



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์กรบริหารส่วนตำบลลำดวน
รอบเดือนธันวาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

၆၈

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหาร ส่วนตำบลล้ำดวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็น ประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้และประชาชน เกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา^๑
องค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวน

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- | | |
|---|-------|
| ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล | ๑ |
| ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล | ๒ |
| ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล | ๔ |
| ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล | ๕ - ๖ |
| ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล | ๗ |

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

- | | |
|---|--------|
| ๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | ๙ |
| ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น | ๙ - ๑๐ |
| รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๑๑-๑๗ |

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

- | | |
|---|-------|
| ๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๑๘-๑๙ |
| ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล | |

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

- | | |
|--|-------|
| สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ | ๗๐-๗๒ |
| ประกาศรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๗๓ |

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แทรกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกันแต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประยุกต์ใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารห้องถีน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจังหวัด สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาห้องถีน ตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถีน ขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำนานา จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำนานาหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาห้องถีนที่ได้กำหนดไว้หรือไม่รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำนานา ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลกระทบตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาห้องถีน การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาห้องถีน และข้อตอนต่าง ๆ ใน การดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาห้องถีน

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำนานา ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาห้องถีน (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารห้องถีน สมาชิกสภาห้องถีน ปลัด/หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำนานา สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล/องค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำนานา

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณูปโภคที่สุดและเมื่อพบทด�แล้วก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขมีรับคอบในการดำเนินการขยายโครงการงานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและฟื้นฟูโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบทด�และอุปสรรคที่จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขมีรับคอบพยาามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบทด�ก็ต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำนานาให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พัฒนาปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำนานาโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นระยะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวน ซึ่งจะช่วย ตอบสนองการกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผล การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวน

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลล้ำดวน

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/ผู้อำนวยการกองทุกระดับขององค์กร บริหารส่วนตำบลล้ำดวนที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลล้ำดวนหรือสังคม ส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้ง ภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยแพร่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน (๔) แต่งตั้ง คณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๒) ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดรกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห่วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห่วงเวลา ที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๑ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการดังนี้

๑.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งต้องได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า ผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผล ที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๑.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๑.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๑.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา ท้องถิ่นไว้ดีแล้วได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าไม่เชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนที่ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม ของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ

๑.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานแบบ ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีรายลักษณะ ก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็น รายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์ และประโยชน์ ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดาวน์ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดาวน์ โดยทั่วไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี

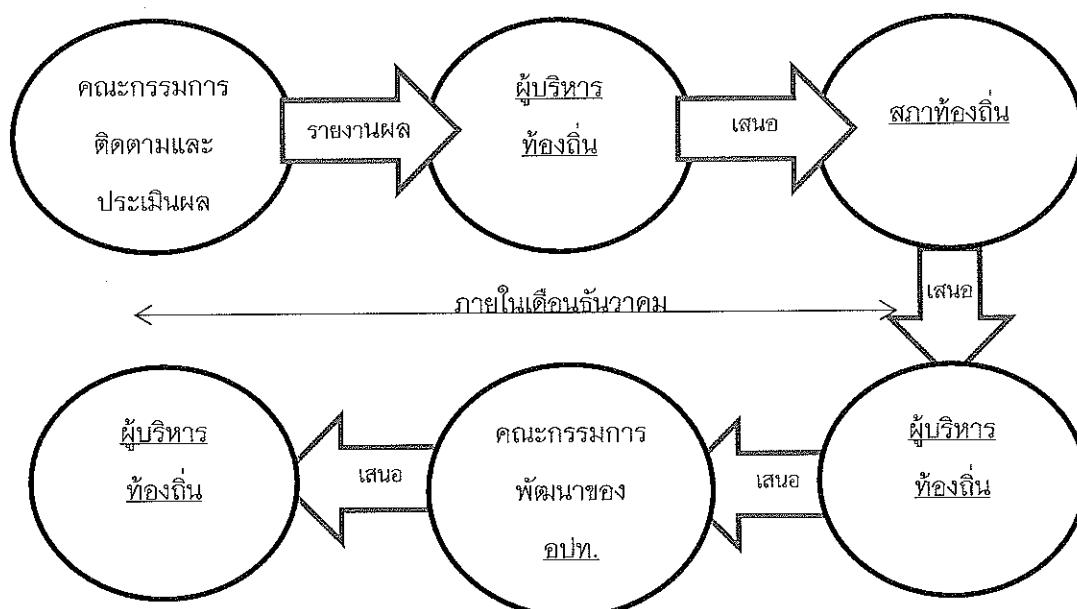
๒.๗ การวินิจฉัยสิ่งการภาระนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดาวน์หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุปซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาแก่ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓ การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดาวน์ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดาวน์ โดยอย่างน้อยปีละครึ่งภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอ



ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอ

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดาวน์ทราบในที่เปิดเผยภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นตั้งแต่ล่าสุดและต้องปฏิประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิคที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดย การพิจารณา เลือกใช้เครื่องมือและเทคนิคที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่าและวิธีการ เป็นต้น และหรือโดย การสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบ สัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนวยหน้าที่ การกิจขององค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกษตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือ การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและ เก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบล ดำเนินกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วน ตำบลดำเนินการอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมา ทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาพท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้น มีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรบริหารส่วนตำบล

๔.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและ ประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริง ในองค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินมาปฏิบัติงาน

๔.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจาก รายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ที่ผ่านมา

๔.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่าง ผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบล ซึ่ง สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๔.๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่าง ผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึง อำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวม ของ จังหวัดเดียวกัน

๔.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถินขององค์กรบริหารส่วนตำบล ดำเนินการด้วยวิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- (๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- (๒) เครื่องมือ
- (๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๔.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาห้องถินที่จะเกิดขึ้นได้

(๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลแกะเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรมความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๔.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถินขององค์กรบริหารส่วนตำบล ดำเนินการด้วยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๔.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาห้องถิน เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอ็ฟล์ติกคอนกรีต (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๔.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดียว หรือกลุ่มกีดี การสัมภาษณ์ เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไป การสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนากับผู้มีพิธีร้องมีเครื่องครัว ในชั้นตอน

๔.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล ดำเนินการด้วยการใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาห้องถินขององค์กรบริหารส่วนตำบล ดำเนินการด้วยการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชานในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกกิจกรรมทางกายภาพ โครงสร้าง และความสมพนธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย ในองค์กรบริหารส่วนตำบล ดำเนินการ

๔.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี่หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลองค์กรบริหารส่วน ตำบลลามดาวน์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวน์ จะมีการบันทึก การสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๔.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวน์

๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่อไปนี้ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๔.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิเคราะห์การปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๔.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๔.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๔ สามารถเก็บรวมรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๔.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกร่วมกันที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๔.๖ การวินิจฉัย สร้างการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/ ผู้บริหารระดับสำนัก/กองต่าง ๆ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวยลามดาวน์สามารถวินิจฉัย สร้างการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกเหนือนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๔.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวน์แต่ละคน แต่ละสำนัก/ กองต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมาย ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวน์เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวน์

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน เป็นแผนยุทธศาสตร์ ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ที่กำหนดด้วยยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมาย เพื่อการพัฒนาในอนาคตโดยสอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนการบริหารราชการแผ่นดินยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดบุรีรัมย์ แผนยุทธศาสตร์อ้ากประสงค์ และแผนชุมชนตำบลลำดาวน

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน มีรายละเอียดดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

แนวคิดและหลักการ

๑. ยึดแนวคิดการพัฒนาตาม “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล เป็นธรรมและมีภูมิคุ้มกันต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทั้งจากภายนอกและภายในประเทศควบคู่กับกับแนวคิด “การพัฒนาแบบองค์รวม” ที่ยึดคน ผลประโยชน์ของประชาชน ภูมิสังคม ยุทธศาสตร์พระราชทาน เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา ยึดหลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคภาคีการพัฒนา และหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้สังคมสมานฉันท์และอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน

๒. หลักการ มุ่งสร้างความเข้มแข็งกับแผนระดับชาติต่างๆ นโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

- (๑) กำหนดรูปแบบการพัฒนาเชิงพื้นที่ของประเทศและภาค รวมถึงชุมชน
- (๒) กำหนดบทบาทและยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคให้สอดคล้องกับศักยภาพและโอกาสของพื้นที่

เพื่อสร้างโอกาสทางการพัฒนา สอดคล้องกับภูมิสังคมของพื้นที่ โดย

- กำหนดรูปแบบการพัฒนาเชิงพื้นที่ของประเทศและภาค รวมถึงชุมชน
- กำหนดบทบาทและยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคให้สอดคล้องกับศักยภาพและโอกาสของพื้นที่

๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

วิสัยทัศน์จังหวัดบุรีรัมย์ (Vision)

“บุรีรัมย์เมืองแห่งกีฬา ทรัพยากรท่องเที่ยวล้ำค่า พัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน สู่พื้นฐานคุณภาพชีวิตที่ดี ยึดวิถีเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (Mission)

๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความมั่นคงในการดำรงชีวิต มีคุณธรรมและมีความสุขและมีสุขภาวะที่ดี
 ๒. การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมของ และส่งเสริมกีฬาสู่มาตรฐานโลก
 ๓. การส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมครบวงจร
 ๔. การพัฒนาศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรไปสู่มาตรฐานเกษตรอินทรีย์และสารอาหารปลอดภัย
 ๕. การประสานและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เด่นมาตรฐานและทั่วถึง
 ๖. การส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน
 ๗. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน
 ๘. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน
 ๙. การส่งเสริมและพัฒนาการค้าการลงทุน และการค้าชายแดน
 ๑๐. การส่งเสริมการผลิตและการตลาดผลิตภัณฑ์จากใหม่และผลิตภัณฑ์ชุมชน ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเมืองน่าอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดี

เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีภูมิคุ้มกันทางสังคมที่เข้มแข็ง พึงพาตันเองได้
 ๒. ประชาชนมีความมั่นคงและสัมคมมีความสงบเรียบร้อย
 ๓. เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
 ๔. ประชาชนมีสุขภาวะที่ดีและยั่งยืน
 ๕. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง
 ๖. ส่งเสริมและสนับสนุนในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วิถีชีวิต ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นให้มีความยั่งยืน
 ๗. สร้างสังคมและเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็ง

กฤษท์

๑. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาสถานบันครอบครัวให้มีความอบอุ่น
 ๒. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตในกลุ่มเด็ก เยาวชน สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
 ๓. สร้างค่านิยม จิตสำนึก และพัฒนาศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชน และประชาชน
 ๔. ส่งเสริมและบูรณาการด้านการศึกษาแบบองค์รวม
 ๕. ส่งเสริมการใช้ชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 ๖. ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาวะที่ดี และมีพลานามัยที่สมบูรณ์อย่างยั่งยืน
 ๗. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก
 ๘. ส่งเสริมการแก้ปัญหาครัวเรือนยากจน
 ๙. ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อยกระดับรายได้ และสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ

๑๐. ส่งเสริมและพัฒนาผลิตสินค้าที่นี่ตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)
๑๑. เสริมสร้างความมั่นคง ความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๑๒. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการป้องกัน ปราบปราม พื้นฟู และแก้ไขปัญหาฯ เสพติด ปัญหาอาชญากรรม
๑๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการรายและการลดมลพิษอย่างเป็นระบบ
๑๕. อนุรักษ์ พื้นฟู ระบบนิเวศ พื้นที่ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่น
เสริมสร้างความมั่นคงและพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน

ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิต และการแก้ไขปัญหาสังคม
๒. ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่ประชาชน
๓. ร้อยละของผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการสังคม
๔. ระดับความสำเร็จของคุณภาพการศึกษาของเยาวชน
๕. ร้อยละของชุมชนที่ได้รับการส่งเสริม/สนับสนุนวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๖. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพและการบริการด้านสาธารณสุข
๗. ร้อยละโครงสร้างพื้นฐานได้รับการพัฒนาและปรับปรุง
๘. ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเพื่อลดจำนวนครัวเรือนยากจน ที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.
๙. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาหักภาษีพ่อ娘
๑๐. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)
๑๑. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้เกิดความสมานฉันท์และความสามัคคีของประชาชนภายในจังหวัด
๑๒. ระดับความสำเร็จในการป้องกันและปราบปราม และแก้ไขปัญหาฯ เสพติด ปัญหาอาชญากรรม
๑๓. ระดับความสำเร็จของการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๔. ปริมาณขยายและสิ่งปฏิกูลได้รับการจัดการและมีจำนวนลดลง
๑๕. ระดับความสำเร็จของการอนุรักษ์ พื้นฟู ระบบนิเวศ พื้นที่ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๖. ระดับความสำเร็จของการอนุรักษ์ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๗. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาท่องเที่ยวและกีฬา

เป้าประสงค์

๑. ศูนย์กลางการท่องเที่ยวอารยธรรมของ
๒. ยกระดับการพัฒนาการท่องเที่ยวและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืน
๓. ส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินการลงทุน และการค้าชายแดน
๔. เชิดชูศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วิถีชีวิต ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
๕. อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
๖. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านการกีฬาสู่กีฬามาตรฐานโลก

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมให้มีองบูรรมย์เป็นเมืองที่มีความเป็นอัตลักษณ์
๒. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการเชื่อมโยงด้านการท่องเที่ยว
๓. พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการท่องเที่ยว
๔. พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว
๕. ส่งเสริมการตลาดและการประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว
๖. อนุรักษ์พื้นที่ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
๗. ส่งเสริมและบูรณาการในการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อความสมดุลทางธรรมชาติอย่างยั่งยืนและเพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
๘. ส่งเสริมและประสาน สร้างเครือข่าย ความร่วมมือกับภาคเอกชนหรือภาคส่วนอื่น ๆ เพื่อการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวแบบเต็มรูปแบบ
๙. ส่งเสริมและพัฒนาการค้าการลงทุนและการค้าชายแดน
๑๐. ส่งเสริมเยาวชนและประชาชนให้เป็นเลิศด้านการกีฬาสู่การพัฒนาอาชีพ
๑๑. ส่งเสริมกีฬาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬาทุกรูปแบบ

ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพด้านการท่องเที่ยวของจังหวัด
๒. ร้อยละของจำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๓. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยว
๔. โครงสร้างพื้นฐานด้านการท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนา
๕. จำนวนภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ได้รับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ที่เพิ่มขึ้น
๖. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของทุนทางวัฒนธรรมท้องถิ่นมาสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ
๗. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศเพื่อการท่องเที่ยว
๘. ระดับความสำเร็จของการอนุรักษ์พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง
๙. มีศูนย์ข้อมูลการค้าการลงทุนและการท่องเที่ยว
๑๐. ร้อยละของมูลค่าการค้าชายแดนที่เพิ่มขึ้น
๑๑. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมด้านกีฬาแก่เยาวชนและประชาชนทุกระดับ
๑๒. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาและส่งเสริมกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม

เป้าประสงค์

๑. สังคมเกษตรและอุตสาหกรรมมีความมั่นคง
๒. ผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตรและอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น
๓. ศูนย์กลางพัฒนาเศรษฐกิจภายในพื้นฐานของการผลิตสินค้าด้านการเกษตรและอาหารปลอดภัย
๔. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตรที่ได้มาตรฐานและทั่วถึง

กลยุทธ์

๑. พัฒนาและส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์ อินทรีย์ชีวภาพ และเกษตรปลอดภัย
๒. ส่งเสริมการลงทุนและปัจจัยเอื้อให้เกิดการลงทุน เพื่อพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรบริการ
๓. เพิ่มพูนทักษะอาชีพด้านเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันเกษตรอุตสาหกรรมและแปรรูปอาหาร
๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการผลิตและการแปรรูปสินค้าเกษตรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตสินค้าเกษตรและอาหารปลอดภัย
๗. ยกระดับสินค้าเกษตรให้เข้าสู่ระบบมาตรฐานเพื่อก้าวสู่ตลาดโลก
๘. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและให้มีความสะดวกในด้านการเกษตรอย่างทั่วถึง
๙. ส่งเสริมและปลูกพืชเศรษฐกิจและพืชพลังงาน
๑๐. ส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานและคุณภาพการผลิตใหม่และผลิตภัณฑ์ใหม่แบบครบวงจร
๑๑. สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มการผลิตและจำหน่าย
๑๒. ส่งเสริมและพัฒนาด้านการตลาด/การเมืองตลาดแรงงานรับสินค้าเกษตร

ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมและพัฒนาการทำเกษตรอินทรีย์ อินทรีย์ชีวภาพ และเกษตรปลอดภัย
๒. จำนวนที่เพิ่มขึ้นของพื้นที่เกษตรอินทรีย์ เกษตรชีวภาพ และเกษตรปลอดภัย
๓. จำนวนกลุ่มของอุตสาหกรรมการเกษตรที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและการพัฒนาศักยภาพในการประกอบการ
๔. จำนวนกลุ่มอาชีพที่ได้รับการเพิ่มพูนทักษะอาชีพด้านต่างๆ
๕. ร้อยละของจำนวนสินค้าเกษตรที่ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัยและมาตรฐาน
๖. ร้อยละของการลดปริมาณการใช้สารเคมี
๗. ร้อยละของสินค้าเกษตรกรรมได้รับการพัฒนาและแปรรูปสินค้า
๘. ร้อยละโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตรที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุง
๙. ร้อยละของเกษตรกรที่ปลูกพืชเศรษฐกิจและพืชพลังงาน
๑๐. ร้อยละของมูลค่าผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เพิ่มขึ้น
๑๑. จำนวนตลาดกลางสินค้าชุมชน
๑๒. ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและพัฒนาด้านการตลาด ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

เป้าประสงค์

๑. บุคลากรในองค์กรมีขีดสมรรถนะสูง
๒. ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากหน่วยงาน
๓. องค์กรยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

กลยุทธ์

๑. พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. สร้างความรับผิดชอบและมีจิตสำนึกรักต่อสังคม
๓. ออกแบบและพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานแบบบูรณาการ
๔. ส่งเสริมให้องค์กรและบุคลากรยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ
๕. ส่งเสริมให้องค์กรต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่นทุกรูปแบบ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของการบริการที่สามารถดึงข้อมูลและระยะเวลาให้บริการ
๒. ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๓. ร้อยละของงานบริการที่ได้จัดทำมาตรฐานหรือคุณภาพให้บริการ
๔. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านระดับของขีดสมรรถนะที่ส่วนราชการกำหนด
๕. ร้อยละของความครอบคลุม ถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูลที่สนับสนุนยุทธศาสตร์
๖. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาขีดสมรรถนะตามแผนพัฒนาบุคลากร
๗. ร้อยละของงานที่บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล
๘. ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมองค์กรให้ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและการประพฤติมิชอบ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวางแผนเป็นการพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ประธานาธิบดีเมือง

เป็นสะพานเชื่อมโยงปัจจุบันและอนาคต เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น การวางแผนจึงมีความเกี่ยวข้องกับ

การคาดการณ์ต่างๆ ในอนาคตและตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดโดยผ่านกระบวนการคิดก่อนทำจะนั้น

จึงกล่าวได้ว่าการวางแผน คือความพยายามที่เป็นระบบเพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต

เพื่อให้บรรลุผลที่ประธานาธิบดีเมือง องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนิน จึงจำเป็นที่ต้องมีการวางแผนเพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาโดยกำหนดให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาฯ ต่อไป แผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งเป็นแผนระดับชาติ แผนพัฒนาภาคต่อวันออกเฉียงหนึ่ง แผนพัฒนาสู่จังหวัด แผนพัฒนาจังหวัดบุรีรัมย์

๑ วิสัยทัศน์

“ตำบลแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ มีเศรษฐกิจที่อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม”

๒ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและการกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านเกษตรและอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร ด้านการเมือง และการบริหารจัดการ

๒.๑ เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีภูมิคุ้มกันทางสังคมที่เข้มแข็งเพื่อพาณิชย์ได้

๒. เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

๓. ประชาชนมีความมั่นคงและสังคมมีความสงบเรียบร้อย

๔. ยกระดับการพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. ศักยภาพการผลิตสินค้าและบริการเพิ่มขึ้น

๖. พัฒนาและพัฒนาการท่องเที่ยวรวมทั้งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้อย่างยั่งยืน

๗. ความเป็นเดิศทางด้านการกีฬา

๘. สังคมเกษตรและอุตสาหกรรมมีความมั่นคง

๙. บุคลากรในองค์กรมีขีดสมรรถนะสูง

๑๐. ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากหน่วยงาน

๑๑. องค์กรยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

๒.๒ ตัวชี้วัด

ร้อยละของความสำเร็จของเป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ

๒.๓ ค่าเป้าหมาย

ค่าที่แสดงความก้าวหน้าของเป้าหมาย

ประเด็นกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีภูมิคุ้มกันทางสังคมที่เข้มแข็งเพื่อพาณิชย์ได้

๒. เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

๓. ประชาชนมีความมั่นคงและสังคมมีความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและการกีฬา

๑. ยกระดับการพัฒนาการท่องเที่ยว
๒. ศักยภาพการผลิตสินค้าและบริการเพิ่มขึ้น
๓. พัฒนาและพัฒนาการท่องเที่ยวรวมทั้งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน
๔. ความเป็นเลิศทางด้านการกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านเกษตรและอุตสาหกรรม

๑. สังคมเกษตรและอุตสาหกรรมมีความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาชีวสัมรรถนะองค์กร ด้านการเมือง และการบริหารจัดการ

๑. บุคลากรในองค์กรมีขีดสมรรถนะสูง
๒. ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากหน่วยงาน

๓. องค์กรยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลามาดวน ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาเพื่อเป็นการเตรียมการสำหรับการพัฒนาในอนาคต โดยได้ดำเนินการจัดทำให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาชาติทั้งในด้านเนื้อหาสาระ กระบวนการ ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ ตลอดทั้งแนวทางในการพัฒนาที่กำหนดไว้ให้สำเร็จลุล่วงบรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปีงบประมาณท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

จุดแข็ง (strength)	จุดอ่อน (Weakness)
<ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการจัดโครงสร้างภายในที่เหมาะสมสมอุดคล้องกัน ๒. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินการ ๓. การบริหารจัดการยึดหลักธรรมาภิบาล ๔. มีการจัดแบ่งพื้นที่/มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายล่าช้า ๒. บุคลากรบางส่วนไม่มีความรู้ร่วงกับงานและขาดความแม่นยำ ๓. บุคลากรไม่ได้รับฝึกอบรม ๔. การใช้เครื่องมือไม่ถูกต้อง
โอกาส (opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชาชนได้รับบริการจาก อปท. อよ่างรวดเร็วและ เชื่อมที่ ๒. หน่วยงานอื่นให้ความร่วมมือในการดำเนินการ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ระเบียบข้อบังคับไม่ชัดเจน และไม่มีแนวทางปฏิบัติ ที่ชัดเจน ๒. ระเบียบบางข้อไม่อธิบายกับการบริหารงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและการกีฬา

จุดแข็ง (strength)	จุดอ่อน (Weakness)
<ol style="list-style-type: none"> ๑. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ เนพาะด้าน ๒. บุคลกรและเยาวชนได้รับการพัฒนาทักษะเหมาะสมทุกด้าน ๓. มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ/ยืดเหنียาวจิตใจ ๔. มีการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕. มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. บุคลากร/เยาวชน ไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้ ๒. บุคลากร/เยาวชนไม่เห็นความสำคัญของกิจกรรม ๓. ขาดบุคลากรที่มีความทักษะและความชำนาญ ๔. ไม่มีการรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่น

โอกาส (opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<ol style="list-style-type: none"> ๑. รวมสืบสานประเพณีสำคัญของท้องถิ่น ๒. ส่งเสริมปราชญาบ้าน ๓. ประชาชนมีสถานที่ออกกำลังกาย 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คนรุ่นหลังไม่เห็นความสำคัญกับกิจกรรม ๒. มีข้อจำกัดคุณสมบัติของผู้เข้าชม ๓. ประชาชนไม่เห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย และไม่ดูแลสุขภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านเกษตรและอุตสาหกรรม

จุดแข็ง (strength)	จุดอ่อน (Weakness)
<ol style="list-style-type: none"> ๑. ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในพื้นที่ทั้งภาคเกษตรและอุตสาหกรรม ๒. ส่งเสริมการตั้งกลุ่มอาชีพ ๓. ตั้งระบบข้อบังคับ อำนาจหน้าที่ส่งเสริมการดำเนินงานกิจกรรม ทางด้านการประกอบอาชีพ ๔. มีถนนในการคมนาคม การสัญจร ครอบคลุมทุกพื้นที่ ๕. มีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน ๖. มีทรัพยากรธรรมชาติที่สมบูรณ์ ๗. มั่น้ำในการอุปโภคบริโภคอย่างเพียงพอ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. งบประมาณมีจำนวนจำกัด พัฒนาได้ไม่ทั่วถึง ๒. กลุ่มอาชีพไม่เข้มแข็งและไม่ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ๓. ถนนที่ใช้สัญจรไปมาส่วนใหญ่เป็นหลุมเป็นบ่อ และมีฝุ่นละอองเยอะ ๔. อำนาจหน้าที่ไม่ชัดเจนในการบริหารงาน ๕. ประชาชนไม่เข้าใจบทบาทของ อบต.

โอกาส (opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชาชนได้รับความสนใจในการสัญจร และการถ่ายโอนสินค้าภาคเกษตรและอุตสาหกรรม ๒. ประชาชนได้รับการบริการจาก อบต.อย่างรวดเร็ว และเต็มที่ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. งบประมาณมีจำนวนจำกัด พัฒนาได้ไม่ทั่วถึง ๒. ภาระหน้าที่มาก แต่ขาดแคลนบุคลากรที่ชำนาญการนั้นๆ ๓. มีวัสดุอุปกรณ์ไม่ครบทำให้เกิดอุปสรรคในการทำงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาชีดสมรรถนะองค์กร ด้านการเมือง และการบริหารจัดการ

จุดแข็ง (strength)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. มีการจัดโครงสร้างภายในที่เหมาะสมสอดคล้องกัน	๑. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายล่าช้า
๒. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงาน	๒. บุคลากรบางส่วนไม่มีความรู้ตรงกับงานและขาดความแม่นยำ
๓. มีการบริหารจัดการยึดหลักธรรมาภิบาล	๓. บุคลากรไม่ได้รับการฝึกอบรม
๔. มีการจัดแบ่งพื้นที่/มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	๔. การใช้เครื่องมือไม่ถูกต้อง

โอกาส (opportunity)	อุปสรรค (Threat)
๑. ประชาชนได้รับการบริการจาก อบต.อย่างรวดเร็วและเต็มที่	๑. ระเบียบข้อบังคับไม่ชัดเจน และไม่มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน
๒. หน่วยงานอื่นให้ความร่วมมือในการดำเนินการ	๒. ระเบียบบางข้อ ไม่อื้อกับการบริหารงาน
๓. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการต่างๆ	๓. บุคลากรไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับที่วางไว้

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

การวางแผนเป็นการพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ประธานาธิบดีเนื่อง เป็นสะพานเชื่อมโยงปัจจุบันและอนาคต เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น การวางแผนจึงมีความเกี่ยวข้องกับ การคาดการณ์ต่างๆ ในอนาคตและตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดโดยผ่านกระบวนการคิดก่อนทำฉะนั้น จึงกล่าวได้ว่าการวางแผน คือความพยายามที่เป็นระบบเพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้บรรลุผลที่ประธานา องค์การบริหารส่วนตำบลคำลาม่วง จังหวัดนนทบุรี ที่ได้แก่ แผนพัฒนาชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ ซึ่งเป็นแผนระดับชาติ แผนพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร แผนพัฒนาจังหวัด บุรีรัมย์

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสีปีช่ององค์การบริหารส่วนตำบลคำลาม่วงนั้น ได้ทำการประเมิน สถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ด้าน	สถานการณ์ภาพ แวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณ ของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มอนาคต
๒. การท่องเที่ยว เชิงวัฒนธรรมและ การกีฬา	๑) มีการระบาดของโรค อุบัติใหม่ โรคระบาด โรคติดต่อ	- ด้านสาธารณสุข	- ในเขต อบต.	- ในพื้นที่ไม่มีการ ระบาดของโรค อุบัติใหม่ โรค ระบาด โรคติดต่อ
	๒) ประชาชนในพื้นที่ป่วย เป็นโรคเรื้อรังแนวโน้มที่ เพิ่มขึ้น เช่น เบาหวาน ความดัน		- ประชาชนกลุ่ม เสี่ยงและผู้ป่วย	- ในพื้นที่ไม่มีการ ระบาดของโรค เรื้อรัง และสามารถ ป้องกันโรคต่างๆ
	๓) เยาวชนและวัยรุ่นติด เกมส์ สิ่ง菸酒ก บุหรี่ เหล้า สารเสพติด และ ท้องก่อนวัยอันสมควร	- ด้านสาธารณสุข	- เยาวชนและวัยรุ่น ในเขต อบต-	- เยาวชนและวัยรุ่น มีอนาคตที่ดี
	๔) ประชาชนติดสุรา และสูบบุหรี่	- ด้านสาธารณสุข	- ประชาชนในเขต อบต.	- ประชาชนลดการ สูบบุหรี่และลดการ ดื่มสุรา
	๕) ขาดแหล่งเงินลงทุน ในการสนับสนุนแหล่ง ท่องเที่ยว	- การลงทุน	- ในเขต อบต.	- ในเขต อบต. มีแหล่งท่องเที่ยว

ด้าน	สถานการณ์ภาพ แวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณ ของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มอนาคต
๒. การท่องเที่ยว เชิงวัฒนธรรม และการกีฬา	๔) ในเขต อบต.ไม่มีแหล่ง ท่องเที่ยวและกิจกรรมการ ท่องเที่ยว	- การท่องเที่ยว -	- ในเขต อบต.	- มีแหล่งท่องเที่ยวในเขต อบต. และส่งเสริมกิจกรรม การท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น
	๕) ศิลปะ วัฒนธรรม อารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นถูกลืมเลือน ไปมาก	- ศิลปะ วัฒนธรรมอารีต ประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่นถูกลืมเลือนไปมาก	- ประชาชนในเขต อบต.	- ยกย่อง เขิดชุดนดีหรือ ประญญาชาวบ้านในโอกาส ต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างแก่ เยาวชนและประชาชน ศิลปะ วัฒนธรรม อารีต ประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น ไม่ถูกลืมและคงอยู่ สืบไป
	๖) การจราจรบนถนนมี เพิ่มมากขึ้นอาจทำให้เกิด อุบัติเหตุขึ้นได้	- การจราจร	- ประชาชนที่สัญจร ¹ ไปมาบนถนน	มีระบบควบคุมการจราจร เช่น ติดตั้งสัญญาณไฟรับ พรับเพื่อเตือนให้ระมัดระวัง
	๗) ขาดแคลนแหล่งน้ำใน การเกษตรและน้ำประปา สำหรับอุปโภค-บริโภคยัง ² ไม่พอเพียงและยังไม่ได้ มาตรฐาน	- แหล่งน้ำและน้ำประปา ในการอุปโภค-บริโภค	- ในเขต อบต.	- ประชาชนมีแหล่งน้ำและน้ำ ³ ประปาใช้อย่างพอเพียงมี คุณภาพตามมาตรฐานมาก ขึ้น
๓ ด้าน โครงสร้าง พื้นฐานด้าน เกษตรและ อุตสาหกรรม	๘) ไฟฟ้าส่องสว่างทาง และที่สาธารณะยังไม่ สามารถดำเนินการ ครอบคลุมพื้นที่ได้ทั่วหมด	- ไฟฟ้า	- ทางและที่ สาธารณะในเขต อบต.	- ทางและที่สาธารณะมีแสง สว่างเพียงพอประชาชน ได้รับความสะดวกในการ สัญจรไปมาและป้องกันการ เกิดอาชญากรรมได้

ด้าน	สถานการณ์ภาพแวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและ ปริมาณของ ปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป็น ภัย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนว โน้ม อนาคต
๓ ด้าน โครงสร้าง พื้นฐานด้าน เกษตรและ อุตสาหกรรม	๕) การจราจรบนถนนมีเพิ่มมากขึ้น อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้	- การจราจร	ประชาชนที่ สัญจรไปมาบน ถนน	มีระบบควบคุมการจราจร เช่น ติดตั้งสัญญาณไฟรับเพื่อเตือนให้ ระมัดระวัง
	๖) ชุมชนขยายมากขึ้นระบบระบายน้ำยังไม่เพียงพอ เกิดการอุดตัน ส่ง กลิ่นเหม็น ก่อความรำคาญ	ร่าง/ท่อ ระบายน้ำ	- พื้นที่ในเขต อบต.	- มีร่างระบายน้ำสามารถ ระบายน้ำได้สะดวก ไม่อุด ตัน ไม่ส่งกลิ่นเหม็นก่อ ความรำคาญ
	๗) ขาดแหล่งเงินลงทุนในการทำ กิจการและประกอบอาชีพ	- การลงทุน	- ประชาชนใน เขต อบต.	- มีแหล่งเงินทุนในการทำ กิจการและประกอบอาชีพ
	๘) ประชาชนขาดสถานที่จำหน่าย สินค้า	- การพาณิชย กรรม	- ร้านค้า แม่ลอด	- ร้านค้าแม่ลอดมีสถานที่ ในการขายจำหน่ายสินค้า
	๙) ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำ ระยะทางในการขนส่งผลผลิตออกจาก แหล่งรับซื้อ	- การลงทุน	- เกษตรกรใน พื้นที่	- ผลผลิตมีราคาสูงขึ้น
	๑๐) ค่าแรงต่ำค่าครองชีพสูงขาดแคลน การจ้างงาน	- การลงทุน	- ผู้ประกอบ อาชีพรับจ้าง	- ค่าแรงสูงขึ้นเหมาะสมกับ ค่าครองชีพ มีการจ้างงาน มากขึ้น

ด้าน	สถานการณ์ภาพ แวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณ ของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มอนาคต
๔. การพัฒนาชีวิต สมรรถนะองค์กร ด้านการเมือง และ การบริหารจัดการ	(๑) การจราจรบนถนนมี เพิ่มมากขึ้นอาจทำให้เกิด อุบัติเหตุขึ้นได้	- การจราจร	ประชาชนที่สัญจร ^{ไปมาบนถนน}	มีระบบควบคุม ^{การจราจร เช่น} ติดตั้งสัญญาณไฟ ^{ระพริบเพื่อเตือนให้} ระวังดูระวาง
	(๒) มีการทำลายและ ลักขโมยทรัพย์สินของ ประชาชนและราชการ รวมทั้งเกิดการทะเลาะ วิวาทกันในชุมชน	- การรักษาความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของ ประชาชน	- ประชาชนและ ส่วนราชการ	- มีการป้องกันและ รักษาความ ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของ ประชาชนและส่วน ราชการ เช่น การ ติดตั้งกล้องวงจร ^{ปิด การให้ผู้นำ} อปพร. ควบคุม ^{และระจับเหตุ} ทะเลวิวาท

รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน รอบเดือนธันวาคม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๑๔ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่าย ๑๑ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธิการ	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ)
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ	๒๕๐,๐๐๐	๑๒๗,๖๔๙.๔๙	๑๒๒,๓๗๓.๑๑	"	เบิกจ่ายแล้ว
๓	ค่าใช้จ่ายสินไหมทดแทนความเสียหาย สำหรับผู้ประสบภัยรถ อปท.	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	"	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ)
๔	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับสต็อกฯ	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	"	"
๕	ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ สาธารณูปโภค	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	"	"
๖	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดประชุมประชาชน เพื่อทบทวนแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ แผนที่หมู่บ้าน/ และแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	"	ออกและจัดทำประจำเดือนแต่ ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณ
๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	"	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ)
๘	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งกรรณิคราware และกรณแทนที่ว่างของสมาชิกสภาฯ และ ผู้บริหารท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐	๐	๑๕๐,๐๐๐	"	"
๙	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ในการเลือกตั้งใน ระบบประชาธิปไตย	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	"	"
๑๐	ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษา ^๑ ดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนา ตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น	๕๐๐,๐๐๐	๐	๕๐๐,๐๐๐	"	"
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๑๕๐,๐๐๐	๘,๙๐๐	๑๔๑,๐๐๐	"	เบิกจ่ายแล้ว
๑๒	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	"	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ)
๑๓	อุดหนุนเทศบาลตำบลกระสัง เพื่อจัดทำ โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูล ข่าวสารการจัดซื้อจ้างของหน่วยการบริหาร ส่วนท้องถิ่นและศูนย์ประสานรายการองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอกระสัง จังหวัด บุรีรัมย์	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	"	โอนมาตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ ลั่นการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ แผนงานบริหารงานคลัง

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๖ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่าย ๕ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๒ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานซึ่งบริการ	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๘๘,๐๗๕.๗๕	๒๑,๙๒๒.๒๕	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	รายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	”	ไม่ได้เบิกจ่าย
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๑๐๐,๐๐๐	๕๕,๔๐๒	๔๔,๕๙๘	”	เบิกจ่ายแล้ว
๔	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๓๐๐,๐๐๐	๐	๐	”	โอนเงินงบประมาณไป ดำเนินการอย่างอื่น
๕	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	”	เบิกจ่ายแล้ว
๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐	๑๕,๑๑๐	๑๔,๘๘๐	”	”

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

แผนพัฒนาห้องถินตึ้งไว้ ๕ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๒ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	ค่าใช้จ่ายในการโครงการสร้างความปลอดภัยในช่วงเทศกาล	๒๐,๐๐๐	๕,๕๖๔	๑๔,๔๓๖	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	"	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ)
๓	โครงการบูรณาการด้านครอบครัว ด้านชุมชน เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	๒๒,๐๐๐	๐	๒๒,๐๐๐	"	"
๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	"	"
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๖๐,๐๐๐	๑๔๗,๑๙๐	๑๓,๘๑๐	"	เบิกจ่ายแล้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๓ แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

แผนพัฒนาห้องถินตึ้งไว้ ๕ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ	๑๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	๗,๐๐๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๕,๐๐๐	๑,๗๑๐	๒,๒๙๐	"	"
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๓๐,๐๐๐	๖,๔๒๐	๒๓,๕๘๐	"	"
๔	รายจ่ายเกี่ยวนี้องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	"	โอนไปทั้งจำนวนเป็นรายการ ลำดับที่ ๓ เมื่อจากตั้ง งบประมาณไม่ได้ระบุโครงการ

๑.๓ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๓๘ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๓๕ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ)
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	๓๑,๘๗๐	๑๖,๓๔๐	๑๕,๔๔๐	"	เบิกจ่ายแล้ว
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องแบบ นักเรียน	๒๒,๖๐๐	๑๑,๔๐๐	๑๐,๔๐๐	"	"
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๔,๘๐๐	๗,๖๐๐	๗,๒๐๐	"	"
๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน	๑๔,๘๐๐	๗,๖๐๐	๗,๒๐๐	"	"
๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๕๐,๐๐๐	๖,๐๙๒	๔๓,๙๐๘	"	"
๗	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพ ครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	๐	๔๐,๐๐๐	"	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ)

๑.๓ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๔	ค่าใช้จ่ายเงินสมบทประกันสังคม	๘๙,๖๐๐	๓๖,๕๕๐	๕๒,๐๕๐	ผิดตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๕	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๐๐,๐๐๐	๗๑,๒๔๒	๒๘,๗๑๘	"	"
๑๐	ค่าใช้จ่ายในโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ประจำปี ๒๕๖๓	๔๐,๐๐๐	๐	๔๐,๐๐๐	"	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ)
๑๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อปท.	๑๔๙,๖๐๐	๑๔๙,๖๐๐	๐	"	เบิกจ่ายแล้ว
๑๒	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเจา	๒๐๕,๘๐๐	๑๘๐,๙๐๐	๒๕,๙๐๐	"	"
๑๓	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง	๑๕๑,๐๐๐	๑๗๒,๘๖๐	๓๗,๘๔๐	"	"
๑๔	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒,๓๙๕,๔๙๐	๑,๐๕๔,๑๕๔,๗๖	๑๔๕,๖๖๗,๔๒	"	"
๑๕	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนบ้านแขวงประดู่	๓๔๔,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๖๔,๐๐๐	"	"
๑๖	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนบ้านโนนสว่าง	๓๑๖,๐๐๐	๒๔๙,๗๖๐	๒๖,๒๔๐	"	"
๑๗	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนบ้านยาง	๖๖๔,๐๐๐	๖๓๗,๒๐๐	๒๖,๔๐๐	"	"
๑๘	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนบ้านลำดาวน	๕๗๒,๐๐๐	๔๘๘,๐๖๐	๘๓,๙๔๐	"	"
๑๙	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนบ้านแสงพันกระเจา	๔๑๔,๐๐๐	๔๑๗,๔๕๐	๗๖,๕๒๐	"	"
๒๐	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนวัดบ้านหนองพลาวงศ์	๘๐๐,๐๐๐	๗๗๑,๖๒๐	๒๘,๓๘๐	"	"
๒๑	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านแขวงประดู่	๑๔๗,๐๐๐	๑๓๘,๙๖๐	๙,๐๔๐	"	"
๒๒	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองพลาวงศ์	๑๙๖,๒๐๐	๑๖๕,๘๘๐	๓๑,๓๒๐	"	"
๒๓	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลำดาวน	๒๔๔,๙๐๐	๒๒๓,๘๘๐	๒๑,๐๒๐	"	"

๑.๓ แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตัวเป้า	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๒๔	อุดหนุนสำหรับค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแขวงประดู่	๑๒,๕๐๐	๗,๓๑๐	๕,๕๙๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒๕	อุดหนุนสำหรับค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนอง พลวง	๑๖,๓๔๐	๖,๔๕๐	๙,๘๙๐	"	"
๒๖	อุดหนุนสำหรับค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลำดาวน	๒๖,๒๓๐	๑๑,๑๙๐	๑๕,๐๔๐	"	"
๒๗	อุดหนุนสำหรับค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านแขวง ประดู่	๙,๐๐๐	๕,๑๐๐	๓,๙๐๐	"	"
๒๘	อุดหนุนสำหรับค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนอง พลวง	๑๑,๔๔๐	๔,๔๐๐	๖,๙๔๐	"	"
๒๙	อุดหนุนสำหรับค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านลำดาวน	๑๔,๓๐๐	๗,๔๐๐	๑๐,๕๐๐	"	"
๓๐	อุดหนุนสำหรับค่าจัดการเรียนการสอน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแขวงประดู่	๖๑,๖๐๐	๖๑,๖๐๐	๐	"	"
๓๑	อุดหนุนสำหรับค่าจัดการเรียนการสอน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนอง พลวง	๗๓,๑๐๐	๗๓,๑๐๐	๐	"	"
๓๒	อุดหนุนสำหรับค่าจัดการเรียนการสอน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลำดาวน	๑๐๓,๗๐๐	๙๔,๖๐๐	๕,๑๐๐	"	"
๓๓	อุดหนุนสำหรับค่าหนังสือเรียนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแขวงประดู่	๖,๐๐๐	๓,๔๐๐	๒,๖๐๐	"	"
๓๔	อุดหนุนสำหรับค่าหนังสือเรียนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองพลวง	๗,๖๐๐	๓,๐๐๐	๔,๖๐๐	"	"
๓๕	อุดหนุนสำหรับค่าหนังสือเรียนให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลำดาวน	๑๒,๗๐๐	๕,๒๐๐	๗,๕๐๐	"	"
๓๖	อุดหนุนสำหรับค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแขวงประดู่	๖,๐๐๐	๓,๔๐๐	๒,๖๐๐	"	"
๓๗	อุดหนุนสำหรับค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนอง พลวง	๗,๖๐๐	๓,๐๐๐	๔,๖๐๐	"	"
๓๘	อุดหนุนสำหรับค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลำดาวน	๑๒,๗๐๐	๕,๒๐๐	๗,๐๐๐	"	"

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๔ แผนงานสาธารณสุข

แผนพัฒนาห้องถังตั้งไว้ ๙ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๗ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๒ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ	๕๐,๐๐๐	๑๐,๕๐๐	๒๙,๕๐๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ควบคุมโรค ไข้เลือดออก	๒๓๐,๐๐๐	๒๐๔,๔๔๔	๒๖,๕๕๓	”	”
๓	โครงการสัตว์ปลดโรค คนปลดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	๐	๐	”	โอนเงินไปสั่งจ่ายรายการลำดับ ที่ ๔ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๔	ค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลดโรค คนปลดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม ประปันธุ์ฐานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ สวัสดิ์ลักษณ์ อัครราชกุมารี	๕๐,๐๐๐	๔๗,๔๐๐	๒,๖๐๐	”	โอนมาตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ตาม หนังสือสั่งการจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๕	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน งานสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ - ๑๙	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๐	”	เบิกจ่ายแล้ว
๖	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	”	”
๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ ต้านยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	๑,๓๕๐	๑๘,๖๕๐	”	”
๘	ค่าใช้จ่ายในโครงการศัดแยกขยะ ลดมลพิษ เพื่อคุณภาพชีวิตและ สิ่งแวดล้อม	๖๐,๐๐๐	๕๕,๘๗๒	๔๗	”	”
๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	”	ไม่ได้เบิกจ่าย

๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๕ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ "ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๒ โครงการ"

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๕,๐๐๐	๐	๑๕,๐๐๐	ผันตาม ข้อบัญญัติฯ	ไม่ได้เบิกจ่าย
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๓๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	๒๕,๑๐๐	"	เบิกจ่ายแล้ว
๓	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	"	"
๔	อุดหนุนกิจกาชาดอำเภอกระสัง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	"	"
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	"	ไม่ได้เบิกจ่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ต้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๖ แผนงานเคหะและชุมชน (งานไฟฟ้าถนน)

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๓ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ "ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๒ โครงการ"

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ กระสังในการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๑ – ๑๘ ติดตั้งไฟส่องสว่าง และ สายพาดตับในพื้นที่ตำบลล้ำดวน	๕๐๐,๐๐๐	๙๕,๑๔๒.๕๒	๔๐๔,๘๕๗.๐๘	ผันตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรในพื้นที่ ตำบลล้ำดวน	๐	๐	๐	"	ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อ การนี้ไว้
๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	ผันตาม ข้อบัญญัติฯ	ไม่ได้เบิกจ่าย (ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองนำไปสู่

๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป ๗ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๒ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมและส่งอาจารีฟให้กับประชาชนและผู้ที่สนใจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๔๐,๐๐๐	๑๐,๖๐๗	๓๙,๓๙๓	เงินตามข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๔๐,๐๐๐	๐	๔๐,๐๐๐	"	ไม่ได้ดำเนินการ
๓	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	"	"
๔	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๐,๐๐๐	๑๑,๘๕๐	๘,๑๕๐	เงินตามข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๕	ค่าใช้จ่ายรณรงค์ในการเลือกตั้งระบบประชาธิปไตย	๐	๐	๐	-	ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงาน บริหารทั่วไปแล้ว
๖	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาหมู่บ้านสันติสุข ๙ ตี	๐	๐	๐	-	ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่ได้ตั้งงบงบประมาณเพื่อ การนี้ไว้
๗	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนในการพัฒนาท้องถิ่น	๐	๐	๐	-	ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่ได้ตั้งงบงบประมาณเพื่อ การนี้ไว้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๔ แผนงานการเกษตร (งานส่งเสริมการเกษตร)

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๒ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	ไม่ได้ดำเนินการ
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดอบรมเครือข่าย จัดการแหล่งน้ำขุนชนเพื่อการเกษตร	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	”	”

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๕ แผนงานการเกษตร (งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๖ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย ๒ โครงการ
ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๓ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒,๐๐๐	๐	๒,๐๐๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	ไม่ได้ดำเนินการ
๒	ค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้เนื้องใน วันสำคัญต่างๆ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๐,๐๐๐	๖,๔๗๕	๑๓,๕๒๕	”	เบิกจ่ายแล้ว
๓	ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	ไม่ได้ดำเนินการ
๔	ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการน้ำตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ธนาคารน้ำได้ดิน)	๐	๐	๐	๐	ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่ได้ตั้งงบงบประมาณเพื่อ การน้ำไว้
๕	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการปรับปรุง บำรุงดิน	๐	๐	๐	๐	”
๖	ค่าใช้จ่ายการแปรรูปทางการเกษตร	๐	๐	๐	๐	”

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๙ แผนงานอุดหนุนกรรมและการโยธา

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๓ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	รายจ่ายเพื่อให้เด็กซึ่งบริการ	๑๐๐,๐๐๐	๕๒,๔๕๒.๗๕	๔๗,๕๔๗.๕๕	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๓๐,๐๐๐	๑๙,๘๓๙	๑๐,๑๖๔	"	"
๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๔,๙๑๔.๐๒	๑๐,๐๔๑.๙๘	"	งบประมาณที่เหลือจำนวน ๓๔๔,๐๐๐ บาท โอนไป ดำเนินการอื่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่

๑.๑๐ แผนงานงบกลาง

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๑๑ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๑๑ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๔๗๖,๖๐๐	๙,๕๒๒,๔๐๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้า บัญชีผู้รับเบี้ยโดยตรงเริ่ม โอนเข้าบัญชี ม.ค.๒๕๖๓
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑,๗๙๔,๒๐๐	๓,๒๐๕,๔๐๐	"	"
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๒๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	"	"
๔	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๒๖๕,๐๐๐	๒๖๕,๐๐๐	๐	"	เบิกจ่ายแล้ว
๕	เงินสำรองจ่าย	๔๓๕,๑๙๐	๒๔๕,๒๓๑.๑๑	๑๙๙,๙๖๙.๘๙	"	"
๗	เงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานส่วนตำบล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย	๘๗,๓๓๐	๘๗,๓๓๐	๐	"	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่จำนวน ๘๗,๓๓๐ หากเนื่องจากมีพนักงาน ส่วนตำบลเสียชีวิต
๘	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๘๗	๙,๙๑๓	"	เบิกจ่ายแล้ว
๙	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคม	๓๐๐,๐๐๐	๑๗๐,๔๐๙	๑๒๙,๕๙๑	"	"
๑๐	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ	๒๖๕,๐๐๐	๒๖๕,๐๐๐	๐	"	"
๑๑	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๒๗๗,๕๐๐	๒๗๗,๕๐๐	๐	"	"
	รวมงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ ๑	๓๓,๐๕๙,๙๙๐	๑๕,๙๔๓,๙๙๒,๖๐	๑๖,๐๖๔,๖๙๗,๐๘		

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการท่องเที่ยวและกีฬา

๒.๑ แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)

แผนพัฒนาท้องถิ่นตัวชี้วัด ๑ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตัวชี้วัด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬา เยาวชน ประชาชนต้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๕,๙๗๗	๔,๐๒๔	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว

๒.๑ แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ (งานศึกษาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

แผนพัฒนาท้องถิ่นตัวชี้วัด ๗ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๕ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ

ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๒ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตัวชี้วัด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมจัดงานวันหัว ผักกาดขาวของเด็กนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๕๐,๐๐๐	๔๖,๘๗๕	๓,๑๒๕	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	”	ไม่ได้ดำเนินการ
๓	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันคลอกระหว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๓๐,๐๐๐	๒๗,๒๕๖	๒,๗๔๔	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๔	ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันโภูมิภาค	๐	๐	๐	๐	ดำเนินการแต่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ
๕	อุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัด บุรีรัมย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตาม โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๖	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอกระสัง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงาน พระราชพิธีและงานรัฐพิธีอำเภอกระสัง	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	”	”
๗	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์ (งานสถาปนาเมืองแปะ)	๐	๐	๐	๐	ตัวชี้วัดแผนพัฒนาท้องถิ่นและ ไม่ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการนี้
	รวมงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ ๒	๗๙๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๕๓	๔๙,๙๔๗		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

๓.๑ แผนงานการศึกษา

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๓ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	โครงการก่อสร้างฐานซุ่มเฉลี่ยพระเกี้ยวติดต้านหน้ารั้วที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน	๗๙,๐๐๐	๗๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	เงินตามข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการปรับปรุงเปลี่ยนประตูอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง	๔๙,๕๐๐	๔๙,๕๐๐	๐	"	"
๓	โครงการปรับปรุงเปลี่ยนวัสดุมุงหลังคาอาคารห้องครัวและอาคารห้องน้ำของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง	๔๙,๕๐๐	๔๙,๕๐๐	๐	"	"

๓.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๓๒ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๓๐ โครงการ กันเงินไว้จำนวน ๒ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านลำดาวน หมู่ที่ ๑ ตำบลลำดาวน	๓๒๗,๐๐๐	๓๒๗,๐๐๐	๐	เงินตามข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านแสงพัน หมู่ที่ ๒ ตำบลลำดาวน	๓๒๗,๐๐๐	๓๒๗,๐๐๐	๐	"	"
๓	โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำดัด คอนกรีตของบ้านหนองพลวง หมู่ที่ ๓ ตำบลลำดาวน	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	"	"
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านยาง หมู่ที่ ๔ ตำบลลำดาวน	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	"	"
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านโนนสว่าง หมู่ที่ ๕ ตำบลลำดาวน	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	"	"

๓.๒ แผนงานอตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านแซว หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ จุด ตำบลลำดาวน	๗๙๔,๐๐๐	๗๙๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	”	”
๗	โครงการก่อสร้างชุดกันแนวเขตหนองแซว ของบ้านแซว หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ จุด ตำบลลำดาวน	๓๑๔,๐๐๐	๓๑๑,๘๐๐	๒,๒๐๐	”	”
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านกระเจา หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒ จุด ตำบลลำดาวน	๓๓๓,๐๐๐	๓๓๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	”	”
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านประดู่ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำดาวน	๑๙,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	”	”
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนดิน (ดินขนณ) พร้อมลงหินคลุก ของบ้านประดู่ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำดาวน	๕๔,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	”	”
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนดิน (ดินขนณ) พร้อมลงหินคลุก ของบ้านประดู่ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำดาวน	๕๑,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	”	”
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านกระโดน หมู่ที่ ๙ ตำบลลำดาวน	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	ผินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๑๓	โครงการก่อสร้างรั้วลาดหนามรอบสรวงน้ำประปา ของบ้านหินโคน หมู่ที่ ๑๐ ตำบลลำดาวน	๑๓๔,๐๐๐	๑๓๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	”	”
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านหินโคน หมู่ที่ ๑๐ ตำบลลำดาวน จำนวน ๒ ช่วง	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	”	”
๑๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านบุ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลลำดาวน	๓๓๖,๐๐๐	๓๓๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	”	”
๑๖	โครงการก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ ๑๒ ตำบลลำดาวน	๓๒๓,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	”	”

๓.๒ แผนงานอุดหนุนและภาระเบิกจ่าย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑๗	โครงการก่อสร้างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (รางยูมีฝ้าปิด) ของบ้านขามโโคกโพธิ์ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลลำดาวน	๗๖๔,๐๐๐	๗๓๖,๐๐๐	๓๓,๕๐๐	"	"
๑๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านขามโโคกโพธิ์ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลลำดาวน	๑๓๕,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	"	"
๑๙	โครงการก่อสร้างขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา ของบ้านตาเหือง หมู่ที่ ๑๔ ตำบลลำดาวน	๑๕๐,๐๐๐	๑๓๖,๐๐๐	๑๓,๕๐๐	"	"
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านหนองแข่นเส้า หมู่ที่ ๑๕ ตำบลลำดาวน	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	"	"
๒๑	โครงการก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ของบ้านลำดาวนใต้ หมู่ที่ ๑๖ ตำบลลำดาวน	๒๙๕,๐๐๐	๒๙๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	"	"
๒๒	โครงการก่อสร้างวางท่ออลูมิ늄น้ำพร้อมบ่อพักระบายน้ำ พร้อมฝ้าปิดป้อพักระบายน้ำแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก	๔๔๔,๐๐๐	๔๔๐,๐๐๐	๔,๐๐๐	"	"
๒๓	โครงการก่อสร้างปรับปรุงผู้คนลงหินคลุกของบ้านไทรทอง หมู่ที่ ๑๗ ตำบลลำดาวน	๑๒๒,๐๐๐	๑๑๙,๐๐๐	๓,๐๐๐	เงินตามช้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒๔	โครงการขุดลอกคลองส่งน้ำ (คลองดิน) ของบ้านไทรทอง หมู่ที่ ๑๗ ตำบลลำดาวน	๙๔,๐๐๐	๙๐,๕๐๐	๓,๕๐๐	"	"
๒๕	โครงการขุดลอกคลองลำห้วยจบ (ฝั่งทิศเหนือ ของบ้านศรีสนวน หมู่ที่ ๑๙ ตำบลลำดาวน	๔๙๐,๐๐๐	๔๙๕,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	"	"
๒๖	โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริการประชาชนภายในบริเวณ อบต.ลำดาวน	๔๗๖,๐๐๐	๔๗๕,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	"	"
๒๗	โครงการก่อสร้างปรับปรุงฝ้าป้ายที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน	๙๐,๐๐๐	-	๙๐,๐๐๐	"	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท กันเงินไว้ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒๘	โครงการวางท่ออลูมิ늄ของบ้านแขวง หมู่ที่ ๖ ตำบลลำดาวน	๑๙๐,๐๐๐	-	๑๙๐,๐๐๐	"	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท กันเงินไว้ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๒๙	โครงการก่อสร้างทางท่ออดรระบายน้ำ พร้อมป้อพักระบายน้ำ พร้อมฝาปิดบ่อ พักตะแกรงเหล็กของบ้านหนองพลาวงศ์ หมู่ที่ ๓ ตำบลลำดาวน์	๘๕,๐๐๐	-	๘๕,๐๐๐	”	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท กันเงินไว้แล้วไม่ได้ดำเนินการ
๓๐	โครงการขุดลอกลำหัวยจาก (ผังทิศ เหนือ และผังทิศใต้ ของบ้านศรีสุวน หมู่ที่ ๑๙ ตำบลลำดาวน์	๔๐๐,๐๐๐	๓๙๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	”	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว
๓๑	โครงการปรับปรุงสนามนาสเก็ตบอล เทเลนคอกนกรีตเสริมเหล็ก คสส ภายใน บริเวณ อบต.ลำดาวน์	๑๕๖,๐๐๐	๑๕๖,๐๐๐	๐	”	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕๖,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว
๓๒	โครงการวางท่ออดรระบายน้ำของบ้าน หนองพลาวงศ์ หมู่ที่ ๓ ตำบลลำดาวน์	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๐	”	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว
	รวมงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ ๓	๗,๖๘๗,๔๐๐	๗,๖๘๗,๔๐๐	๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาชีดสมรรถนะองค์กร

๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๖ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๕ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๔๔,๐๐๐	๓๒,๗๘๐	๑๑,๒๒๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๐	"	"
๓	จัดซื้อพัดลมโครงการเดือน	๖,๓๐๐	๖,๓๐๐	๐	"	"
๔	จัดซื้อเครื่องปั๊มน้ำแบบอินเวอร์เตอร์	๒๗,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒,๕๐๐	"	"
๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอดูติดภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว)	๔๔,๐๐๐	๔๓,๔๐๐	๖๐๐	"	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท
๖	ค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	"	ไม่ได้เบิกจ่าย

๔.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๓ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๓ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสีดำ	๑๖,๐๐๐	๑๑,๙๒๐	๔,๐๘๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน	๑๖,๕๐๐	๑๖,๕๐๐	๐	"	"
๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑	๒๒,๐๐๐	๒๑,๙๐๐	๑๐๐	"	"

๔.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๒ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๒ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	จัดซื้อเครื่องมือประแจชุดบล็อก	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	ชุดประแจปอนด์ ปากตายปอนด์	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๐	”	”

๔.๔ แผนงานการศึกษา

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๒ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๒ โครงการ ไม่ได้การเบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสีดำ	๑๖,๐๐๐	๑๑,๕๐๐	๔,๕๘๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง	๓๔,๑๐๐	๓๓,๙๐๐	๑๐๐	”	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๔,๑๐๐ บาท

๔.๕ แผนงานสาธารณสุข

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๒ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้ว
๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	”	ตั้งงบประมาณตามหนังสือ สั่งการ

๔.๖ แผนงานสังคมสdecadealth

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๑ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่าย ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว)	๔๔,๐๐๐	๔๓,๘๐๐	๒๐๐	”	โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท

๔.๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ ๑ โครงการ ดำเนินการเบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ที่มา	
๑	ค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์	๕๕๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๔๙,๗๗๐	เงินตาม ข้อบัญญัติฯ	เบิกจ่ายแล้วและโอนมาตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔๙,๗๗๐ บาท
	รวมงบประมาณยุทธศาสตร์ที่ ๔	๑,๐๒๙,๘๐๐	๔๖๒,๘๐๐	๑๓๖,๗๕๐		

รายการโอนเพิ่ม – โอนลด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
<p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ขอโอนลดจำนวน ๑๙๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๙๖,๐๐๐ บาท เพื่อจัดทำโครงการปรับปรุงสนามบาสเก็ตบอลแทนคอนกรีต เสริมเหล็ก คลล.ภัยในบริเวณ อบต.ลำดาวร (ในการโอนครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน ขอโอนลดจำนวน ๒๓,๘๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด อปท. ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๓,๘๐๐ บาท (ในการโอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน ขอโอนลดจำนวน ๕,๕๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวด เงินอุดหนุน ประเภท อุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนสำหรับค่าจัดการเรียนการสอนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดบ้านหนองพลาวงศ์ ขอโอนเพิ่มจำนวน ๕,๕๐๐ บาท (ในการโอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน ขอโอนลดจำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวด เงินอุดหนุน ประเภท อุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนสำหรับค่าจัดการเรียนการสอนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดบ้านแซวประดู่ ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท (ในการโอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓)</p>

<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๕๓,๙๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยาง ขอโอนเพิ่มจำนวน ๕๓,๙๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๑๔,๗๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านกระเจา ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๔,๗๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๑๔,๗๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบเงินอุดหนุน</p> <p>หมวด เงินอุดหนุน</p> <p>ประเภท อุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองพลา ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๔,๗๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๒๙,๔๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบเงินอุดหนุน</p> <p>หมวด เงินอุดหนุน</p> <p>ประเภท อุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านแขวงประดู่ ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๙,๔๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓)</p>

รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
<p>แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและระงับอัคคีภัย</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและระงับอัคคีภัย</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>ขอโอนเพิ่มจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>ขอโอนเพิ่มจำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานสังคมสงเคราะห์</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานสังคมสงเคราะห์</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>ขอโอนเพิ่มจำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสีดำ ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานอุดหนุนกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดหนุนกรรมและการโยธา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานอุดหนุนกรรมและการโยธา</p> <p>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>โครงการชุดลอกคลองลำห้วยจาก (ฝั่งทิศเหนือและฝั่งทิศใต้) ของบ้านศรีสนวน หมู่ที่ ๑๙ ตำบลลำดาวน</p> <p>ขอโอนเพิ่มจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>

รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๓๔,๑๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียูพร้อมค่าติดตั้ง</p> <p>ขอโอนเพิ่มจำนวน ๓๔,๑๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนพนักงาน</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร</p> <p>ค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มน้ำแบบอินเวอร์เตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐W ประยัดไฟเบอร์ ๕</p> <p>ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท บำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๙๙,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>โครงการก่อสร้างทางท่ออด迪拜น้ำพร้อมบ่อพักระบายน้ำ พร้อมฝ้าปิดบ่อพักตะแกรงเหล็กของบ้านหนองพลวง หมู่ที่ ๓ ตำบลลำดาวน</p> <p>ขอโอนเพิ่มจำนวน ๙๙,๐๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท บำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>ขอโอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>โครงการก่อสร้างทางท่ออด迪拜น้ำของบ้านหนองพลวง หมู่ที่ ๓ ตำบลลำดาวน</p> <p>ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>(ในการโอนครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>

รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
<p>แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท บำรุงรักษาและซ่อมแซม ขอโอนลดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างทางท่ออด迪拜น้ำของบ้านเชา หมู่ที่ ๖ ตำบลลำดวน ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (ในการโอนครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>
<p>แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท บำรุงรักษาและซ่อมแซม ขอโอนลดจำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการจัดทำป้ายที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน ขอโอนเพิ่มจำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท (ในการโอนครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓)</p>

สรุป

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลลำดาวน รอบเดือนธันวาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**รายละเอียดรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลลำดาวน รอบเดือนธันวาคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้**

๑. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ท้องถิ่นทั้งหมด ๑๗๓ โครงการ อบรม ๘๗๐ สามารถดำเนินการตามโครงการได้จริงทั้งหมด ๑๗๐ โครงการ คิดเป็น ๗๕.๗๔ % ของโครงการที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๕๖.๘๘ % ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. สรุปรายละเอียดโครงการ กิจกรรม งบประมาณ ที่ดำเนินการจริง รอบเดือนธันวาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต. ตำบล ดังนี้

๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเมืองน่าอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดี

โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๑๗๓ โครงการ อบรม ๘๗๐ สามารถดำเนินการได้จริง ๗๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๓๗ % ของโครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๒๓.๕๓ % ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๙ โครงการ อบรม ๘๗๐ สามารถดำเนินการได้จริง ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๗ % ของโครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๐.๕๒ % ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม

โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๓๕ โครงการ อบรม ๘๗๐ สามารถดำเนินการได้จริง จำนวน ๓๓ โครงการ คิดเป็น ๙๔.๒๙% ของโครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๑๐.๖๙ % ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาชีวภาพและอุตสาหกรรม

โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๑๗ โครงการ สามารถดำเนินการได้จริง จำนวน ๑๕ โครงการ คิดเป็น ๘๘.๒๔ % ของโครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น และคิดเป็นเงินงบประมาณ ๐.๖๙ % ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รายงานข้อเสนอและความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
จากผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลลามดาวน ประชุมเมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
เพื่อติดตามประเมินผลแผนรอบเดือนธันวาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีดังนี้

๑. เพื่อให้ทันการเบิกจ่ายอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนและศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์ในวันเปิดภาคเรียน
ก่อนปิดภาคเรียนให่องค์กรบริหารส่วนตำบลลามดาวนหนักให้โรงเรียนและศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์ทุกแห่งรายงาน
ผลงานผลการดำเนินงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวันในท้องแมรให้เรียบร้อยก่อน แล้วค่อยขอรับเงินอุดหนุนอาหาร
กลางวันงวดต่อไป

๒. โครงการท้องค์การบริหารส่วนตำบลลามดาวนดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนใหญ่เป็น
การกระจายงบประมาณให้แก่หมู่บ้าน ทำให้บางหมู่บ้านที่ห่างไกลและมีพื้นที่ขนาดใหญ่ไม่สามารถพัฒนาได้เท่ากับหมู่บ้านที่มี
ขนาดเล็ก ทำให้งบประมาณในการจัดสรรงบพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับเส้นทางสัญจรไปมาที่มีระยะทางยาวๆ พัฒนาได้ไม่
เต็มที่ ไม่สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนเท่าที่ควร

๓. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลลามดาวนพัฒนาด้านแหล่งน้ำขนาดใหญ่ เพื่อให้มีแหล่งน้ำไว้ใช้ใน
ยามฤดูแล้ง และสามารถมีแหล่งน้ำใช้เกี่ยวกับการเกษตรได้

๔. สงเสริมและจัดสรรงบประมาณในการจัดทำโครงการธนาคารน้ำใต้ดินในครัวเรือน เพื่อให้สามารถ
ระบายน้ำได้ดี ไม่มีน้ำท่วมขังในพื้นที่

ส่วนที่ ๓
ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลคำหวาน เป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๔	๗๐.๐๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๕	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๑	๙๓.๘๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลคำหวาน	๑๐	๑๐	๑๐๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐	๑๐	๑๐๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๑๐	๑๐๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๕	๑๐๐
๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	๕	๕	๑๐๐
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕	๑๐๐
๓.๘ แผนงาน	๕	๕	๑๐๐
๓.๙ ความเข้มแข็งของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๓	๖๐
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	๕	๓	๖๐
รวม	๑๐๐	๙๐	๙๐

๑.๑ พบว่าประเด็น การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ ยุทธศาสตร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลคำหวาน ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ แผนงาน ความเข้มแข็งของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนน และคิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนข้อมูลทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน
ในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวน	๒๐	๑๗	๘๕	
	๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เอกการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๓	๓	๑๐๐	
	๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เอกการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากรและช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	๒	๒	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
	๑.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของ ทรัพยากรธรรมชาติฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๘ การสำรวจและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือ การใช้ข้อมูล จปฐ.	๒	๑	๕๐	
	๑.๙ การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการ ประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้ กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม ตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประযุชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ และเปลี่ยน เรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนา ท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลลามดวน	๒	๒	๑๐๐	
รวม		๒๐	๑๙	๙๕	

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การ บริหารส่วนตำบลลามดวน

๑.๒) พบว่าประเด็น ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิ ประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การ ปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและ งานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ ข้อมูลเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น

น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ และการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วม รับประยุชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ และเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลามดวนได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนน และ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

๑.๓ การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ

รายละเอียดการให้คะแนนการวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพขององค์กรบริหารส่วนตำบล
ลำดวนในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๒	การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดวน	๒๐	๑๙	๙๐	
	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ควบคุมความเชื่อมโยงความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน เขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโนบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐๓๖ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๑)	๙	๔๐	
	(๒) การวิเคราะห์การใช้งบประมาณหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของ การบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อ การพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	๓	๑๐๐	
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี ฯลฯ ผลกระทบ ภัยธรรมชาติ เป็นต้น	(๓)	๓	๑๐๐	
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป	(๓)	๒	๖๗	
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๓	๑๐๐	
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาส การพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน ได้แก่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)	๓	๑๐๐	

๑.๔ ยุทธศาสตร์

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำดาวนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๓	การวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กร บริหารส่วนตำบลลำดาวน์ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์จังหวัด	๖๐	๕๗	๙๕	
	(๑) สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการ พัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเข้มโยงหลักประชาธิรัฐแผนยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๙	๙๐	
	(๒) สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และ ยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๙	๙๐	
	(๓) สอดคล้องกับแผนพัฒนาภูมิจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการ แผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และ นโยบายรัฐบาล หลักประชาธิรัฐ แผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐	๑๐๐	
	(๔) วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็น หรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้อง กับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับ โครงการพัฒนา	(๕)	๕	๑๐๐	
	(๕) แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือ สิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุ วิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจน ในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๕	๑๐๐	
	(๖) เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มี ความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะ เกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งเดียวที่ชัดเจน	(๕)	๕	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
	(๗) ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผน พัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจาก ศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จ ทางยุทธศาสตร์	(๔)	๔	๑๐๐	
	(๘) แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใด เรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนา ท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงาน และความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๔)	๔	๑๐๐	
	(๙) ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนา ท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด / แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๔)	๔	๔๐	
รวม		๖๐	๕๗	๙๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๐๐	๙๓	๙๓	

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ผลการให้คะแนนโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของข้อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๕
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๕
๕.๗ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่นคง ยั่งยืนภายใต้หลักประชาธิรัฐ	๕	๕
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๓

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๔.๑๐ มีการประเมินการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๔.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๕	๕
๔.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕
รวม	๑๐๐	๙๕

๑. พบร่วมประเด็น

- โครงการพัฒนาได้คะแนนสูงสุด ๙๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๕ ของคะแนนในประเด็นการพิจารณาและคิดเป็นร้อยละ ๖๐.๘๓ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด
 - ที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผล เนื่องจากความซัดเจนของข้อโครงการมีกำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความซัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โครงการมีความ สอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้าง ให้ประเทศชาติมั่นคง มั่นคง ยั่งยืนภายใต้หลักประชาธิรัฐ มีการประเมินการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการ งบประมาณตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง		หมู่ที่/ชุมชน (ถ้ามีหลายตำบลระบุตำบล ด้วย)	จำนวนกลุ่ม ตัวอย่าง (คน)	ร้อยละ
๑	เพศ			
	- ชาย	ม.๑-ม.๑๘	๕๐๐	๕๐๐
	- หญิง	ม.๑-ม.๑๘	๕๐๐	๕๐๐
๒	อายุ			
	- ๑๕-๒๕ ปี	ม.๑-ม.๑๒	๑๐๐	๑๐๐
	- ๒๖-๓๐ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- ๓๑-๔๐ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- ๔๑-๕๐ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- ๕๑-๖๐ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๕๐	๕๐
	- ๖๑-๗๐ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๕๐	๕๐
	- ๗๑ ปีขึ้นไป	ม.๑-ม.๑๘	-	-
๓	ระยะเวลาที่อាណอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน			
	- น้อยกว่า ๕ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- ๕-๑๐ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- ๑๑-๒๐ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- ๒๑-๓๐ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- มากกว่า ๓๐ ปี	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
๔	ระดับการศึกษา			
	- ประถมศึกษาตอนต้น (หรืออ่านออกเขียนได้)	ม.๑-ม.๑๘		
	- ประถมศึกษาตอนปลาย	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- มัธยมศึกษาตอนต้น	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- ประกาศนียบตริวิชาชีพ (ปวช.)	ม.๑-ม.๑๘	๑๐๐	๑๐๐
	- ประกาศนียบตริวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	ม.๑-ม.๑๘	๕๐	๕๐
	- ปริญญาตรี	ม.๑-ม.๑๘	๕๐	๕๐
	- ปริญญาโท	-	๕๐	๕๐
	- ปริญญาเอก	-	-	-
	- อื่นๆ (ไม่ได้เรียน)	ม.๑-ม.๑๘	๕๐	๕๐

ข้อมูลที่ว่าไปของกลุ่มตัวอย่าง		หมู่ที่/ชุมชน (ถ้ามีหลายตำบลระบุตำบลด้วย)	จำนวนกลุ่ม ตัวอย่าง (คน)	ร้อยละ
๕	ตำแหน่งหรือสถานภาพในหมู่บ้าน/ชุมชน			
-	- ประชาชน	ม.๑-ม.๑๙	๑๐๐	๑๐๐
	- สมาชิกสภាន้ำถิน	ม.๑-ม.๑๙	๓๖	๓๖
	- กำนัน ผู้ใหญ่บ้านผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล	ม.๑-ม.๑๙	๔๗	๔๗
	- ประธานชุมชน กรรมการชุมชน	ม.๑-ม.๑๙	๔	๔
	- ราชการ รัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน	ม.๑-ม.๑๙	๑๕	๑๕
-	- อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	ม.๑-ม.๑๙	๓๐	๓๐
	- สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	ม.๑-ม.๑๙	๒๐	๒๐
	- กรรมการกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง	ม.๑-ม.๑๙	๑๙	๑๙
	- กลุ่มอาชีพ/ตัวแทนกลุ่มอาชีพ/ตัวแทน อาชีพ	ม.๑-ม.๑๙	๔	๔
	- ผู้ทรงคุณวุฒิ/ราชบูรณะ	ม.๑-ม.๑๙	๔	๔
	- กลุ่มหรืออาสาสมัคร เช่น อาสาพัฒนา ชุมชน อาสาสมัครประชาสงเคราะห์ เยาวชน หมอดิน กลุ่มพลังทางสังคมอื่นๆ	ม.๑	๑	๑
	- ชมรมผู้สูงอายุ ตัวแทนผู้สูงอายุ	ม.๑-ม.๑๙	๔	๔
	- กลุ่มหรือองค์กรหรือสมาคมหรือชมรม หรือตัวแทนทางธุรกิจ/การค้า/การลงทุน อุตสาหกรรม/การท่องเที่ยว	-	-	-
	- สื่อมวลชน	-	-	-
	- ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภา อุตสาหกรรมจังหวัด	-	-	-
	- องค์กร/หน่วยงานอื่น ๆ	-	-	-
		รวม	๑๐๐	๑๐๐

๓.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

๓.๓ แผนการดำเนินงาน

๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

๔.๑ ข้อมูลที่นำไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

๔.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

๔.๓ แผนการดำเนินงาน

๕. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

ผู้บริหารได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๒๐๒ โครงการ งบประมาณ ๔๒,๑๗๗,๕๘๐ บาท และโอนมาตั้งส่วนเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๙ โครงการ งบประมาณ ๑,๓๕๐,๓๐๐ บาท รวมโครงการทั้งหมด ๒๒๑ โครงการ งบประมาณ ๔๓,๕๒๗,๕๘๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บ้านเมืองน่าอยู่	๑๕๑	๓๓,๒๐๐,๑๙๐
ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและกีฬา	๗	๓๕๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม	๔๗	๔,๖๘๒,๔๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาชีวิตสมรรถนะองค์กรด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	๒๑	๑,๒๕๔,๙๐๐
รวม	๒๒๑	๔๓,๕๒๗,๕๘๐

๑.๒ ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

องค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดาวน มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณโดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา รวม ๒๐๒ โครงการ จำนวนเงิน ๔๒,๑๗๗,๕๘๐ บาท

๑.๓ ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ความสำเร็จในโครงการพัฒนาท้องถิ่นว่าสำเร็จอย่างไร แสดงให้เห็นผลทั้งรูปธรรม นามธรรม ตัวเลข สถิติ ฯลฯ เพื่ออธิบายที่ดำเนินการได้จริงและไม่สามารถดำเนินการได้มีองค์ประกอบ ความสัมพันธ์ของ Demand/Supply เมื่องค์การบริหารส่วนตำบลล้ำดาวนจัดทำโครงการที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจ การพัฒนารายได้ การสร้างรายได้ การใช้อุปสงค์ (Demand) อุปทาน (Supply) Over Supply มาเป็นประเด็นวิเคราะห์ เทียบเคียง เปรียบเทียบ จึงเป็นข้อสำคัญในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในสรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น ในภาพรวมได้อย่างลงตัวในยุคปัจจุบัน

เป็นถึง Global การเป็นGlobal ในการพัฒนาท้องถิ่นก็คือโลกเป็น โลกภูมิภาคเป็นสากล Globalplanning การวางแผนระดับสากล Globalization โลกาภิวัตน์ Localization ที่เกิดผลจริงในท้องถิ่นนำไปสู่ Global เป็น Trend อันเป็นแนวโน้ม แนวทางที่จะเกิดขึ้น สมัยนิยมของคนไทย คนในท้องถิ่นจะเกิดการพัฒนาหรือการโน้มเอียงที่จะทำ ปฏิบัติจนเป็นที่นิยม

๑.๔ ผลสำเร็จที่วัดได้

ความสำเร็จที่เกิดจากตัวชี้วัดแสดงตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPIs) ที่วัดได้จริง “ไม่จริงในโครงการพัฒนาท้องถิ่น”

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๐ (๕) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ข้อซ้อมแนวทางการ ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓) เป็นไปด้วยความถูกต้อง และบรรลุเป้าหมายตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบล ตำบล จึงได้ดำเนินการเข้าข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบดังกล่าวมาใช้ในการติดตาม และประเมินผลครั้งนี้ ซึ่งใน ครั้งนี้ยังคงมีการปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป ในคราวหน้า ดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ ควรมีการนำผลการวัดคุณภาพ ของแผนพัฒนามาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ควรเห็น ความสำคัญในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็น ที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓. ผู้บริหารควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการในช่วงต้นปีงบประมาณมากกว่าการทำโครงการ โครงการสร้างพื้นฐานที่ใช้งบประมาณมากกว่าโครงการกิจกรรม เพราะอาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณองค์กรบริหารส่วน ตำบลจะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุถูกประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชน “ไม่พอใจ” ในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

๔. ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนถึงในการอนุรักษ์และ พัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่นการรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชน มีส่วน ร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา ตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใส ส่งเสริมการพัฒนาแก่กลุ่มอาชีพ พัฒนา ศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็งสร้างระบบคุณภาพ ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาในการจัดการชุมชนฝอย จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนา ที่ยั่งยืนและมุ่งส่งเสริม ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

(๑.๑) ปัญหาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ ภัยแล้ง วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ เกิดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน แนวทางการแก้ไข คือพิจารณาวางแผนการดำเนินการป้องกัน ก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุ บรรจุ แผนงาน โครงการ กิจกรรม การให้ความช่วยเหลือต่างๆ จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อสามารถดำเนินการได้ทันท่วงที

(๑.๒) ปัญหาโรคระบาดที่เกิดจากคน เกิดจากสัตว์ ที่ส่งผลอันตราย หรือคร่าต่อชีวิต ประชาชนและสัตว์ต่างๆ ในตำบล ซึ่งได้แก่ โรคไข้เลือดออก โรคเมือ เท้า ปาก ที่เกิดขึ้นกับเด็กๆ โรคพิษสุนัขบ้า แนวทางการแก้ไขปัญหา คือ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การป้องกันการระบาด ลงพื้นที่รับการเกิดโรคระบาด การทำลายการรักษา

(๑.๓) ปัญหาประชาชนมีรายได้น้อย การศึกษาต่ำ ประชาชนในตำบลยังมีคนรายได้น้อย มีหนี้สินเยอะ ไม่เพียงพอในการดำรงชีวิต ค่าครองชีพสูง แนวทางการแก้ไขปัญหา ให้ความรู้เกี่ยวกับ การประกอบอาชีพ สาธิคการประกอบอาชีพ ส่งเสริมด้านการศึกษาโดยการจัดบริการสาธารณสุขด้านการศึกษา การจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ให้กับเด็กนักเรียน

(๑.๔) ปัญหาเสพติดในตำบล ในพื้นที่ยังไม่พบว่ามีการค้ายาเสพติด แต่เพื่อเป็น การป้องกัน มีแนวทางการป้องกัน โดยการลงพื้นที่รณรงค์ การประชาสัมพันธ์การป้องกัน การให้ความรู้กับประชาชนได้ทราบถึงโทษของยาเสพติด

(๑.๕) ปัญหารการสัญจรไปมาของประชาชนในตำบล เนื่องจากในตำบลด้านโครงสร้างพื้นฐาน เส้นทางการคมนาคมบางหมู่บ้านยังเป็นถนนหินคลุก ถนนเป็นหลุม เกิดปัญหาในการสัญจรไปมาของประชาชน เสียงต่อการเกิดอุบัติเหตุ แนวทางการแก้ไข จัดทำแผนงาน/โครงการก่อสร้างถนนและซ่อมแซมถนนในเส้นทางสำคัญ และเสนอขอรับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น

๒.๒ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(๒.๒.๑) ข้อสังเกต จากการสำรวจข้อมูล การลงพื้นที่ในตำบลจะเห็นว่าประชาชน ยังมีปัญหาที่จะต้องดำเนินการแก้ไขอยู่มาก เช่น ด้านสาธารณสุข ด้านความมั่งคงปลอดภัยในชีวิตและ สิ่งแวดล้อม ภัยธรรมชาติ ภัยทางเศรษฐกิจ การพัฒนาอาชีพ เส้นทางคมนาคมบนส่ง/ไฟฟ้า/น้ำประปา/แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค – บริโภค ด้านสิ่งแวดล้อม จำกปัญหาด้านต่างๆ ประชาชนไม่สามารถแก้ไขปัญหาเองได้ จึงต้องเสนอให่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแก้ไข ทำให้มีการเสนอโครงการเข้ามาเป็นจำนวนมาก ซึ่งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นมีจำกัดไม่เพียงพอต่อการจัดการได้

(๒.๒.๒) ข้อเสนอแนะ จากข้อสังเกตดังกล่าว มีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ดังนี้ ปัญหาต่างๆ ที่ถูกเสนออย่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ควรนำมาพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ โดยประชาชนหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล ซึ่งมีหลายภาคส่วน ประกอบไปด้วย คณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ตัวแทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชน ที่ว่าไป ร่วมกันพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการและพิจารณาบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป กรณีโครงการที่เกินศักยภาพก็ให่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

(๒.๒.๓) ผลจากการพัฒนา จากการพัฒนาที่ผ่านมาพบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ในหลายเรื่องและครอบคลุมทุกด้าน มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ประชาชนมีความพึงพอใจ แต่ก็ยังมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขต่อไป ไม่ว่าจะเป็นด้านสิ่งแวดล้อมที่ยังมีการเผาหญ้า เผาอ้อย เผาตอข้าวในช่วงเวลาเก็บเกี่ยว การทิ้งขยะให้เรียรัดในชุมชน การเลี้ยงสัตว์ วัว ควาย หมู ที่ส่ง กลิ่นเหม็นรำคาญ การพนันที่ยังมีในพื้นที่ เส้นทางคมนาคมยังไม่สะอาดทุกเส้น ผลการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลลดลงในปีที่ผ่านมา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน

เรื่อง รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
รอบเดือน ธันวาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๑) การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยแพร่น้อยกว่าสามสิบวัน

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน ได้รายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลลำดาวน รอบเดือนธันวาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวนเรื่อเจริญเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายประสาน บรรจุณรัตน์)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลำดาวน