



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน โทร.๐๔๔ ๖๕๑ ๙๘๕

ที่ บร.๗๖๒๐๑/๑๑๙๓ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน ได้ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางเพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใสและให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข เป็นขวัญกำลังใจ และพึงพอใจกับการปฏิบัติงาน ทำให้มีศักยภาพการในการทำงานมากขึ้น นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน ได้ดำเนินการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ไปแล้วนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงการดำเนินงานตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปติมา สมจิต)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางวัชรerie ประเสริฐสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ

(นางสาววรรณมาศ ปรัชญพทุทธิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน

- ทราบ

(นายประสาน บรรจกรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำตวน อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์

๑. การพัฒนาบุคลากร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจึงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	อัตรากำลังสอดคล้องกับภารกิจในความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง
๒	การสรรหาและคัดเลือกบุคคลหรือบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ระเบียบกฎหมายกำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	รับโอนย้ายตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๒. การพัฒนาด้านจริยธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	ส่งเสริมจริยธรรมเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างมีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถ และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	กิจกรรมหิ้วปิ่นโตเข้าวัดฟังธรรมในช่วงเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๗
๒	การจัดทำประกาศเผยแพร่มาตรฐานจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ประกาศเผยแพร่มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมผ่านเว็บไซต์ อบต.ลำตวน
๓	มีการพัฒนาจิตสำนึกรับผิดชอบต่อบ้านเมือง ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข วางตัวเป็นกลางทางการเมือง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	พนักงานส่วนตำบลลำตวนเข้าร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ที่อำเภอกะสังเป็นประจำทุกปี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๔	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	๔,๖๐๐	๕ เมษายน ๒๕๖๗	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน และพนักงานส่วนตำบล เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๕๖ คน ได้ทราบถึงรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้อง ยึดถือปฏิบัติรวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล ภาครัฐ

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างของ อบต.ลำดวน เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ เช่น นักวิชาการสาธารณสุขเข้าอบรมหลักสูตรความรู้การป้องกันและควบคุมพิษสุนัขบ้า จากหน่วยงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นักวิชาการเงินและบัญชีอบรมหลักสูตรการป้องกันการทุจริตด้านการเงินการคลัง และการจ่ายผ่านระบบ KTB corporate Online หน่วยงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นต้น	ข้าราชการ/พนักงานจ้าง จำนวน ๕๙ ราย เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น ๕๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๒

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำนวนตามประเภท (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
นักบริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๒
วิชาการ	๑๔
ทั่วไป	๗
พนักงานจ้าง	๓๑
รวมทั้งสิ้น	๕๙

ปัญหาและอุปสรรค

- ๑. เนื่องจากมีตำแหน่งว่างบางตำแหน่ง ทำให้ต้องมีการปรับเกลี่ยภาระงานให้กับบุคลากรตำแหน่งอื่นรับผิดชอบ ส่งผลให้บางตำแหน่งมีภาระงานเพิ่มขึ้นจากมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๒. งบประมาณที่จำกัดในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดวน ทำให้การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรไม่หลากหลายและไม่ครอบคลุม
- ๓. เนื่องจากข้อจำกัดทางด้านระเบียบและกฎหมาย ทำให้บุคลากรบางรายการอาจไม่ได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการอย่างเท่าเทียมกัน

ข้อเสนอแนะ

๑. เมื่อหน่วยงานอื่นได้ถ่ายโอนภารกิจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรสนับสนุนบุคลากรและงบประมาณด้านบุคลากร เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น ๆ อย่างเหมาะสม
๒. ควรมีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความสามารถ
๓. ในการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ควรมีการผลักดันให้บรรลุเป้าหมายในระดับองค์กร อีกทั้งจัดให้มีแนวทางรองรับหรือบดบังโทษตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ในกรณีบุคลากรที่ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เช่น ส่งไปอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ งดเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การไม่ต่อสัญญาจ้างสำหรับพนักงานจ้าง หรือการไม่จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นต้น
๔. มีการจัดทำองค์ความรู้ เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมนำมาถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน
๕. ในการพิจารณาความเห็นเกี่ยวกับสวัสดิการต่าง ๆ ควรใช้หลักความเป็นธรรม ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย โดยสามารถชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจได้

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
1	น.ส.ณัฐติยา นามวัฒน์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	-หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	-หลักสูตร ด้านบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปี 2566	-มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล อีสาน -โรงแรมสกายวิว	2-4 พฤศจิกายน 2566
2	นายสุภัทร รสหอม	ผู้ช่วยทรัพยากร บุคคล	-หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	-หลักสูตร ด้านบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปี 2566	-มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล อีสาน -โรงแรมสกายวิว	2-4 พฤศจิกายน 2566
3	น.ส.กิตติกา กลางสวัสดิ์	นักวิชาการเงินและ บัญชี	-หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	หลักสูตร การปรับปรุงบัญชีการ คำนวณค่าเสื่อมราคาสะสม สินทรัพย์ และการปิด ของ หน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติ	-มหาวิทยาลัยมหาสา รณคม -โรงแรมอัมลาเวช	20-22 ตุลาคม 2566
4	นางสาวจิราพร ทนวนรัมย์	นักวิชาการเงินและ บัญชีชำนาญการ	-หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	-หลักสูตร ร่างระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่าย การฝาก การเก็บรักษาเงินและการตรวจ เงินขององค์กรปกครองส่วนท้	-มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี +โรงแรมสกายวิวรี สอร์ท บุรีรัมย์	18- 20พฤศจิกายน 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
				ท้องถิ่น		
5	น.ส.กิตติกา กลางสวัสดิ์	นักวิชาการเงินและ บัญชี	-หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	-หลักสูตร รุ่งระเบียน กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่าย การ ฝาก การเก็บรักษาเงินและ การตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี +โรงแรมสกายวิวรี สอร์ท บุรีรัมย์	18- 20พฤศจิกายน 2566
6	นายถนอมยศ สมสวย	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่	-หลักสูตร รุ่งระเบียน กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่าย การ ฝาก การเก็บรักษาเงินและ การตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี +โรงแรมสกายวิวรี สอร์ท บุรีรัมย์	18- 20 พฤศจิกายน 2566
7	นายนิวัฒน์ สุขแสนสี	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	-หลักสูตรนักวิชาการศึกษา รุ่นรุ่นที่ 80	-สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	18 พฤศจิกายน 2566-8 ธันวาคม 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
8	นายกิตติพงษ์ ทรัพย์วัฒนา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลำดวน	-หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	-หลักสูตร “ทำความเข้าใจ บทบาท อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน การบริการสาธารณประโยชน์ แก่ประชาชน ภายใต้กฎหมาย กำหนดและเรียนรู้กฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ สำคัญ เพื่อไม่ให้เกิดการ กระทำความผิดของบุคลากร ส่วนท้องถิ่น”	-โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัด อุบลราชธานี	30 ตุลาคม 2566- 1 พฤศจิกายน 2566
9	น.ส.พัชรนันท์ สีทอง	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการประชุมเชิง ปฏิบัติการกองทุนและการ เข้าถึงการเข้าถึงกองทุนระดับ กรม	โรงแรม พีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น จ.กทม	18 – 20 ธันวาคม 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
10	น.ส.วารีย์ พะนองรัมย์	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร อบรมเข้มชุด วิชาการประสบการณ์วิชาชีพ ครู	-มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมธีราช	10-14 มกราคม 2567
11	นายประเทือง ปิงสันเทียะ	หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร แนวทางการใช้เงิน สะสมว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 1	-มหาวิทยาลัยขอนแก่น -โรงแรมเดคิตาปรีน	2 - 4 กุมภาพันธ์ 2567
12	น.ส.จิราพร ทนวนรัมย์	นักวิชาการเงินและ บัญชีชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร แนวทางการใช้เงิน สะสมว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 1	-มหาวิทยาลัยขอนแก่น -โรงแรมเดคิตาปรีน	2 - 4 กุมภาพันธ์ 2567
13	นายสุทิศ ทองคำสุก	ผู้ช่วยนักจัดการงาน ทั่วไป	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร แนวทางการใช้เงิน สะสมว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 1	-มหาวิทยาลัยขอนแก่น -โรงแรมเดคิตาปรีน	2 - 4 กุมภาพันธ์ 2567
14	จ.อ.นฤเบศร์ ศรีคุณ	รองปลัด อบต.	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	-หลักสูตร หลักเกณฑ์การ คำนวณราคากลางงาน ก่อสร้าง,การบริหารสัญญา จ้างและความคุมงานก่อสร้าง	-สถาบันจิตพัฒนา บริหารศาสตร์ (นิด้า) -โรงแรมเดคิตาปรีน	16 -18 กุมภาพันธ์ 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
15	นายทศพร บรรจจรณ์	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	-หลักสูตร หลักเกณฑ์การ คำนวณราคากลางงาน ก่อสร้าง,การบริหารสัญญา จ้างและความคุมงานก่อสร้าง	-สถาบันขีดพัฒนา บริหารศาสตร์ (นิด้า) -โรงแรมเดอซีตาปรีน	16 -18 กุมภาพันธ์ 2567
16	น.ส.ชิดชนก งามทวี	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพครู ปฐมวัย	-กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นบุรีรัมย์ -โรงแรมอเล็กซานเดอร์	19 - 23 กุมภาพันธ์ 2567
17	นายกังวาน ฉานวุฒิพงศ์	ผู้ช่วยนักพัฒนา ชุมชน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรแนวทางปฏิบัติงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-มหาวิทยาลัยบูรพา -โรงแรมแครสโค	15-17 มีนาคม 2567
18	น.ส.ชิดชนก งามทวี	ครู	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการ ปฏิบัติราชการ	หลักสูตรเจาะลึกการบริหาร งบประมาณ งานพัสดุ การ เบิกจ่ายในการบริหาร โครงการของสถานศึกษา	-กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น -โรงแรมบุรีเทล	29- 31 มีนาคม 2567
19	น.ส.อาภาพร ทองยอน	ครู	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการ ปฏิบัติราชการ	หลักสูตรเจาะลึกการบริหาร งบประมาณ งานพัสดุ การ เบิกจ่ายในการบริหาร โครงการของสถานศึกษา	-กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น -โรงแรมบุรีเทล	29- 31 มีนาคม 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย/แผนการ ดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. นโยบายด้านการสรรหา - การสรรหาและการ คัดเลือก	๑. มีการสรรหาบุคลากรเชิงรุก เป็นสิ่งที่องค์กรให้ความสำคัญ อย่างต่อเนื่องเพื่อได้บุคลากรที่มี คุณภาพ ๒. การคัดเลือกบุคลากรโดยยึด หลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดี	๑. มีแนวทางการปฏิบัติการสรรหาตามวิธี และหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงาน พนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์กำหนด ๒. สรรหาพนักงานตามกรอบระยะเวลาใน การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ตามระเบียบ ประกาศ/มติ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ อย่างชัดเจน ๓. มีแผนและสามารถสรรหา บรรจุ และ แต่งตั้งได้ตามกรอบอัตรากำลัง ๔. มีแผน และสามารถสรรหาพนักงานจ้างได้ ตามกรอบอัตรากำลัง	- องค์กรได้บุคลากรที่เป็น คนมีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับงานและเป็น คนดี	-

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย/แผนการ ดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒. นโยบายด้านการ วางแผนพัฒนาบุคคล - การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลด้วย เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. มีการนำเทคโนโลยีและ สารสนเทศ มาใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ๒. มีการพัฒนาความรู้ IT ของ บุคลากรอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ๓. นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลด ปริมาณการใช้วัสดุครุภัณฑ์	๑. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน ระบบงานหรือระบบการให้บริการด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล ๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการ จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์กร ๓. มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลใน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ ๔. มีการพัฒนาระบบงานหรือระบบการ ให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ สามารถเชื่อมโยงกับระบบเทคโนโลยี สารสนเทศฐานข้อมูล เกี่ยวกับบุคคลได้ เช่น - โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ของข้าราชการ พนักงานจ้าง พนักงานครู ระบบ HR โปรแกรมระบบ E-laas , E-office , E-plan , E-gp, ccis	- บุคลากรสามารถนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย/แผนการ ดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. นโยบายด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ -	๑. มีการประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แนวทาง ความก้าวหน้า ในสายงานของบุคลากรให้ รับทราบ ๒. มีการแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรให้เป็นปัจจุบัน และ ครบถ้วน ๓. มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอภาคและ สามารถตรวจสอบได้	๑. หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แนวทาง ความก้าวหน้าในสายงาน ของบุคลากรให้รับทราบ พร้อมทั้งมีคู่มือ ความก้าวหน้า ๒. หน่วยงานมีการแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรให้เป็นปัจจุบัน และครบถ้วน ตาม ระยะเวลาที่กำหนด และเหมาะสม ๓. หน่วยงานมีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็น ธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ โดยการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตาม วงรอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน ในแต่ละปี อย่างเป็นธรรม	- ทำให้บุคลากรมีขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติงาน และทำความดีเพิ่มมากขึ้น	-

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย/แผนการ ดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๔. นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ - การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยของ พนักงาน	๑. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก และความตระหนักในการ ปฏิบัติราชการตามอำนาจ หน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ ประชาชน ๒. เพื่อเป็นการปลูกและปลูก จิตสำนึกต่อต้านการทุจริต ๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักในการประพฤติปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรม	๑. จัดให้มีการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลลำดวนเป็น ประจำปี ๒. จัดให้มีประมวลจริยธรรมขององค์การ บริหารส่วนตำบลลำดวน เพื่อใช้เป็นค่านิยม สำหรับองค์กรที่พนักงานทุกคนพึงถือปฏิบัติ เป็นแนวทาง ควบคู่ไปกับระเบียบและ ข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง และมี ประสิทธิภาพ	- ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานทุกระดับ เข้า ร่วมรับการฝึกอบรม คุณ ธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำความรู้ที่ได้ จากการฝึกอบรมมาใช้เป็น แนวทางในการปฏิบัติงาน -จัดให้มีประมวลจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วน ตำบลลำดวนประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓มี การประชาสัมพันธ์ให้ พนักงานทุกคนทราบและ เผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	-