
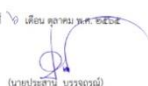


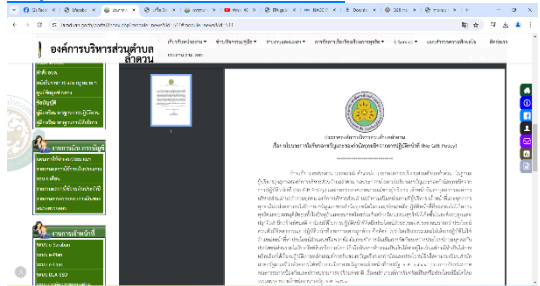

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖


รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ลำตวน	๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	<p>๑. ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>  <p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>*****</p> <p>ข้าพเจ้า นายประสาน บรรจงดี ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน องค์การบริหารส่วนตำบลลำตวนเป็นหน่วยงานผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตโดยรวมทั้งรับรางวัลหรือสิ่งตอบแทนอื่นใดที่เกินกว่าประโยชน์ส่วนดีที่มีจิสสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดขวางประโยชน์ส่วนดีของประชาชนหรือมีส่วนร่วมในบริบทอื่นหรือประโยชน์ใดก็ตามที่ตนควรจะได้รับโดยยุติธรรมแต่กรณีจึงเป็นไมอาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ซึ่งประกาศนามเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคน คือ ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๐๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p>  <p>(นายประสาน บรรจงดี) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน</p>

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
		๒๐ เมษายน ๒๕๖๖	<p>๒. ลิงค์การเผยแพร่ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>https://shorturl.asia/QOo5Z</p> 
		๒๐ เมษายน ๒๕๖๖	<p>๓. อินโฟกราฟฟิก</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ลำตวน	๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
		๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒. การประชุมมอบนโยบายไม่ รับของขวัญ (No Gift Policy)	
		๒๑ เมษายน ๒๕๖๖	๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผ่านเว็บไซต์หลัก อบรม ลำดวน https://shorturl.asia/9Rb1G	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐


๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....
ไม่พบปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการเกี่ยวกับ No Gift Policy
.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
เห็นควรดำเนินการกระตุ้นเตือนบุคลากรของหน่วยงาน ให้ดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy โดยการ
ไม่รับสิ่งของหรือของกำนัลใด ๆ เพื่อประโยชน์ตน และจัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อกระตุ้น หรือเพื่อให้ตระหนัก
อย่างต่อเนื่อง
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

.....
(นางสาวมาลี ผลไม้)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

.....
(นายประสาน บรรจจรณ์)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์