.00	/	-	-	/	-	
รวม		80,000	0	0				37,135	42,865	/	-	-	/	-	

1.10 แผนงานการเกษตร (งานส่งเสริมการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนสด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการบริหารจัดการน้ำ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ดิน)	20,000	-	-	สำนักปลัด	ต.ค.64-ต.ค.65		0	20,000	-	-	/	-	/
2	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	5,000	-	-	"	"		0	5,000	-	-	/	-	/
3	โครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวัน สำคัญต่าง ๆ	20,000	-	-	"	"		9,532	10,468	/	-	-	/	-
4	โครงการก่อสร้าง โรงเรือนเพาะชำพร้อมเดิน ระบบน้ำ	30,000	20,000	-	"	"		0	10,000	-	-	/	-	/
5	โครงการอนุรักษ์พืชป่า ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	0	-	20,000	"	"		12,000	8,000	/	-	-	/	-
รวม		75,000	20,000	20,000				21,532	53,468					

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

### 2.1 แผนงานศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการแข่งขันกีฬายิวaidan ประชาชนต้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2565	250,000	-	-	กองการศึกษาฯ ต.ค.64-ต.ค.65		0.00	250,000	-	-	/	-	/	
	รวม	250,000					0.00	250,000						

#### 2.1.1 แผนงานศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ (งานศึกษา วัฒนธรรมห้องเรียน)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการเข้าร่วมจัดงานวันหัว ผักกาดขาวของตีมเมืองกระลัง และงานกาชาด ประจำปี งบประมาณ 2565	50,000	-	-	กองการศึกษาฯ ต.ค.64-ต.ค.65		0.00	50,000	-	-	/	-	/	
2	โครงการจัดงานประเพณีแห่ เทียนเข้าพรรษา ประจำปี งบประมาณ 2565	50,000	-	-	"	"	8,707.00	41,293	/	-	-	/	-	
3	โครงการจัดงานวันลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2565	30,000	-	-	"	"	0.00	30,000	-	-	/	-	/	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมายเหตุ
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
4	อุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครอง จังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการ สนับสนุนการจัดงาน ประเพณีชื่น ເຫາພນມรຸງ	10,000	-	-	กองการศึกษาฯ	ต.ค.64-ต.ค.65		0.00	10,000.00	-	-	/	-	/	
5	อุดหนุนให้แก่ที่ทำการ ปกครองอำเภอกระสัง ตาม โครงการสนับสนุนการจัดงาน พระราชพิธีและงานรัฐพิธี	20,000	-	-	"	"		20,000.00	0.00	-	-	/	-	/	
รวม		160,000	0	0				28,707	131,293						

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านเกษตรและอุตสาหกรรม

3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมายเหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	-	100,000	กองการศึกษาฯ	ต.ค.64-ต.ค.65		42,761.80	57,238.20	/	-	-	/	-	
2	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการน้ำชาติและนอก ราชอาณาจักร	15,000	-	-	"	"		1,984.00	13,016	/	-	-	/	-	
3	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	200,000	42,000	-	"	"		20,030.00	137,970	/	-	-	/	-	
4	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	15,000	-	-	"	"		8,800.00	6,200	/	-	-	/	-	
รวม		230,000	42,000	100,000				73,576	214,424						

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านเกษตรและอุตสาหกรรม

3.1.1 แผนงานอุดหนุนตามแผนฯ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก คลล.ของบ้านลำดาวน หมู่ที่ 1 ตำบลลำดาวน จาก รอยต่อถนน คลล.เดิม ไปทางที่ นานางทัศนี เชื้อมี ไปทางหนอง รักษ์	300,000	-	-	ม.1/กองช่าง	ม.ค.-มี.ค.65		297,000.00	3,000.00	/	-	-	/	-
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก คลล.ของบ้านแสง พัน หมู่ที่ 2 ตำบลลำดาวน จาก รอยต่อถนน คลล.เดิม ไปทาง บ้านนางมะลิ แสงโคตร	170,000	-	-	ม.2/กองช่าง	"		168,000.00	2,000.00	/	-	-	/	-
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก คลล.ของบ้านแสง พัน หมู่ที่ 2 ตำบลลำดาวน จาก รอยต่อถนน คลล.เดิม ไปทาง ถนนลาดยาง	196,000	-	-	"	"		173,000.00	23,000.00	/	-	-	/	-
4	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก คลล. ของ บ้านหนองพลาวงศ์ หมู่ที่ 3 ตำบล ลำดาวน	300,000	-	-	ม.3/กองช่าง	"		297,000.00	3,000.00	/	-	-	/	-

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนคง	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
5	โครงการก่อสร้างปรับปรุงถนน ลงทินคุก ของบ้านยาง หมู่ที่ ๔ ตำบลลามดาว จากหนองจาร์โลง ไปทางทิศตะวันออก ไปทางที่นา นายพร ทะเรียมย์	153,000	-	-	ม.4/กองช่าง	ม.ค.-มี.ค.65		152,000.00	1,000.00	/	-	-	/	-
6	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน ค่อนกรีตเสริมเหล็กของบ้านยาง หมู่ที่ 4 ตำบลลามดาว จาก รอยต่อถนน คลส.เดิม ไปทาง บ้านนายสมบูรณ์ จำรัมย์	130,000	-	-	"	"		128,000.00	2,000.00	/	-	-	/	-
7	โครงการก่อสร้างถนนดิน (ดินขน กม) หัวมูลงหินคุกของบ้าน ยาง หมู่ที่ 4 ตำบลลามดาว จากสี่ แยกหน้าบ้านนางสาวต หวาน รัมย์ ไปทางที่ดินนางสะอึ้ง ทะเร ีย์	16,000	-	-	"	"		0.00	16,000.00	-	-	/	-	สูงขึ้น 16,000 บาท
8	โครงการก่อสร้างถนนค่อนกรีต เสริมเหล็ก ของบ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 5 ตำบลลามดาว จากหน้า บ้านนายพีระ หารศรัมย์ ไปทาง สามแยกหน้าบ้านนายวิ เว็บตุ	220,000	205,000	-	ม.5/กองช่าง	"		0.00	15,000	-	-	/	-	/
9	โครงการก่อสร้างถนนค่อนกรีต เสริมเหล็ก (คลส.) ของบ้านประดู่ หมู่ที่ 8 ตำบลลามดาว	0	0	99,000	ม.8/กองช่าง	ก.พ.-เม.ย.65		0.00	99,000	-	-	/	-	สูงขึ้น 99,000 บาท

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
10	โครงการขุด深渠ห้วยฝั่งบ้าน โนนสว่าง หมู่ที่ 5 ตำบลลำดาวน จากการอยู่อาศัยคอกเดิมไปทาง ท่านบดิน	100,000	-	-	ม.5/กองช่าง	ก.พ.-เม.ย.65		94,000.00	6,000	/	-	-	/	-
11	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก คลล.ของบ้านแขวง หมู่ที่ 6 ตำบลลำดาวน จากบ้าน นางสนัญญา ไปทางบ้านนายบวย พานิรัมย์	148,000	-	-	ม.6/กองช่าง	"		147,000.00	1,000	/	-	-	/	-
12	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก คลล.ของบ้านแขวง หมู่ที่ 7 ตำบลลำดาวน จาก บ้านเลขที่ ๑๔๕ ไปทางบ้านเลขที่	106,000	106,000	-	ม.7/กองช่าง	"		0.00	0	-	-	-	/	-
13	โครงการก่อสร้างวงว่างท่ออด สะบายน้ำบริเวณอ่างเชา หมู่ที่ 6 ตำบลลำดาวน	53,000	-	-	ม.6/กองช่าง	"		0.00	53,000	-	-	-	/	-
14	โครงการก่อสร้างถนนดิน (ดินบน กม) พื้นดินลงทินคุ้ม ของบ้าน กระเจา หมู่ที่ ๗ ตำบลลำดาวน จากบ้านเลขที่ ๔๒ ถึงคลองสาย	300,000	-	-	ม.7/กองช่าง	"		0.00	300,000	-	-	-	/	ขาดทุน 300,00 บาท
15	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก คลล.ของ บ้านประทุม หมู่ที่ 8 ตำบลลำดาวน จากบ้านนางเพ็ญ ทองคำ ไป ทางบ้านนางฉลาย ทองคำ	151,000	99,000	-	ม.8/กองช่าง	"		0.00	52,000	/	-	-	/	-

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ	
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
16	โครงการปรับปรุงศาลากลาง หมู่บ้าน ของบ้านประดู่ หมู่ที่ 8 ตำบลลำดาวน	221,000	-	-	ม.8/กองช่าง	ก.พ.-เม.ย.65		200,000.00	21,000	/	-	-	/	-	
17	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก คสล.ของบ้านกระโดน หมู่ที่ 9 ตำบลลำดาวน จาก รอยต่อถนน คสล.เดิม ไปทางคุ้ม <sup>ส้าย</sup>	300,000	-	-	ม.9/กองช่าง	มี.ค.-พ.ค.65		297,000.00	3,000	/	-	-	/	-	
18	โครงการก่อสร้างถนนดิน (ดินชน ถม) พร้อมลงทินคุกของบ้านที่น โคน หมู่ที่ 10 ตำบลลำดาวน จาก ที่พักสงฆ์บ้านที่นโคน ไปทาง ท้ายกระถัง	334,000	334,000	-	ม.10/กองช่าง	"		0	0	-	-	/	-	/	
19	โครงการก่อสร้างปรับปรุงผ้า ถนนลงทินคุกของบ้านบุ หมู่ที่ 11 ตำบลลำดาวน จาก ถนนลาดยางสายกระถังโนน จำปา ไปทางที่นารายดาว พะนิ ชํา	96,000	96,000	-	ม.11/กองช่าง	"		0.00	0	-	-	/	-	/	
20	โครงการก่อสร้างปรับปรุงผ้า ถนนลงทินคุก ของบ้านบุ หมู่ที่ 11 ตำบลลำดาวน จาก ถนนลาดยางสายบ้านหนองไฟ ไปทางที่นารายดาว พะนิรัมย์	47,000	47,000	-	"	"		0.00	0	-	-	/	-	/	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
21	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก คลสล. ของบ้านบุ หมู่ที่ 11 ตำบลลำดาวน จากรอยต่อ ถนน คลสล.เดิม บ้านเลขที่ 20 ไป ทางที่นานาสกุล สำราญชิต	100,000	100,000	-	ม.11/กองช่าง	มี.ค.-พ.ค.65		0.00	0	-	-	/	-	/
22	โครงการปรับปรุงเปลี่ยนระบบ ท่อภายในอาคารประชาฯ ของ บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ 12 ตำบล "	100,000	-	-	ม.12/กองช่าง	"		99,000.00	1,000	/	-	-	/	-
23	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ของบ้าน หนองกุ้ง หมู่ที่ 12 ตำบลลำดาวน จากบ้านนางดิน รัตนศิริบ้าน นางเงี้ย กึงแก้ว	200,000	-	-	"	"		198,000.00	2,000	/	-	-	/	-
24	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก (รางยูมีฝ่า ปิด) ของบ้านโคงโพธิ์ หมู่ที่ 13 ตำบลลำดาวน จากรอยต่อร่อง ระบายน้ำเดิม ไปทางบ้านเลขที่ 24	147,000	-	-	ม.13/กองช่าง	"		144,000.00	3,000	/	-	-	/	-
25	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก (รางยูมีฝ่า ปิด) ของบ้านโคงโพธิ์ หมู่ที่ 13 ตำบลลำดาวน จากบ้านเลขที่ 280 ไปทางบ้านเลขที่ 37	152,000	-	-	ม.13/กองช่าง	"		148,000.00	4,000	/	-	-	/	-

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
26	โครงการก่อสร้างบริบูรณ์ผิว ถนนลงทินคุก ของบ้าน ตาเหือง หมู่ที่ 14 ตำบลลำดาวน	213,000	-	-	ม.14/กองช่าง	มิ.ย.-ส.ค.65		211,000.00	2,000	/	-	-	/	-	-
27	โครงการก่อสร้างบริบูรณ์ ศาลาปูด้า ของบ้านตาเหือง หมู่ที่ 14 ตำบลลำดาวน	100,000	-	-	"	"		0.00	100,000	-	-	/	-	/	
28	โครงการก่อสร้างขยายเขตท่อ น้ำประปา ของบ้านหนองแซ่ เสา หมู่ที่ 15 ตำบลลำดาวน จาก บ้านนายเกียรติศักดิ์ คันชั้งทอง ไปทางสามแยกไปโรงสีชุมชน	162,000	-	-	ม.15/กองช่าง	เม.ย.-มิ.ย.65		160,000.00	2,000	/	-	-	/	-	
29	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก คลล.ของบ้านหนอง แซ่เสา หมู่ที่ 15 ตำบลลำดาวน จากการอยต่อถนนลาดยาง ไปทาง ทิศตะวันออก ไปทางบ้านนาง ยาน วงศ์ันทร์	179,000	-	-	"	"		178,000.00	1,000	/	-	-	/	-	
30	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก คลล.ของ บ้านลำดาวนใต้ หมู่ที่ 16 ตำบล ลำดาวน จากการอยต่อถนน คลล. เดิม บ้านเลขที่ 88 นางขวัญจิต กำลังรัมย์ ไปทางสามแยกศาลา บ้านลำดาวนใต้	120,000	-	-	ม.16/กองช่าง	"		0.00	120,000	-	-	/	-	/	สูงขึ้น 118.5 00 บาท)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
31	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน ค่อนกรีตเสริมเหล็ก คสส.ของ บ้านล้ำดวน หมู่ที่ 16 ตำบล ล้ำดวน จำกัดทางโค้งวัดบ้าน ล้ำดวนไปทางสามแยกบ้านบุ สระน้ำวัดบ้านล้ำดวน	202,000	-	-	ม.16/กองช่าง	เม.ย.-มิ.ย.65		179,000.00	23,000	/	-	-	/	-
32	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน ค่อนกรีตเสริมเหล็ก คสส.ของ บ้านไทรทอง หมู่ที่ 17 ตำบล ล้ำดวน จำกัดถนนลาดยาง ไปทาง หน้าบ้านนางเลื่อม วรรัมย์	210,000	-	-	ม.17/กองช่าง	"		208,000.00	2,000	/	-	-	/	-
33	โครงการก่อสร้างวงห่ออด ระบายน้ำ ของบ้านไทรทอง หมู่ที่ 17 ตำบลล้ำดวน บริเวณสี่แยก หน้าบ้านนางบุญเติศ บรรจุตน์	17,000	-	-	ม.17/กองช่าง	"		0.00	17,000	-	-	/	-	/
34	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่า ภัยในหมู่บ้านของบ้านไทรทอง หมู่ที่ 17 ตำบลล้ำดวน จากบ้าน นางเกอวะวนวนรัมย์ ไปทาง บ้านนางสมพร ใจรัมย์	70,000	-	-	ม.17/กองช่าง	"		0.00	70,000	-	-	/	-	/
35	โครงการก่อสร้างปรับปรุงผิว ถนนลงพื้นคุณภาพ ของบ้านศรี ตานา หมู่ที่ 18 ตำบลล้ำดวน จำนวน ๒๐๐	290,000	-	-	ม.18/กองช่าง	พ.ค.-ก.ค.65		288,000.00	2,000	/	-	-	/	-

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
36	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก คลส.ภายในบริเวณที่ ทำการ อบต.ล้ำดาว จากรอยต่อ ถนน คลส.เดิม ไปทางเข้า บ้านเช้า	388,000	-	-	อปต.ล้ำดาว/ กองช่าง	พ.ค.-ก.ค.65		288,001.00	99,999	/	-	-	/	-
37	โครงการก่อสร้างถนนสำหรับ คนพิการ บริเวณด้านข้างห้อง ประชุมฯ	30,000	-	-	อปต.ล้ำดาว/ กองช่าง	"		0.00	30,000	-	-	/	-	ถูกตั้ง <sup>30,000 บาท</sup>
38	โครงการก่อสร้างทางลาดสำหรับ คนพิการ	120,000	-	-	อปต.ล้ำดาว/ กองช่าง	"		0.00	120,000	-	-	/	-	/
39	โครงการก่อสร้างทางเข้าออก ห้องน้ำสำหรับคนพิการ	30,000	-	-	อปต.ล้ำดาว/ กองช่าง	"		0.00	30,000	-	-	/	-	ถูกตั้ง <sup>30,000 บาท</sup>
40	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก (คลส.) ของบ้าน กระdone หมู่ที่ 9 ตำบลล้ำดาว จากรอยต่อถนน คลส. เดิม ไป ทางสามแยกทางไปบ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ 12	0	-	262,000	ม.9/กองช่าง	"		0.00	262,000	-	/	-	/	ถูกตั้ง <sup>262,00 0 บาท</sup>
41	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก (คลส.) ของบ้าน กระdone หมู่ที่ 9 ตำบลล้ำดาว จากรอยต่อถนน คลส.ไปทางคุ้ม <sup>บ้านสวาง</sup>	0	-	250,000	ม.9/กองช่าง	"		0.00	250,000	-	/	-	/	ถูกตั้ง <sup>49,500 บาท</sup>

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
42	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก (คสส.) ของบ้านช่า หมู่ที่ 6 ตำบลล้ำดาวน	0	-	497,000	ม.6/กองช่าง พ.ค.-ก.ค.65			0.00	497,000	-	/	-	/	-	ถูกพื้น 445.00 0 บาท
43	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ของบ้านช่า หมู่ที่ 11 ตำบลล้ำดาวน จากรอยต่อถนน คสส. เดิม ด้านทิศตะวันออก โรงเรียนล้ำดาวน ไปทาง ถนนลาดยางบ้านหินโคน	0	-	432,000	ม.11/กองช่าง	"		0.00	432,000	-	/	-	/	-	ถูกพื้น 430.00 0 บาท
44	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กของบ้านโนนสว่าง หมู่ ที่ 5 ตำบลล้ำดาวน	0	-	205,000	ม.5/กองช่าง	"		0.00	205,000	-	/	-	/	-	ถูกพื้น 204.00 0 บาท
45	โครงการก่อสร้างปรับปรุง กันห้องทำงานของสำนักงาน เทศบาลล้ำดาวน	0	-	150,000	อบต.ล้ำดาวน/ กองช่าง	"		149,500.00	500	/	-	-	/	-	
46	โครงการก่อสร้างปรับปรุง บ้านพักพนักงานส่วนตำบล ล้ำดาวน	0	-	203,000	อบต.ล้ำดาวน/ กองช่าง	"		202,500.00	500	/	-	-	/	-	
47	โครงการก่อสร้างปรับปรุงเที่ยว ห้องประชุมสภา อบต.ล้ำดาวน	0	-	126,000	อบต.ล้ำดาวน/ กองช่าง	"		125,600.00	400	/	-	-	/	-	
48	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสส.) ของ บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ 12 ตำบล ล้ำดาวน จำนวน 2 ช่วง	0	-	249,000	ม.12/กองช่าง	"		0.00	249,000	-	/	-	/	-	ถูกพื้น 248.50 0 บาท

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ	
							ระยะเวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
49	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน ค่อนกรีตเสริมเหล็ก (คสศ.) ของ บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 3 ตำบล ล้ำหวาน จำนวน 2 ช่วง	0	-	480,000	ม.3/กองช่าง	พ.ค.-ก.ค.65		0.00	480,000	-	/	-	/	-	ผูกพัน 478,00 0 บาท
50	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน ค่อนกรีตเสริมเหล็กของบ้าน แสงฟัน หมู่ที่ 2 ตำบลล้ำหวาน	0	-	155,000	ม.2/กองช่าง	"		0.00	155,000	-	/	-	/	-	ผูกพัน 153,00 0 บาท
51	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน ค่อนกรีตเสริมเหล็กของบ้าน หนองกุง หมู่ที่ 12 ตำบลล้ำหวาน	0	-	184,000	ม.12/กองช่าง	"		0.00	184,000	-	/	-	/	-	ผูกพัน 183,00 0 บาท
52	โครงการก่อสร้างยกระดับถนน ค่อนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้าน โนนสว่าง ตำบลล้ำหวาน จาก บ้านนางจิม กลมรัมย์ ไปทาง บ้านนางแยน เจริญศรี	0	205,000	205,000	ม.5/กองช่าง	"		0.00	0.00	-	/	-	/	-	
53	โครงการก่อสร้างทางท่ออด ระบายน้ำ พร้อมปูอิฐ ของ บ้านพินโคน หมู่ที่ 10 ตำบล ล้ำหวาน พร้อมบ่อพัก พร้อมฝา ปิดตะแกรง บริเวณหน้าโรงเรียน บ้านยาง ไปทางบ้านนางทิ่ง	0	-	334,000	ม.10/กองช่าง	"		0.00	334,000.00	-	/	-	/	-	ผูกพัน 332,00 0 บาท
54	โครงการก่อสร้างทางท่ออด ระบายน้ำ รอบอ่างแขวง ของบ้าน แซว หมู่ที่ 6 ตำบลล้ำหวาน	0	-	159,000	ม.6/กองช่าง	"		0.00	159,000.00	-	-	/	-	/	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
55	โครงการปรับปรุงห้องประปาของบ้านศรีสุวน หมู่ที่ 18 ตำบลสำราญ หรือมอปราณ์ครบชุด	0	-	173,000	ม.18/กองช่าง	พ.ค.-ก.ค.65		0.00	173,000.00	-	/	-	/	-	ผูกพัน 173,000 บาท
56	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.สำราญ	0	-	6,200	อบต.สำราญ/ กองช่าง	"		6,000.00	200.00	/	-	-	/	-	
รวม		6,171,000	1,192,000	4,169,200				4,537,601	4,610,599						

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	-	10,000	สำนักปลัด	ต.ค.64-ก.ย.65		10,000.00	0	/	-	-	/	-	
2	จัดซื้อเครื่องโทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 2 เครื่อง	0	-	46,000	สำนักปลัด	ต.ค.64-ก.ย.65		46,000.00	0	/	-	-	/	-	
รวม		0	0	56,000				56,000	0						

4.2 แผนงานบริหารงานคลัง

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	จัดซื้อก้าวอี้สำนักงานสีดำ จำนวน 3 ตัว	0	-	6,000	กองคลัง	ต.ค.64-ก.ย.65		6,000.00	0	/	-	-	/	-	
2	จัดซื้อตู้เหล็กใส่เอกสาร จำนวน 5 หลัง	0	-	15,000	"	"		15,000.00	0	/	-	-	/	-	
3	จัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ 2 ลิ้นชัก จำนวน 3 ตัว	0	-	12,000	"	"		12,000.00	0	/	-	-	/	-	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ					เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
4	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน๊ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง	44,000	-	-	กองคลัง	ต.ค.64-ก.ย.65	43,800.00	200	/	-	-	/	-	-
5	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	2,600	-	-	กองคลัง	"	2,500.00	100	/	-	-	/	-	-
6	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง)	0	-	30,000	กองคลัง	"	29,900.00	100	/	-	-	/	-	-
7	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง)	0	-	44,000	กองคลัง	"	43,800.00	200	/	-	-	/	-	-
8	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบอิดห์มีก (Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง	0	-	6,300	กองคลัง	"	6,200.00	100	/	-	-	/	-	-
รวม		46,600	0	113,300			159,200	700						

#### 4.3 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	จัดซื้อเครื่องปั๊มลม ขนาด 1 แรงม้า ความจุ 90 ลิตร	0	-	20,000	สำนักปลัด	ต.ค.64-ก.ย.65		18,765.00	1,235	/	-	-	/	-	
2	จัดซื้อเครื่องปั๊มลม ขนาด 3 แรงม้า ความจุ 50 ลิตร	8,500	8,500	-	"	"		0.00	0.00	-	-	/	-	/	
3	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	-	150,000	"	"		124,990.00	25,010.00	/	-	-	/	-	
รวม		8,500	8,500	170,000				143,755	26,245						

#### 4.4 แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	12,600	-	-	กองการศึกษา	ต.ค.64-ก.ย.65		0.00	0.00	-	-	/	-	/	
2	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0	-	12,600	"	"		12,400.00	200	/	-	-	/	-	
รวม		12,600	0	12,600				12,400	200						

#### 4.5 แผนงานสาธารณสุข (งานโรงพยาบาล)

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	111,000	-	-	กองสาธารณสุขฯ	ต.ค.64-ก.ย.65		58,500.00	52,500.00	/	-	-	/	-	
รวม		111,000						58,501.00	52,499.00						

#### 4.6 แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โอนลด	โอนเพิ่ม	สถานที่ ดำเนินการ/ หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลา ตามแผนฯ	การดำเนินการ						เป็นไป ตามแผน	ไม่ เป็นไป ตามแผน	หมาย เหตุ
							ระยะ เวลา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ			
1	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	890,000	600,000	-	กองช่าง	ต.ค.64-ก.ย.65		0.00	290,000.00	-	-	/	-	-	
รวม		890,000	600,000						290,000.00						

### ส่วนที่ ๓

#### ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การประเมินผลในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาผลการดำเนินงานและระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวน์ โดยมีแนวทาง ดังนี้

#### แนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา/การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ใช้แผนการดำเนินงานเป็นแนวทางและเป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลโครงการซึ่งแผนดำเนินการนี้จะกำหนดกิจกรรมหรือขั้นตอนการจัดทำแผนและห่วงเวลาที่จะดำเนินการแล้วเสร็จของโครงการ เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาแล้วเสร็จตามกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้แบบรายงานการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเครื่องมือที่จะสามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวน์รายละเอียดดังต่อไปนี้

#### แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวน์

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมิน และรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวน์ อำเภอระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนา ท้องถิ่น	✓	

๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการกิจกรรมพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๑. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๒. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๓. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๕. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๖. มีการจัดทำบัญชีกิจกรรมการไม่แผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๗. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการให้คณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

#### ๑.๑ สรุปคณภาพประเมินผลยุทธศาสตร์

สรุปผลการให้คณภาพแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลามดวน จากการประเมินคณภาพ ๑๐๐ คณภาพ  
คณภาพที่ได้ ๑๐๐ คณภาพ ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คณภาพเต็ม	คณภาพที่ได้	ร้อยละของ คณภาพเต็ม
๑.	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของอปท.	๒๐	๒๐	๑๐๐
๒.	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐	๒๐	๑๐๐
๓.	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐		
๓.๑	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๒	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๓	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๔	ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาของอปท. ในเขตจังหวัด	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๖	ยุทธศาสตร์ของ อปท.	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๗	วิสัยทัศน์	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๘	กลยุทธ์	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๙	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๑๐	จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๑๑	แผนงาน	(๕)	๕	๑๐๐
๓.๑๒	ความเข้มข้นของยุทธศาสตร์ภาพรวม	(๕)	๕	๑๐๐
	รวม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

#### ๓.การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

องค์กรบริหารส่วนตำบลลามดวน มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของ  
องค์กรบริหารส่วนตำบลลามดวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีการจัดบริการสาธารณูปโภค ซึ่งเป็นภารกิจที่  
สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดบริการสาธารณูปโภค ครอบคลุมความต้องการของประชาชนและมีการ  
พัฒนาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง มีการบริการสาธารณูปโภคที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนใน  
ท้องถิ่นอย่างแท้จริง เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนในเขตตำบลลามดวน ตาม  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ จำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

- ๑ ต้านมิืองน่าอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๒ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
- ๓ ด้านการพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม
- ๔ ด้านการพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

#### ๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

##### ๔.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถามครั้งนี้คือประชาชนในเขตตำบลลำดาวนทั้งสิ้น ๑๐๐ คน

โดยแยกเป็นการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวนและในแต่ละบุคลาศาสตร์ดังนี้

๑. การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวนในภาพรวม (แบบ ๓/๒) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

	ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
๑. เพศ			
ชาย	๓๖	๓๖	
หญิง	๖๔	๖๔	
๒. อายุ			
อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี	๖	๖	
อายุ ๒๐-๓๐ ปี	๑๔	๑๔	
อายุ ๓๑-๔๐ ปี	๑๗	๑๗	
อายุ ๔๑-๕๐ ปี	๑๖	๑๖	
อายุ ๕๑-๖๐ ปี	๑๔	๑๔	
มากกว่า ๖๐ ปี	๑๓	๑๓	
๓. การศึกษา			
ประถมศึกษา	๓๖	๓๖	
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๓๔	๓๔	
อนุปริญญา/เทียบเท่า	๓	๓	
ปริญญาตรี	๑๔	๑๔	
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๑	
๔.อาชีพ			
รับราชการ	๙	๙	
เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๖	๖	
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๑๖	๑๖	
รับจ้าง	๒๓	๒๓	
นักเรียน/นักศึกษา	๔	๔	
เกษตร	๑๒	๑๒	
อื่นๆ	-	-	

สรุปข้อมูลทั่วไป ประชาชนผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๖๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๖๐ อายุ ๕๐-๖๐ ปี จำนวน ๓๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓๔ ระดับการศึกษาจะระดับ ประถมศึกษา จำนวน ๓๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓๖ ประกอบอาชีพ เกษตร จำนวน ๔๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๒

ข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวนในภาพรวม  
จากผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๐๐ ราย

ความพึงพอใจ	พอใจมาก (%)	พอใจ (%)	ไม่พอใจ (%)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖๒	๓๘	-
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔๙	๔๑	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๑	๕๙	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓๔	๖๕	-
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๓	๖๗	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๐	๖๐	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๘	๗๒	-
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๗	๗๓	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๖	๗๔	-
ภาพรวม	๓๖.๗๗	๖๓.๒๒	

จากประชาชนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๐๐ คน มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวนในภาพรวม ระดับ พอดี คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๒๒ ซึ่งสรุปได้ว่าประชาชนมีความพึงพอใจระดับพอใจมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่าองค์กรบริหารส่วนตำบลมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒) การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน ในแต่ละรายยุทธศาสตร์ (แบบ ๓/๓)

**ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (ราย)	ร้อย%
๑.เพศ		
ชาย	๓๖	๓๖
หญิง	๖๔	๖๔
๒.อายุ		
อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี	๖	๖
อายุ ๒๐-๓๐ ปี	๑๗	๑๗
อายุ ๓๑-๔๐ ปี	๑๗	๑๗
อายุ ๔๑-๕๐ ปี	๑๖	๑๖
อายุ ๕๑-๖๐ ปี	๑๔	๑๔
มากกว่า ๖๐ ปี	๑๓	๑๓
๓.การศึกษา		
ประถมศึกษา	๓๔	๓๔
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๒๕	๒๕
อนุปริญญา/เทียบเท่า	๓	๓
ปริญญาตรี	๑๒	๑๒
สูงกว่าปริญญาตรี	๗	๗
๔.อาชีพ		
รับราชการ	๘	๘
เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๖	๖
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๑๖	๑๖
รับจ้าง	๒๓	๒๓
นักเรียน/นักศึกษา	๕	๕
เกษตร	๔๒	๔๒
อื่นๆ	-	-

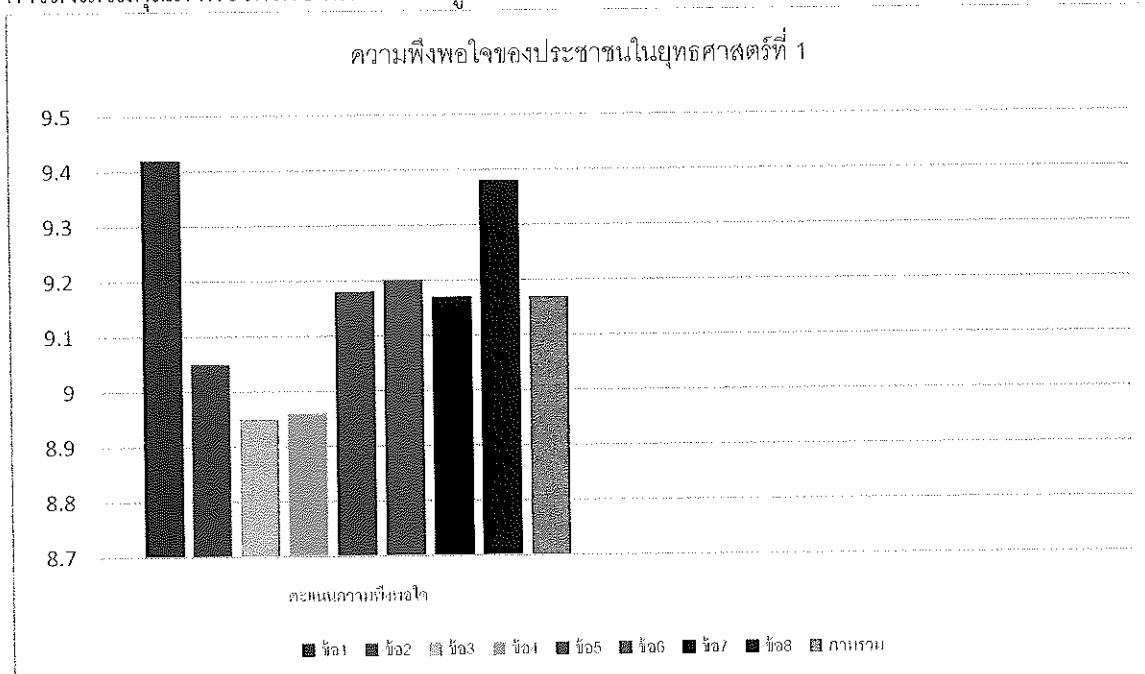
สรุปข้อมูลทั่วไป ประชาชนผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๖๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๖๔ อายุ ๕๑-๖๐ ปี จำนวน ๓๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓๔ ระดับการศึกษาจะระดับ ประถมศึกษา จำนวน ๓๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓๔ ประกอบอาชีพ เกษตร จำนวน ๔๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔๒

ข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลคำดวน  
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่  
จากผู้ตอบแบบสอบถาม ๑๐๐ ราย

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๔๗
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๕
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๙๕
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๙๖
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๘
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๒๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๑๗
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๓๘
รวมค่าเฉลี่ย	๙.๑๗

แผนภูมิกราฟ แสดงผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลคำดวนในด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

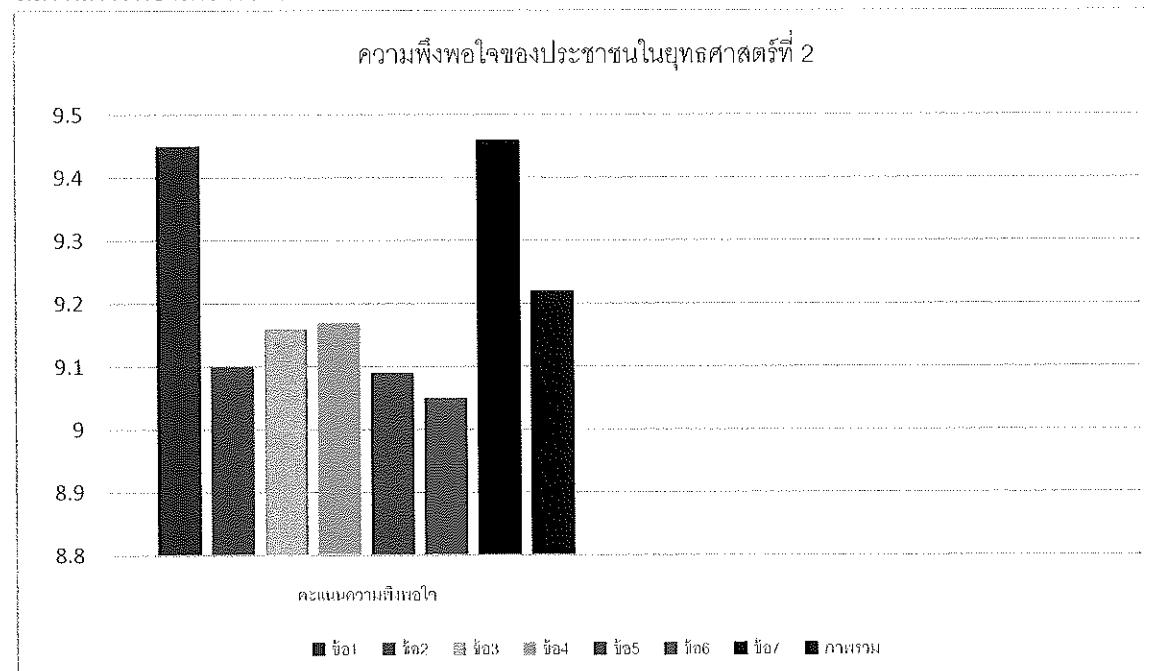
ความพึงพอใจของประชาชนในยุทธศาสตร์ที่ ๑



ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๖
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๑๖
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๗
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๐๙
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๕
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๖
รวมค่าเฉลี่ย	๙.๒๙

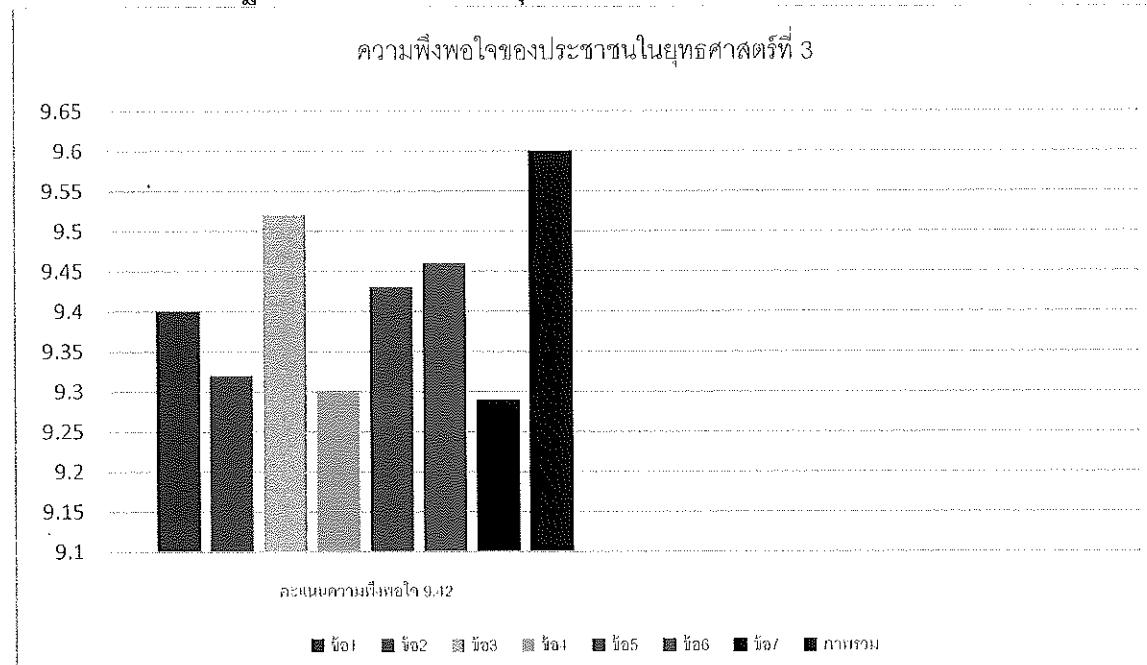
แผนภูมิกราฟ แสดงความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน ในด้านการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๔๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๓๗
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๔๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๓๐
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๔๓
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๔๑
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๒๙
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๐
รวมค่าเฉลี่ย	๙.๔๒

แผนภูมิกราฟ แสดงความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานองค์กรบริหารส่วนตำบลลำดวน ในด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

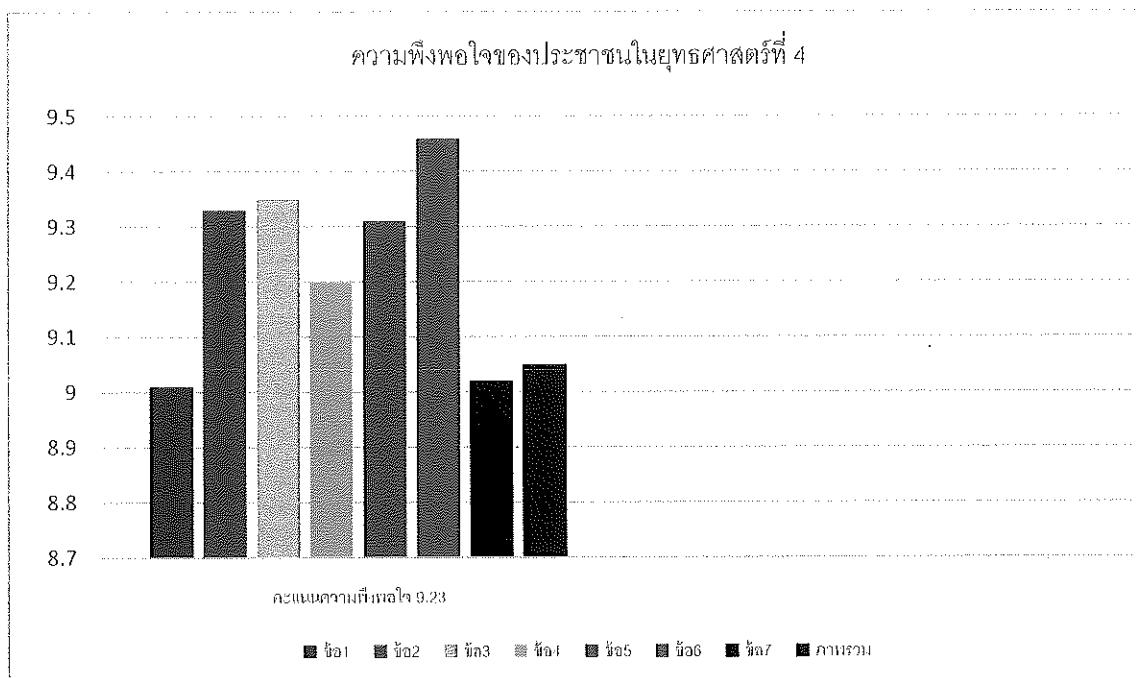


ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ความพึงพอใจ	คะแนนความพึงพอใจ (๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๑
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๓๓
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๓๕
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๖๐
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๓๗
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๕๖
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๒
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๕
รวมค่าเฉลี่ย	๙.๒๓

แผนภูมิกราฟ แสดงความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำหวาน

ในด้านการพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



## ส่วนที่ ๔

### สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

#### ๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในการพัฒนา

##### ๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

ผู้บริหารได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๑ โครงการ และฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑-๓) จำนวน ๑๔๕ โครงการ รวมโครงการทั้งหมด ๒๕๖ โครงการ อบต.ล้ำดวนสามารถดำเนินการตามโครงการได้จริงทั้งหมด ๑๒๓ โครงการและโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๒ โครงการ งบประมาณ ๒๗๗,๒๓๓,๗๕๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ก.๒๕๖๔)		ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑)		ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒)		ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๓)	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่	๕๙	๔๒,๘๐๑,๐๐๐	-	-	๕	๒๕๐,๐๐๐	๓	๖๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและกีฬา	๘	๕๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม	๔๒	๓๐,๓๗๔,๐๐๐	๓	๑,๖๕๐,๐๐๐	๕๐	๔๙,๖๑๑,๐๐๐	๓๔	๓๔๔,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านท่องเที่ยวเชิงสมรรถนะองค์กรด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	๓	๑๓๒,๐๐๐	-	-	๗	๔๒,๙๑๙,๕๐๐	-	-
รวม	๑๑๑	๗๗๓,๘๔๑,๐๐๐	๓	๑,๖๕๐,๐๐๐	๑๐๑	๑๒๔,๕๓๐,๗๕๐	๔๑	๗๔,๒๓๓,๗๕๐
รวมทั้ง ๓ ฉบับ	๒๕๖	๒๗๗,๒๓๓,๗๕๐						

โครงการที่โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณที่โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ยุทธศาสตร์งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่	-	-
ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและกีฬา	-	-
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม	๔๙	๔,๔๗๙,๒๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กรด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	๓	๓๔๓,๙๐๐
รวม	๓๒	๔,๗๓๓,๑๐๐

## ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานของ อปท.รายไตรมาส และระยะ ๖ เดือน

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

### ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### ๒.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๔			
	โครงการ	งบม.	เป้าหมาย	งpm.
ยุทธศาสตร์งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่	๖๕	๔๓,๑๗๑,๐๐๐	๙๙'	๓๐,๔๙๕,๗๐๗
ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและกีฬา	๘	๔๓๐,๐๐๐	๕	๔๑๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม	๑๗	๑๕๒,๗๗๑,๐๐๐	๕๐	๑,๕๖๘,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาชีวิต สมรรถนะองค์กรด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	๑๐	๔๓,๐๕๗,๕๐๐	๗	๔๒๑,๖๐๐
	๒๕๖๕	๒๗๙,๔๘๓,๕๐๐	๑๒๑	๓๗,๔๗๕,๐๐๐
คิดเป็นร้อยละ			๔๗.๔๗%	

ส่วนที่ ๓ การเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	โครงการที่เสร็จ		โครงการอยู่ในระหว่างดำเนินการ		โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		โครงการยก
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
ยุทธศาสตร์งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่	๗๙	๓๐.๘๙	-	-	๒๕	๙.๗๗	-
ยุทธศาสตร์การห้องเที่ยงเชิงวัฒนธรรมและกีฬา	๑	๐.๓๙	-	-	๕	๑.๙๕	-
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตร และอุตสาหกรรม	๒๙	๑๑.๓๓	๑๙	๔.๖๙	๑๔	๕.๐๓	-
ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาชีวิตระดับองค์กรด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	๑๔	๕.๔๗	-	-	๓	๑.๑๙	-
รวมทั้งสิ้น	๑๒๓	๔๘.๐๕					

## รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๔

### ๑.๒ ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

องค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวนีมีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณโดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา

#### ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ความสำเร็จในโครงการพัฒนาท้องถิ่นว่าสำเร็จอย่างไร แสดงให้เห็นผลหลังรูปธรรม นามธรรม ด้วย เศรษฐกิจ ฯลฯ เพื่ออธิบายที่ดำเนินการได้จริงและไม่สามารถดำเนินการได้มีองค์ประกอบ ความสัมพันธ์ของ Demand/Supply เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวนีจัดทำโครงการที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจ การพัฒนารายได้ การสร้างรายได้ การใช้อุปสงค์ (Demand) อุปทาน (Supply) Over Supply มาเป็นประเด็นวิเคราะห์ เทียบเคียง เปรียบเทียบ จึงเป็นข้อสำคัญในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในสรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมได้อย่างลงตัวในยุคปัจจุบัน

เป็นดึง Global การเป็นGlobal ใน การพัฒนาท้องถิ่น ก็คือโลกเป็น โลกภูมิภาคเป็นสากล Globalplanning การวางแผนระดับสากล Globalization โลกภูมิศาสตร์ Localization ที่เกิดผลกระทบในท้องถิ่นนำไปสู่ Global เป็น Trend ที่เป็นแนวโน้ม แนวทางที่จะเกิดขึ้น สมัยนิยมของคนไทย คนในท้องถิ่นจะเกิดการพัฒนาหรือการเน้นเอียงที่จะทำ ปฏิบัติจนเป็นที่นิยม

### ๑.๔ ผลสำเร็จที่วัดได้

ความสำเร็จที่เกิดจากตัวชี้วัดแสดงตัวชี้วัด(Key Performance Indicators : KPIs)ที่วัดได้จริง ไม่จริงในโครงการพัฒนาท้องถิ่น

#### ๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๐ (๕) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖พฤษจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลจึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ ซึ่งในครั้นนี้ก็ยังคงมีการปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไปในคราวหน้า ดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ ควรมีการนำผลการวัดคุณภาพของแผนพัฒนามาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจหรือผู้ที่เกี่ยวข้องควรเห็นความสำคัญในการจัดประชุมประชาชนท้องถิ่น เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓. ผู้บริหารควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการในช่วงต้นปีงบประมาณมากกว่าการทำโครงการ

โครงสร้างพื้นฐานที่ใช้บประมาณมากกว่าโครงการ กิจกรรม เพาะอาชญากรรมทำให้สิ่งปีงบประมาณองค์การบริหารส่วน ตำบลจะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดได้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่เพียงพอในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

๔. ความมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนถึงในการอนุรักษ์และ พัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่นการรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา ตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสส่งเสริมการพัฒนาอย่างลุ่มอาชีพ พัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็งสร้างระบบคุณภาพ ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาในการจัดการขยะมูลฝอย จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและมุ่งส่งเสริม ความปลดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

#### ๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

(๑.๑) ปัญหาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ ภัยแล้ง วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ เกิดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน แนวทางการแก้ไข คือพิจารณาวางแผนการดำเนินการป้องกัน ก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุ บรรจุ แผนงาน โครงการ กิจกรรม การให้ความช่วยเหลือต่างๆ จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อสามารถดำเนินการได้ทันท่วงที

(๑.๒) ปัญหาโรคระบาดที่เกิดจากคน เกิดจากสัตว์ ที่ส่งผลอันตราย หรือร่าดต่อชีวิต ประชาชนและสัตว์ต่างๆ ในตำบล ซึ่งได้แก่ โรคไข้เลือดออก โรคเมือ เท้า ปาก ที่เกิดขึ้นกับเด็กๆ โรคพิษสุนัขบ้า แนวทางการแก้ไขปัญหา คือ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การป้องกันการระบาด ลงพื้นที่รับการเกิดโรคระบาด การ ทำความสะอาด การรักษา

(๑.๓) ปัญหาประชาชนมีรายได้น้อย การศึกษาต่ำ ประชาชนในตำบลยังมีคนรายได้น้อย มีหนี้สินเยอะ ไม่เพียงพอในการดำรงชีวิต ค่าครองชีพสูง แนวทางการแก้ไขปัญหา ให้ความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ สาธิตการประกอบอาชีพ ส่งเสริมด้านการศึกษาโดยการจัดบริการสาธารณูปการด้านการศึกษา การจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ให้กับเด็กนักเรียน

(๑.๔) ปัญหาฯลฯ เสพติดในตำบล ในพื้นที่ยังไม่พบว่ามีการค้ายาเสพติด แต่เพื่อเป็นการป้องกัน มีแนวทางการป้องกัน โดยการลงพื้นที่รณรงค์ การประชาสัมพันธ์การป้องกัน การให้ความรู้กับประชาชน ให้ทราบถึงโทษภัยของยาเสพติด

(๑.๕) ปัญหาการสัญจรไปมาของประชาชนในตำบล เนื่องจากในตำบลด้านโครงสร้างพื้นฐาน เส้นทางการคมนาคมบางหมู่บ้านยังเป็นถนนลหุ่นคลุก ถนนเป็นหลุม เกิดปัญหาในการสัญจรไปมาของประชาชน เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ แนวทางการแก้ไข จัดทำแผนงาน/โครงการก่อสร้างถนนและซ่อมแซมถนนในเส้นทางสำคัญ และเสนอขอรับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น

#### ๒.๒ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(๒.๒.๑) ข้อสังเกต จากการสำรวจข้อมูล การลงพื้นที่ในตำบลเห็นว่าประชาชนยังมีปัญหาที่จะต้องดำเนินการแก้ไขอยู่มาก เช่น ด้านสาธารณสุข ด้านความนิ่งคงปลดภัยในชีวิตและ สวัสดิการทางสังคม การพัฒนาอาชีพ เส้นทางคมนาคมขนส่ง/ไฟฟ้า/น้ำประปา/แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค ด้านสิ่งแวดล้อม จากปัญหาด้านต่าง ๆ ประชาชนไม่สามารถแก้ไขปัญหาเองได้ จึงต้องเสนอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแก้ไข ทำให้มีการเสนอโครงการเข้ามาเป็นจำนวนมาก ซึ่งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นมีจำกัดไม่เพียงพอต่อ การจัดการได้

(๒.๒.๒) ข้อเสนอแนะ จากข้อสังเกตดังกล่าว มีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ดังนี้ ปัญหาต่างๆ ที่ลูกเสนอยามังคงค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ควรนำมาพิจารณาจัดลำดับความสำคัญโดย ประชาชนหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล ซึ่งมีหลายภาคส่วน ประกอบไปด้วย คณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น สมาคมสหกิจท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ตัวแทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชน ทั่วไป ร่วมกับพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการและพิจารณาบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป กรณี โครงการที่เกินศักยภาพก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

(๒.๒.๓) ผลจากการพัฒนาจากการพัฒนาที่ผ่านมาพบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ในหลายเรื่องและครอบคลุมทุกด้าน มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ประชาชนมีความพึงพอใจ แต่ก็ยังมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขต่อไป ไม่ว่าจะเป็นด้านสิ่งแวดล้อมที่ยังมีการเผา หญ้า เผาอ้อย เผาตอข้าวในช่วงเวลาเก็บเกี่ยว การทิ้งขยะให้เรียบรัดในชุมชนการเลี้ยงสัตว์ วัว ควาย หมู ที่ ส่งกลิ่นเหม็นรำคาญ การพนันที่ยังมีในพื้นที่ เส้นทางคมนาคมยังไม่สะดวกทุกเส้น ผลการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลในปีที่ผ่านมา

## ปัญหา / อุปสรรคในการพิจารณาการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน คือ พบร่างเรื่องงบประมาณการจัดสรรงบประมาณประจำปีจากรัฐบาลลดลงไม่เพียงพอต่อการดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม และล่าช้าในการจัดสรรงบประมาณประจำปีทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนดำเนินงาน ความสอดคล้องของระยะเวลาดำเนินงานของโครงการ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

๑. เรื่องการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การระบาดของโรคโควิด-19 ไม่คลี่คลาย จึงมีการประกาศงดการจัดงาน จัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการรวมกลุ่ม และโครงการอบรมต่างๆ ทำให้โครงการทั้งตั้งงบประมาณไว้ไม่สามารถดำเนินการได้

๒. ข้อปฏิบัติ ข้อบังคับ ระเบียบ นโยบายเปลี่ยนแปลงหลังจากวางแผนดำเนินงาน และได้รับจัดสรรงบประมาณไปแล้ว

๓. โครงการในแผนพัฒนามีจำนวนมากเกินกว่า ความเป็นจริงที่จะดำเนินการได้ทั้งหมดข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด ซึ่งมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมีการวิเคราะห์โครงการ ให้สอดคล้องกับงบประมาณ การปฏิบัติจริงและมีการดำเนินงาน ตามแผนการดำเนินงานประจำปี

๒. พิจารณาหาแนวทางการให้ความรู้ด้านการจัดทำแผนหมู่บ้าน แผนพัฒนา แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแก่ ผู้นำชุมชน ประธาน คณะกรรมการ ประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. จัดทำโครงการในแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในแผนพัฒนาคร่าวมีการนำไปดำเนินการ และบรรจุลงในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมไปถึงการนำแผนชุมชนมาพิจารณาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาให้ได้ไม่ต่ำกว่าตัวชี้วัดการประเมินประสิทธิภาพขององค์กร ปกครองส่วนห้องถีน

๔. ควรให้แต่ละส่วนราชการ จนท. ผู้รับผิดชอบจัดทำแบบสอบถามประเมินผลโครงการหลังดำเนินการ แล้วเสร็จทุกโครงการ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป

## ຕົວຢັງ

### รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลລຳດວນ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๑. รายละเอียดรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลລຳດວນ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ โครงการที่บรรจุ “ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๒๕๖๖ โครงการ อบต.ລຳດວນ สามารถดำเนินการตามโครงการได้ทั้งสิ้น ๑๙ โครงการ คิดเป็น ๗๔.๗๔ % ของโครงการที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๔๗.๒๗ % ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

#### ๒. สรุปรายละเอียดโครงการ กิจกรรม งบประมาณ ที่ดำเนินการจริง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.ລຳດວນ ดังนี้

๒.๑ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่ แผนดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๐๗ โครงการ สามารถดำเนินการได้จริง จำนวน ๘๒ โครงการ ไม่ได้ดำเนินงาน ๒๕ โครงการ คิดเป็น ๗๖.๖๔ % ของโครงการทั้งหมดในแผนดำเนินงาน และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๓๗.๘๕ % ของงบงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๒ ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม แผนดำเนินงานตั้งไว้ ๑๐ โครงการสามารถดำเนินการได้จริง จำนวน ๒ โครงการ ไม่ได้ดำเนินงาน ๘ โครงการ คิดเป็น ๓.๙๑ % ของโครงการทั้งหมดในแผนดำเนินงาน และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๐.๐๑ % ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๓ ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐานด้านเกษตรและอุตสาหกรรม แผนดำเนินงานตั้งไว้ ๖๐ โครงการ สามารถดำเนินการได้จริง จำนวน ๕๔ โครงการ ไม่ได้ดำเนินงาน ๕ โครงการ คิดเป็น ๘๐.๐๐ % ของโครงการทั้งหมดในแผนดำเนินงาน และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๖.๘๗ % ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาชีวิตสมรรถนะองค์กร แผนดำเนินงานตั้งไว้ ๑๗ โครงการ โครงการที่ตั้งไว้ในแผนดำเนินงานจำนวน ๑ โครงการ โอนมาตั้งจ่ายเป็นโครงการใหม่จำนวน ๑๒ โครงการ รวมดำเนินงานได้จริงทั้งหมด ๑๓ โครงการ ไม่ได้ดำเนินงานจำนวน ๔ โครงการ คิดเป็น ๗๖.๔๗ % ของโครงการทั้งหมดในแผนดำเนินงาน และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๐.๖๒ % ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
รอบเดือนธันวาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่นมีลักษณะกว้างเกินไป งบประมาณมีจำกัด ทำให้การพัฒนาไม่เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่วางไว้
๒. การพัฒนาควรรวมภาพรวมตามความจำเป็นของตำบลที่ประชาชนส่วนใหญ่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน แต่เนื่องจากไม่มีภาพถ่ายอากาศ จึงแสวงแนะนำให้มุ่งงานทำหนังสือขออนุญาต ใช้พื้นที่สาธารณะเพื่อถ่ายภาพทางอากาศเป็นข้อมูลในการพัฒนาตำบล
๓. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องเป็นโครงการที่สามารถแก้ปัญหาของปัจจุบันได้โดยหากไม่สามารถดำเนินการได้ ไม่ต้องนำโครงการมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๔. จัดซื้อครื่นบังคับ เพื่อใช้ถ่ายภาพมุมสูง เพื่อสำรวจลักษณะภูมิศาสตร์ตำบลล้ำๆ และสามารถใช้งานได้อย่างหลากหลายด้าน และยังช่วยอำนวยความสะดวกต่างๆ เป็นอย่างดี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕)

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕) และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใต้เงื่อนไขของทุกปี ทั้งนี้ให้เปิดประกาศโดยเปิดเผยแพร่มิใช้กว่าสามสิบวัน

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน ได้รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕) และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสาร บรรจุธรรม)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน



